

НАКАЗ

«10» жовтня 2018 р.

м. Львів

№ 534-1-10

*Про затвердження складу
атестаційної комісії щодо проведення
професійної атестації осіб, які
мають намір провадити діяльність із
сертифікації енергетичної
ефективності та обстеження
інженерних систем*

У відповідності Закону України «Про енергетичну ефективність будівель» від 22 червня 2017 року № 2118-VIII та постанови КМУ «Про порядок проведення професійної атестації осіб, які мають намір провадити діяльність із сертифікації енергетичної ефективності та обстеження інженерних систем» від 26 липня 2018 р. № 605

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити Положення про атестаційну комісію для проведення професійної атестації осіб, які мають намір провадити діяльність із сертифікації енергетичної ефективності та обстеження інженерних систем.
2. Утворити атестаційну комісію для проведення атестації осіб, які мають намір провадити діяльність із сертифікації енергетичної ефективності та обстеження інженерних систем у такому складі:
 - Крайовський Володимир Ярославович – проректор з навчально-виробничої роботи НУ «Львівська політехніка», к.т.н. – голова комісії;
 - Желих Василь Михайлович – завідувач кафедри теплогазопостачання і вентиляції Інституту будівництва та інженерії довкілля НУ «Львівська політехніка», д.т.н., проф. – заступник голови комісії;
 - Скворцов Денис Ігорович – заступник декана деканату післядипломної освіти ННІ адміністрування та післядипломної освіти НУ «Львівська політехніка», к.е.н. – секретар комісії;
 - Музичак Андрій Зіновійович – доцент кафедри електроенергетики та систем управління Інституту енергетики та систем керування НУ «Львівська політехніка», к.т.н. – член комісії;

- Турковський Володимир Григорович – доцент кафедри електроенергетики та систем управління Інституту енергетики та систем керування НУ «Львівська політехніка», к.т.н. – член комісії;
 - Пашкевич Володимир Зеновійович – доцент кафедри електронних засобів та інформаційно-комп'ютерних технологій Інституту телекомунікацій, радіоелектроніки та електронної техніки НУ «Львівська політехніка», к.т.н. – член комісії;
 - Фурдас Юрій Васильович – асистент кафедри теплогазопостачання і вентиляції Інституту будівництва та інженерії доквілля НУ «Львівська політехніка», к.т.н. – член комісії.
3. Оприлюднити інформацію про склад атестаційної комісії на сайті НУ «Львівська політехніка»
 4. Дозволити комісії встановлювати дати атестації за наявності відповідної кількості заяв претендентів.
 5. Оплату роботи членів атестаційної комісії здійснювати на погодинній основі за рахунок коштів спеціального фонду.
 6. Контроль за виконанням наказу здійснювати першому проректору НУ «Львівська політехніка» Павлишу Володимирі Андрійовичу.

РЕКТОР



Ю.Я.БОБАЛО

Проект вносить:

Директор ННІ АПО

 В.В.Яськов

Погоджено:

Перший проректор

 В.А. Павлиш

Проректор

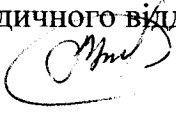
 В.Я. Крайовський

Проректор

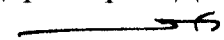
 А.С. Мороз

Начальник

юридичного відділу

 А.М. Мороз

Директор ІБІД

 З.Я. Бужарський

Директор ІЕСК

 А.О. Лозинський

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЛЬВІВСЬКА ПОЛІТЕХНІКА»



«ЗАТВЕРДЖЕНО»

Ректор

Національного університету
«Львівська політехніка»

проф. Ю.Я. Бобало

каз № 534-1/0 від 10.10.2018 р.

ПОЛОЖЕННЯ
про атестаційну комісію
для проведення професійної атестації осіб,
які мають намір провадити діяльність із сертифікації
енергетичної ефективності та обстеження інженерних систем

Львів 2018 р.

Зміст

1.	Загальні положення	3
2.	Порядок створення атестаційної комісії. Обов'язки Голови, заступника Голови, секретаря та членів атестаційної комісії	4
3.	Порядок роботи атестаційної комісії	5
4.	Порядок проведення професійної атестації осіб	6
5.	Порядок внесення змін та доповнень	7
	Додаток 1	8
	Додаток 2	9
	Додаток 3	10

1. Загальні положення

1.1. Положення про атестаційну комісію для проведення професійної атестації осіб, які мають намір провадити діяльність із сертифікації енергетичної ефективності та обстеження інженерних систем, в Національному університеті «Львівська політехніка» (надалі Положення) регламентує забезпечення проведення професійної атестації осіб (далі по тексту - кандидатів), які мають намір провадити діяльність із сертифікації енергетичної ефективності та обстеження інженерних систем.

