

Про затвердження Програми “Львів науковий” на 2018-2019 роки

Керуючись Законами України “Про освіту”, “Про туризм”, “Про місцеве самоврядування в Україні”, беручи до уваги ухвали міської ради від 10.03.2011 № 243 “Про Програму розвитку туристичної галузі міста” та від 25.01.2018 № 2893 “Про затвердження Програми розвитку індустрії ділової гостинності м. Львова на 2018-2020 роки”, з метою забезпечення розвитку та промоції наукового потенціалу Львова як в Україні, так і за кордоном міська рада ухвалила:

1. Затвердити Програму “Львів науковий” на 2018-2019 роки (додається).

2. Львівському комунальному підприємству “Львівське конференц-бюро” забезпечити реалізацію Програми “Львів науковий” на 2018-2019 роки.

Відповідальний: директор

ЛКП “Львівське конференц-бюро”.

3. Управлінню туризму департаменту розвитку забезпечити підтримку заходів, які реалізуються у межах Програми “Львів науковий” на 2018-2019 роки, відповідно до своїх повноважень.

Відповідальний: начальник управління туризму департаменту розвитку.

4. Управлінню інформаційної політики та зовнішніх відносин департаменту “Адміністрація міського голови” забезпечити інформаційну підтримку заходів, які реалізуються у межах Програми “Львів науковий” на 2018-2019 роки, відповідно до своїх повноважень.

Відповідальний: начальник управління інформаційної політики та зовнішніх відносин департаменту “Адміністрація міського голови”.

5. Вважати ухвалу міської ради від 20.07.2017 № 2282 “Про затвердження Програми “Львів науковий” на 2017-2018 роки” такою, що втратила чинність.

6. Контроль за виконанням ухвали покласти на заступника міського голови з питань розвитку.

Міський голова

А. Садовий

Додаток  
Затверджено  
ухвалою міської ради  
від \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

## ПРОГРАМА “Львів науковий“ на 2018-2019 роки

Програма “Львів науковий“ на 2018-2019 роки (надалі – Програма) передбачає комплекс заходів, скерованих на розвиток та промоцію м. Львова як осередку освіти та науки, важливих наукових відкриттів, розвитку передових технологій та інновацій.

### 1. Мета та завдання Програми

1.1. Метою Програми є популяризація наукової діяльності м. Львова, його видатних науковців та винаходів, досліджень, розвиток наукового потенціалу міста, сприяння обміну досвідом з провідними національними та закордонними науковцями, розвиток сфери ділової гостинності через проведення у місті вагомих наукових ділових заходів.

1.2. Основні завдання Програми:

1.2.1. Активне позиціонування м. Львова як осередку освіти та науки, важливих наукових відкриттів, розвитку передових технологій та інновацій.

1.2.2. Сприяння науковому, економічному та соціальному розвитку м. Львова.

1.2.3. Створення позитивного іміджу вищих навчальних закладів, науково-дослідних установ та вчених, збільшення зацікавлених осіб у творенні наукової кар’єри у м. Львові.

1.2.4. Розвиток сфери ділової гостинності м. Львова.

### 2. Заходи реалізації Програми

2.1. Для забезпечення досягнення мети та реалізації завдань Програми здійснюються такі заходи:

2.1.1. Конкурс соціально-наукових проєктів – співфінансування та допомога в організації у м. Львові лекцій видатних вчених, експертів міжнародного класу з різних сфер науки, в тому числі економічної, політики і мистецтва, а також проведення вагомих наукових та ділових заходів (положення про конкурс соціально-наукових проєктів – додаток 1 до цієї Програми).

2.1.2. Премії Львівської міської ради талановитим вченим, які займаються науковою роботою у вищих навчальних закладах та науково-дослідних установах м. Львова (положення про премію Львівської міської ради талановитим вченим – додаток 2 до цієї Програми).

2.1.3. Створення нового туристичного продукту “Львів науковий“.

2.1.4. Організаційна допомога при проведенні масових заходів, скерованих на популяризацію та висвітлення наукового потенціалу Львова: “Міський фестиваль науки“, “Дні науки“, “Наукова Ніч у Львові“ (висвітлення теми наукового Львова).