Це Положення розроблено на підставі Законів України «Про енергетичну ефективність будівель», «Про вищу освіту», «Про освіту», постанови Кабінету Міністрів України 26 липня 2018 р. № 605 «Про затвердження Порядку проведення професійної атестації осіб, які мають намір провадити діяльність із сертифікації енергетичної ефективності та обстеження інженерних систем», Угоди між Державним агентством з енергоефективності та енергозбереження України та Національним університетом «Львівська політехніка» «Про співробітництво щодо створення атестаційних комісій, що будуть проводити професійну атестацію осіб, які мають намір провадити діяльність із сертифікації енергетичної ефективності та обстеження інженерних систем» та інших нормативних актів України з питань освіти, енергоефективності, Статуту Національного університету «Львівська політехніка» .

1.2. Метою професійної атестації є визначення фактичної відповідності підготовки кандидатів кваліфікаційним вимогам до осіб, які мають намір провадити діяльність із сертифікації енергетичної ефективності та обстеження інженерних систем.

Професійна атестація проводиться за напрямками «Сертифікація енергетичної ефективності будівель» та «Обстеження інженерних систем будівель» й завершується видачею кваліфікаційного атестату встановленого зразка про право провадити діяльність з проведення аудиту енергетичної ефективності будівель чи обстеження інженерних систем будівель.

Професійна атестація кандидатів здійснюється атестаційною комісією на підставі оцінки рівня підготовки, передбаченого навчальними програмами за напрямами «Сертифікація енергетичної ефективності будівель» та «Обстеження інженерних систем будівель» за результатами проходження письмового кваліфікаційного іспиту.

1.3. Завданнями атестаційної комісії є:

1.3.1. Комплексна перевірка й оцінка теоретичних знань, практичних умінь і навичок, достатніх для проведення сертифікації енергетичної ефективності та/або обстеження інженерних систем будівель з метою встановлення відповідності їх кваліфікаційного рівня вимогам стандартів освіти, навчальними програмам;

1.3.2. Прийняття рішення про видачу кандидатам кваліфікаційного атестату про право провадити діяльність з проведення аудиту енергетичної ефективності будівель чи обстеження інженерних систем будівель;

1.3.3. Формування навчальних програм з підготовки та підвищення кваліфікації осіб, які мають намір провадити діяльність із сертифікації енергетичної ефективності будівель та обстеження інженерних систем;

1.3.4. Формування переліку екзаменаційних питань при проведенні атестації;

1.3.5. Обмін інформацією з центральними органами виконавчої влади в процесі

проведення незалежного моніторингу енергетичних сертифікатів та звітів про результати обстеження інженерних систем, професійної атестації осіб, які мають намір провадити діяльність із сертифікації енергетичної ефективності та/або обстеження інженерних систем, зокрема надавати інформацію про:

- створення атестаційної комісії;
- призначених членів атестаційної комісії;
- кількість атестованих та неатестованих осіб;
- причини відмови та анулювання атестату;
- зміни в складі атестаційних комісій тощо.

2. Порядок створення атестаційної комісії. Обов'язки Голови, заступника Голови, секретаря та членів атестаційної комісії

2.1. Атестаційна комісія утворюється відповідно до наказу ректора Національного університету «Львівська політехніка», в якому затверджується її кількісний та персональний склад. Атестаційна комісія утворюється строком один календарний рік.

2.2. Зміни до кількісного та персонального складу атестаційної комісії можуть вноситися за поданням Голови атестаційної комісії.

2.3. Атестаційна комісія утворюється у складі не менше п'яти осіб (Голова, заступник Голови, секретар та члени комісії).

Член атестаційної комісії повинен мати фахову (відповідну) вищу освіту не нижче другого (магістерського) рівня та досвід виконання робіт (надання послуг) у сфері енергетичної ефективності будівель або досвід фахового викладання у закладах вищої освіти не менше п'яти років.

2.4. Члени атестаційної комісії беруть участь у засіданнях атестаційної комісії і є екзаменаторами.