- 2.1.5. Встановлення меморіальних таблиць видатним науковцям м. Львова.
- 2.1.6. Присвоєння новим вулицям міста імен видатних львівських вчених.
- 2.1.7. Відкриття наукового лекторію.
- 2.1.8. Забезпечення промоційної та медіа-підтримки Програми:
- 2.1.8.1. Візуальна соціальна реклама у м. Львові та інших містах України.
- 2.1.8.2. Висвітлення діяльності львівських вчених у засобах масової інформації.
- 2.1.8.3. Видання спеціалізованих промоційних матеріалів.
- 2.1.8.4. Внесення наукових маршрутів у каталог туристичних продуктів міста.
- 2.1.8.5. Включення наукових фестивалів до міського календаря подій.
- 2.1.9. Підтримка у проведенні національних та міжнародних наукових конференцій у м. Львові.

### **3. Фінансове забезпечення**

3.1. Фінансове забезпечення Програми здійснюється за рахунок коштів, передбачених у міському бюджеті м. Львова на поточний бюджетний період, у межах, затверджених планом видатків Львівського комунального підприємства “Львівське конференц-бюро“ на поточний бюджетний період на розвиток індустрії ділової гостинності м. Львова.

3.2. Головним розпорядником коштів Програми є департамент розвитку, а виконавцями – Львівське комунальне підприємство “Львівське конференц-бюро“, управління туризму департаменту розвитку, управління інформаційної політики та зовнішніх відносин департаменту “Адміністрація міського голови“.

### **4. Керування Програмою**

4.1. Керування Програмою та заходами реалізації Програми (розділ 2 цієї Програми) здійснює Керівна Рада Програми “Львів науковий“, до складу якої входять:

- 4.1.1. Заступник міського голови з питань розвитку.
- 4.1.2. Директор департаменту розвитку.
- 4.1.3. Директор Львівського комунального підприємства “Львівське конференц-бюро“.
- 4.1.4. Представники трьох інших структурних підрозділів Львівської міської ради, діяльність яких пов’язана з метою та завданнями Програми.
- 4.1.5. Два чинних Почесних Амбасадори м. Львова.
- 4.1.6. Представники чотирьох вищих навчальних закладів та науково-дослідних установ м. Львова.
- 4.1.7. Голова або заступник постійної комісії законності, депутатської діяльності та свободи слова.
- 4.1.8. Голова або заступник голови постійної комісії конкурентоспроможності, сталого розвитку та підприємництва.

### **5. Очікуваний результат**

5.1. Підвищення рівня обізнаності мешканців м. Львова, гостей міста та міжнародної спільноти про наукові здобутки вчених м. Львова.

5.2. Збільшення кількості абітурієнтів та охочих здобувати вищу освіту у м. Львові.

5.3. Збільшення кількості науковців, у тому числі молодих, які провадитимуть наукову діяльність у м. Львові.

5.4. Збільшення кількості наукових ділових заходів у місті (форуми, конференції, виставки).

5.5. Збільшення кількості відпочинкових та ділових туристів.

5.6. Підвищення загального рівня добробуту мешканців м. Львова завдяки розвитку та впровадженню передових технологій та інновацій у різних сферах життя.

Секретар ради

А. Забарило

Віза:

Директор ЛКП  
“Львівське конференц-бюро“

Л. Остапчук

**ПОЛОЖЕННЯ**  
про конкурс соціально-наукових проектів  
у рамках Програми “Львів науковий” на 2018-2019 роки

**1. Загальні положення**

1.1. Соціально-наукові проекти – заходи (конференції, конгреси, форуми, симпозиуми, лекції видатних вчених), які сприяють популяризації науки та розвитку іміджу м. Львова як осередка науки та наукових досліджень.

1.2. Участь у конкурсі соціально-наукових проектів (надалі – конкурс) можуть брати лише ті проекти, які реалізовуватимуться у м. Львові у 2019 році та які не мають комерційної мети.

1.3. Заявки на фінансування соціально-наукових проектів у рамках конкурсу можуть подавати вищі навчальні заклади, науково-дослідні установи та безпосередньо вчені (надалі - заявник), які планують проводити свій захід у м. Львові у 2019 році.

1.4. Організатором конкурсу є Львівське комунальне підприємство “Львівське конференц-бюро”.

**2. Порядок участі**

2.1. Кількість переможців конкурсу визначає Керівна Рада Програми “Львів Науковий” (надалі – Керівна Рада).

2.2. Для участі у конкурсі заявники мають подати такі документи:

2.2.1. Заявку на участь у конкурсі (наведено у додатку 1.1 до цього Положення) за обов’язковим погодженням з ректором чи проректором вищого навчального закладу або директором науково-дослідної установи.