2.5. Інформація про проведення професійної атестації, положення про атестаційну комісію та інформація про її членів оприлюднюються на офіційному веб-сайті Національного університету «Львівська політехніка».

2.6. Голова атестаційної комісії зобов'язаний:

- ознайомити всіх членів атестаційної комісії з їх правами та обов'язками;
- довести до членів атестаційної комісії основні завдання та вимоги щодо професійної атестації кандидатів, розклад роботи професійної комісії, особливості організації та проведення кваліфікаційного іспиту;
- забезпечити роботу атестаційної комісії відповідно до затвердженого розкладу;
- обов'язково бути присутнім під час проведення кваліфікаційного іспиту, на засіданнях атестаційної комісії під час обговорення результатів іспитів, виставлення оцінок, вирішення питань про прийняття рішення про видачу дипломів кваліфікаційних атестатів, або відмову в їх видачі;
- розглядати звернення кандидатів з питань складання кваліфікаційного іспиту та приймати відповідні рішення;
- контролювати роботу секретаря атестаційної комісії щодо підготовки необхідних документів;
- після закінчення роботи атестаційної комісії подати звіт про роботу атестаційної комісії.

2.7. У випадку, якщо участь Голови атестаційної комісії у її роботі неможлива через

- об'єктивні обставини, його обов'язки виконує заступник Голови атестаційної комісії.
- 2.8. Для забезпечення роботи усіма необхідними документами і матеріалами, а також для ведення протоколів атестаційної комісії, призначається секретар атестаційної комісії.
- 2.9. До початку роботи атестаційної комісії, секретар атестаційної комісії повинен підготувати:
- програму кваліфікаційного іспиту;
 - комплект завдань, включаючи варіанти тестових та ситуаційних завдань (подаються Голові атестаційної комісії);
 - бланки протоколів засідання атестаційної комісії;
 - бланки рішень атестаційної комісії;
 - інші документи (накази, розпорядження, довідки), які необхідні для забезпечення якісної та кваліфікованої роботи атестаційної комісії.
- 2.10. Упродовж терміну роботи атестаційної комісії секретар атестаційної комісії повинен:
- доводити до відома Голови, заступника Голови і членів атестаційної комісії інформацію, що стосується роботи комісії;
 - вести протоколи засідань атестаційної комісії.
- ### **3. Порядок роботи атестаційної комісії**
- 3.1. Засідання атестаційної комісії є повноважним, якщо в ньому бере участь не менше половини її членів. Рішення атестаційної комісії приймається відкритим голосуванням. Результати голосування визначаються простою більшістю голосів присутніх членів. За однакової кількості голосів вирішальний голос має Голова атестаційної комісії.
- 3.2. Заява на проведення професійної атестації у сфері забезпечення енергетичної ефективності та обстеження інженерних систем будівель (**Додаток 1**) та додані до неї документи розглядаються атестаційною комісією у строк, що не перевищує п'яти робочих днів з дня отримання таких документів.
- За результатами розгляду поданих документів атестаційна комісія приймає рішення про проведення професійної атестації кандидата або про відмову у її проведенні та повідомляє йому у спосіб, зазначений в заяві.
- 3.3. До прийняття рішення атестаційною комісією особа має право відкликати свою заяву на проведення професійної атестації.
- 3.4. Протоколи засідань та рішення атестаційної комісії, відомості про результати атестації та матеріали атестації зберігаються протягом трьох років.
- 3.5. Втручання будь-якої особи в роботу атестаційної комісії не допускається.
- 3.6. Робота атестаційної комісії, професійна атестація, а також підготовка кандидатів до професійної атестації здійснюється на базі Регіонального центру з підвищення кваліфікації спеціалістів у сфері енергозбереження та енергоаудиту ННІ АПО.

4. Порядок проведення професійної атестації осіб

4.1. До професійної атестації допускаються особи, які відповідають одночасно таким вимогам:

- 1) здобули відповідну вищу освіту не нижче другого (магістерського) рівня вищої освіти (для осіб, які мають намір провадити діяльність із сертифікації енергетичної ефективності);
- 2) здобули відповідну вищу освіту не нижче першого (бакалаврського) рівня вищої освіти (для осіб, які мають намір проводити обстеження інженерних систем);
- 3) мають стаж роботи не менше трьох років у сфері енергетики, енергоефективності та енергозбереження, будівництва та архітектури або житлово-комунального господарства.