2.2.2. Склад організаційного комітету заходу, який подається на конкурс.

2.2.3. Програму заходу, затверджену організаційним комітетом, вищим навчальним закладом або науково-дослідною установою.

2.2.4. Підтвердження участі у заході доповідачів (місцевих, національних та міжнародних), виступ яких планується під час проведення заходу.

**3. Винагорода**

3.1. Кожен проект, який стає переможцем цього конкурсу, отримує одноразову грошову винагороду у розмірі не більше ніж 25 000,00 грн., що не повинно перевищувати 75 відсотків загального бюджету проекту.

**4. Порядок відбору переможців**

4.1. Список номінованих проектів формує Львівське комунальне підприємство “Львівське конференц-бюро” за підсумками отриманих заявок кандидатів.

4.2. На основі сформованого списку протягом одного місяця з моменту завершення строку подання заявок відбір здійснює Керівна Рада, склад якої визначений у пункті 4.1 Програми “Львів науковий“ на 2018-2019 роки.

4.3. Кількість переможців та суми фінансування визначаються Керівною Радою у межах виділених коштів.

## **5. Порядок реалізації конкурсу**

5.1. Львівське комунальне підприємство “Львівське конференц-бюро“ визначає дату оголошення початку конкурсу та термін проведення прийому документів для участі у конкурсі, який становить не менше 2-ох місяців від початку прийому заявок, та публікує на веб-сайті lvivconvention.com.ua та офіційному веб-сайті Львівської міської ради city-adm.lviv.ua.

5.2. При визначенні переможців відповідно до цього Положення Керівна Рада керується критеріями, визначеними у додатку 1.2 до цього Положення.

5.3. За результатами конкурсу Львівське комунальне підприємство “Львівське конференц-бюро“ інформує заявників про прийняті рішення.

5.4. Підставою для здійснення фінансування проектів є розпорядження Львівського міського голови про надання фінансової та організаційної підтримки заявникам згідно з цим Положенням.

5.5. Виплату фінансової підтримки здійснює Львівське комунальне підприємство “Львівське конференц-бюро“ на підставі розпорядження Львівського міського голови за рахунок коштів, передбачених у міському бюджеті м. Львова на поточний бюджетний період, у межах, затверджених планом видатків Львівського комунального підприємства “Львівське конференц-бюро“ на поточний бюджетний період на розвиток індустрії ділової гостинності м. Львова.

5.6. Переможці конкурсу зобов'язуються використовувати логотип Програми “Львів науковий“, Львівського комунального підприємства “Львівське конференц-бюро“ та офіційні логотипи м. Львова у друкованих та електронних матеріалах на веб сторінках та сторінках в соціальних мережах проекту, який отримує дофінансування.

5.7. Керівна Рада залишає за собою право відмовити переможцю конкурсу у фінансуванні (цілком або частково) на будь-якому з етапів реалізації проекту у разі недотримання ним умов та правил проведення конкурсу.

5.8. Переможець конкурсу після проведення фінансування заходу надає організатору фінансовий та творчий звіти (додатки 1.3 і 1.4 до цього Положення).

## **6. Фінансування**

6.1. Фінансування проектів, які перемогли у конкурсі, здійснюється через пряму оплату на рахунки контрагентів відповідно до кошторису, вказаного у заявці (додаток 1.1 до цього Положення) і лише після отримання організатором відповідного пакету документів, які підтверджують право здійснення контрагентами відповідної господарської діяльності.

6.2. Організатор залишає за собою право відмовити у фінансуванні (цілком або частково) у разі невідповідності документів контрагента вимогам законодавства України.

6.3. До фінансування приймаються такі статті витрат у кошторисі:

6.3.1. Транспортні витрати (проїзд спікерів, пасажирські перевезення у рамках проведення заходу).

- 6.3.2. Поселення учасників/делегатів, але не більше ніж 1300,00 грн. за особу (доба).
- 6.3.3. Харчування учасників/делегатів, але не більше ніж 150,00 грн. з особи (в день).
- 6.3.4. Оренда технічного обладнання.
- 6.3.5. Оренда конференц-залу та інших приміщень для реалізації заходу.
- 6.3.6. Послуги перекладачів.
- 6.3.7. Промоційна діяльність (оголошення у пресі, друк поліграфічної продукції).
- 6.3.8. Ознайомчі екскурсії містом.

Директор ЛКП  
“Львівське конференц-бюро“

Л. Остапчук

Додаток 1.1  
до Положення про конкурс  
соціально-наукових проєктів

м. Львів \_\_\_\_\_  
(дата)

Керівній раді Програми “Львів  
науковий”

**ЗАЯВКА**  
про участь у конкурсі соціально-наукових проєктів  
у рамках Програми “Львів науковий”

1. ПІБ заявника / Назва вищого навчального закладу/науково-дослідної  
установи \_\_\_\_\_

2. Сфера діяльності заявника \_\_\_\_\_

3. Назва заходу, який подається на конкурс \_\_\_\_\_

4. Детальний опис заходу:

- статус (місцевий/національний/міжнародний) \_\_\_\_\_
- кількість учасників \_\_\_\_\_
- кількість учасників з-закордону \_\_\_\_\_
- дата проведення \_\_\_\_\_
- місто та місце проведення \_\_\_\_\_
- сайт \_\_\_\_\_
- запрошені доповідачі \_\_\_\_\_
- інше \_\_\_\_\_

5. Інформації про попередні заходи (якщо захід відбувається регулярно)

№ з/п	Дата проведення	Місце проведення	Кількість учасників	Кількість учасників з-за кордону	Сайт

6. Партнери та спів організатори заходу \_\_\_\_\_

7. Програма заходу (надати у вигляді додатка)\*

8. Кошторис заходу з поділом на категорії витрат з визначенням витрат, які фінансує організатор заходу\*\*



9. Очікуваний обсяг дофінансування з міського бюджету м. Львова у гривнях (максимально 75 відсотків вартості проекту, але не більше ніж 25 000,00 грн.) \_\_\_\_\_

10. Контактна особа \_\_\_\_\_

(ім'я, прізвище, телефон, факультет, посада, телефон, e-mail)

\* Обов'язкове погодження заявки ректором чи проректором вищого навчального закладу або директором науково-дослідної установи

\*\* Приклади категорій витрат наведено у таблиці 1

Таблиця 1

## Приклади категорій витрат

№	Категорія витрат	Сума	Джерела фінансування	
			Організатор заходу	Міський бюджет м. Львова
1	Транспортні витрати (проїзд спікерів, пасажирські перевезення у рамках проведення заходу)			
2.	Поселення учасників/делегатів			
3.	Харчування учасників/делегатів			
4.	Оренда технічного обладнання			
5.	Оренда конференц-залу та інших приміщень для реалізації заходу			
6.	Послуги перекладача			
7.	Промоційна діяльність (оголошення у пресі, друк поліграфічної продукції)			
8.	Ознайомчі екскурсії містом			

\_\_\_\_\_

підпис заявника

Директор ЛКП  
“Львівське конференц-бюро“

Л. Остапчук

КРИТЕРІЇ  
визначення переможців конкурсу соціально-наукових проєктів

№ з/п	Найменування критерію	Пояснення
1	Статус заходу	Міжнародний, національний, місцевий
2	Кількість учасників	Кількість учасників заходу з України та з-закордону
3	Приналежність до асоціації	Приналежність конференції до міжнародних професійних асоціацій/організацій
4	Наявність конференції в міжнародній асоціації ICSSA	Відображення конференції в міжнародній асоціації конгресів та конференцій ICSSA, що впливає на рейтинг м. Львова та України на міжнародній карті індустрії зустрічей. Lviv Convention Bureau є членом асоціації ICSSA
5	Ротація між країнами	Проведення попередніх заходів (якщо захід відбувається на регулярній основі) в інших країнах
6	Фінансовий внесок заявника	Відсоток фінансування конференції з інших джерел

Директор ЛКП  
“Львівське конференц-бюро“

Л. Остапчук

Додаток 1.3  
до Положення про конкурс  
соціально-наукових проєктів

Затверджую:

Від “ \_\_\_\_ “ \_\_\_\_\_ 20\_\_р.

ФІНАНСОВИЙ ЗВІТ

\_\_\_\_\_  
(повна назва організації)

Про використання виділених у рамках програми “Львів науковий“ коштів у  
розмірі \_\_\_\_\_ грн. на проведення

\_\_\_\_\_  
(назва заходу) (дата проведення)

№ з/п	Категорія витрат	Сума	Джерела фінансування	
			Заявник	Міський бюджет м. Львова
	Всього:			

Керівник (ПБ)

\_\_\_\_\_  
(підпис, посада, печатка)

Директор ЛКП  
“Львівське конференц-бюро“

Л. Остапчук

Додаток 1.4  
до Положення про конкурс  
соціально-наукових проектів

Затверджую:

Від “ \_\_\_\_ “ \_\_\_\_\_ 20\_\_р.

## ТВОРЧИЙ ЗВІТ

\_\_\_\_\_ (повна назва  
організації/організатор)

про виконання проекту \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (назва проекту)

\_\_\_\_\_ (дата проведення)

який результат реалізованого проекту \_\_\_\_\_

Розділ 1:

- як було висвітлено роботу щодо реалізації проекту (публікації, телерадіорепортажі) з обов'язковим посиланням на Інтернет джерела (Інтернет сторінки, соціальні мережі).

Розділ 2:

- який результат реалізованого проекту (видання збірників, методичних розробок тощо)

Додатки до звіту:

- зразки поліграфічної продукції;
- фотоматеріали.

Для проектів, які передбачали здійснення наукових досліджень, додаються також копії наукових публікацій.

Для проектів, які передбачали здійснення індивідуальних витрат на учасників (поселення, харчування, проведення екскурсій та інше) додаються також списки учасників.

Чи плануєте проведення заходу наступного року.

Виконавець проекту \_\_\_\_\_  
(підпис) \_\_\_\_\_ (прізвище, ім'я, по батькові)

Керівник \_\_\_\_\_  
(ПІБ, підпис, посада)

Директор ЛКП  
“Львівське конференц-бюро“

Л. Остапчук

**ПОЛОЖЕННЯ**  
про премію Львівської міської ради талановитим вченим  
у рамках Програми “Львів науковий” на 2018-2019 роки

**1. Загальні положення**

1.1. Премія Львівської міської ради талановитим вченим – це одноразова фінансова винагорода, стимул займатися науковою діяльністю у м. Львові, інструмент для розвитку наукового потенціалу міста та популяризація наукових досягнень вчених м. Львова в Україні та за кордоном.

1.2. Участь у конкурсі на премію Львівської міської ради талановитим вченим (надалі – конкурс) можуть брати вчені, які займалися науковою діяльністю у м. Львові (основне місце праці) протягом останніх трьох років (з 2016 по 2018 рік, включно до моменту подання заявки).

1.3. При визначенні переможців оцінюється наукова діяльність вчених за 2017 рік.

1.4. Заявки на отримання премії подаються самими вченими (надалі – заявник).

1.5. Протягом одного року переможцями конкурсу можуть бути не більше десяти науковців.

1.6. Організатором конкурсу є Львівське комунальне підприємство “Львівське конференц-бюро”.

**2. Умови участі**

2.1. Для участі у конкурсі заявники мають:

2.1.1. Подати заявку на отримання премії (бланк заявки на участь у конкурсі на премію Львівської міської ради талановитим вченим наведено у додатку 2.1 до цього Положення).

2.1.2. Створити профіль дослідника в Google Scholar.

2.2. Переможець не може повторно брати участь у конкурсі протягом 4 років після отримання премії.

**3. Винагорода**

3.1. Кожен заявник, який стає переможцем, отримує одноразову грошову винагороду у розмірі 25 000,00 грн. (у тому числі податок на доходи фізичних осіб та військовий збір).

**4. Порядок відбору переможців**

4.1. Список кандидатів формує Львівське комунальне підприємство “Львівське конференц-бюро” за підсумками отриманих заявок.

4.2. На основі сформованого списку протягом одного місяця з моменту завершення строку подання заявок відбір здійснює Керівна Рада Програми “Львів науковий” (надалі – Керівна Рада), склад якої визначений у пункті 4.1 Програми “Львів науковий” на 2018-2019 роки.

4.3. Керівна Рада може змінювати кількість переможців конкурсу та суми фінансування у межах виділених коштів.

## **5. Порядок реалізації конкурсу**

5.1. Львівське комунальне підприємство “Львівське конференц-бюро“ визначає дату оголошення початку прийому заявок та термін проведення прийому заявок для участі у конкурсі (не менше двох місяців від початку прийому заявок) та публікує на веб-сайті [lvivconvention.com.ua](http://lvivconvention.com.ua) та офіційному веб-сайті Львівської міської ради [city-adm.lviv.ua](http://city-adm.lviv.ua).

5.2. При визначенні переможців відповідно до цього Положення Керівна рада керується критеріями, визначеними у додатку 2.2 до цього Положення. Не менше п'яти премій присвоюється вченим до 40 років.

5.3. За результатами конкурсу Львівське комунальне підприємство “Львівське конференц-бюро“ інформує заявників про прийняті рішення.

5.4. Підставою для здійснення виплати премії Львівської міської ради є розпорядження Львівського міського голови про преміювання згідно з цим Положенням.

5.5. Нагородження переможців відбувається через вручення сертифікатів Львівським комунальним підприємством “Львівське конференц-бюро“.

5.6. Виплату грошової винагороди здійснює Львівське комунальне підприємство “Львівське конференц-бюро“ на підставі розпорядження Львівського міського голови за рахунок коштів, передбачених у міському бюджеті м. Львова на поточний бюджетний період, у межах, затверджених планом видатків Львівського комунального підприємства “Львівське конференц-бюро“ на поточний бюджетний період на розвиток індустрії ділової гостинності м. Львова.

5.7. Керівна Рада залишає за собою право відмовити заявнику у виплаті премії на будь-якому з етапів реалізації конкурсу у разі недотримання ним умов та правил проведення конкурсу.

## **6. Фінансування**

6.1. Виплата премії Львівської міської ради переможцям здійснюється через перерахування коштів на особистий картковий рахунок переможця, відкритий у банківській установі України державної форми власності. Для цього переможець надає організатору такі документи:

6.1.1. Копію паспорта громадянина України та ідентифікаційного коду.

6.1.2. Виписку з банку про відкритий картковий рахунок із зазначенням номера розрахункового рахунку та номера пластикової картки до цього рахунку.

Директор ЛКП “Львівське конференц-бюро“

Л. Остапчук

## Додаток 2.1

до Положення про премію  
Львівської міської ради  
талановитим вченим

Львів, \_\_\_\_\_

(дата)

Керівній раді Програми “Львів  
науковий”

## ЗАЯВКА

на участь у конкурсі на премію Львівської міської ради талановитим вченим у  
рамках Програми “Львів науковий”

1. ПІБ заявника (українською та англійською мовами) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
2. Дата народження заявника \_\_\_\_\_
3. Сфера діяльності заявника \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
4. Освіта заявника \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
5. Поточне місце роботи заявника \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
6. Попередні місця роботи заявника (за останні 3 роки) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
7. Важливі наукові досягнення заявника \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
8. Індекс Гірша заявника та кількість цитувань за даними науково-метричної бази  
SciVerse Scopus та Google Scholar \_\_\_\_\_
9. Кількість наукових робіт, статей, у тому числі в Web of Science/Scopus,  
опублікованих заявником у 2017 році (з вказаним місцем праці заявника у м.  
Львові) \_\_\_\_\_
10. Сумарний середній коефіцієнт впливовості (імпакт-фактор) видань, в яких  
публікувався заявник у 2017 році \_\_\_\_\_
11. Членство заявника в національних та міжнародних професійних  
асоціаціях \_\_\_\_\_
12. Міжнародні конференції, у якій заявник брав участь в якості основного  
спікера \_\_\_\_\_

---

13. Міжнародна діяльність заявника (читання лекцій за кордоном, участь в опонуванні дисертаційних робіт, рецензування наукових робіт на запрошення іноземних академічних інституцій)\_\_\_\_\_

---

---

---

14. Інша інформація, яка може бути важливою для проведення оцінки наукової активності заявника \_\_\_\_\_

---

---

---

15. Контактні дані заявника \_\_\_\_\_

---

(мобільний телефон, e-mail)

---

підпис заявника

Директор ЛКП  
“Львівське конференц-бюро“

Л. Остапчук



Додаток 2.2  
до Положення про премію  
Львівської міської ради  
талановитим вченим

КРИТЕРІЇ  
визначення переможців конкурсу на премію Львівської міської ради  
талановитим вченим

№ з/п	Найменування критерію
1.	Індекси Гірша заявника за Scopus та Google Scholar
2.	Кількість наукових робіт, статей, у тому числі в Web of Science/Scopus опублікованих заявником у 2017 році (з вказаним місцем праці заявника у м. Львові)
3.	Сумарний середній коефіцієнт впливовості (імпакт-фактор) видань, в яких публікувався заявник у 2017 році
4.	Вік заявника
5*.	Міжнародна діяльність заявника (читання лекцій за кордоном, участь у конференціях, участь в опонуванні дисертаційних робіт, рецензування наукових робіт на запрошення іноземних академічних інституцій).

\* Критерій застосовується у разі рівності балів кандидатів за критеріями 1-4

Директор ЛКП  
“Львівське конференц-бюро“

Л. Остапчук