4.2. Підставами для відмови у проведенні професійної атестації є:

- невідповідність кандидата встановленим вимогам;
- неподання/подання не у повному обсязі кандидатом документів, зазначених у пункті 3.2 цього Положення;
- подання кандидатом недостовірної інформації.

4.3. Професійна атестація проводиться шляхом складення кандидатом письмового кваліфікаційного іспиту, який включає розв'язання тестових та ситуаційних завдань. Кількість тестових завдань становить не менше 25, кількість ситуаційних завдань - не менше трьох.

4.4. Тестові та ситуаційні завдання розробляються профільними кафедрами Національного університету «Львівської політехніка» з урахуванням вимог законодавства щодо проведення сертифікації енергетичної ефективності будівель (для осіб, які мають намір провадити діяльність із сертифікації енергетичної ефективності будівель) або обстеження інженерних систем будівель (для осіб, які мають намір проводити обстеження інженерних систем будівель). Зразки тестових та ситуаційних завдань розміщені на офіційному сайті Університету.

4.5. Для складення кваліфікаційного іспиту кандидат повинен дати 70 відсотків правильних відповідей загальної кількості тестових та загальної кількості ситуаційних завдань, відповідно.

4.6. Результати кваліфікаційних іспитів оприлюднюються на офіційному веб-сайті Національного університету «Львівської політехніка» не пізніше ніж через 10 робочих днів після проведення професійної атестації.

4.7. Атестаційна комісія видає кандидату на його вимогу копії відповідей на тестові та ситуаційні завдання, що надав кандидат під час кваліфікаційного іспиту, засвідчені Головою атестаційної комісії.

4.8. Атестаційна комісія за результатами проходження кандидатом кваліфікаційного іспиту приймає рішення про видачу кваліфікаційного атестата або про відмову в його видачі за формою згідно з **Додатком 2** у місячний строк з дати подання ним заяви.

4.9. Підставою для прийняття рішення про видачу кваліфікаційного атестата є складення кандидатом кваліфікаційного іспиту відповідно до пунктів 4.3 та 4.5 цього Положення.

4.10. Атестаційна комісія відмовляє у видачі кваліфікаційного атестата в разі нескладення особою кваліфікаційного іспиту.

Особа, якій відмовили у видачі кваліфікаційного атестата у разі нескладення кваліфікаційного іспиту, може пройти повторну атестацію не раніше ніж через шість місяців після прийняття рішення про таку відмову.

4.11. Атестаційна комісія приймає рішення про анулювання кваліфікаційного атестата фахівця з аудиту енергетичної ефективності будівель чи фахівця з обстеження інженерних систем будівель або відмовляє у видачі кваліфікаційного атестата під час проведення професійної атестації, яку проходить особа після закінчення строку дії кваліфікаційного атестата, в разі наявності інформації про невідповідність вимогам законодавства складених таким фахівцем енергетичних сертифікатів та/або звітів про результати обстеження інженерних систем будівель, що надійшла за результатами проведеного відповідно до статті 14 Закону України «Про енергетичну ефективність будівель» моніторингу таких сертифікатів та/або звітів.

Рішення про анулювання кваліфікаційного атестата атестаційна комісія приймає не пізніше ніж протягом десяти робочих днів з дня отримання відповідної інформації.

Фахівець з аудиту енергетичної ефективності будівель чи фахівець з обстеження інженерних систем будівель, кваліфікаційний атестат якого анульовано або якому відмовили у видачі кваліфікаційного атестата відповідно до п.3.13 Положення, може пройти повторну професійну атестацію не раніше ніж через три роки після прийняття відповідного рішення атестаційною комісією.

4.12. Атестаційна комісія повідомляє кандидату про видачу, анулювання або відмову у видачі кваліфікаційного атестата в зазначений у заяві спосіб протягом десяти робочих днів з моменту прийняття відповідного рішення.

4.13. Кваліфікаційний атестат видається безоплатно за формою згідно з Додатком 3.

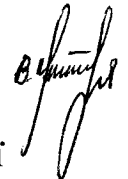
4.14. Строк дії кваліфікаційного атестата становить п'ять років з дати його видачі.

4.15. Рішення атестаційної комісії про видачу, анулювання або відмову у видачі кваліфікаційного атестата може бути оскаржене в судовому порядку.

5. Порядок внесення змін та доповнень

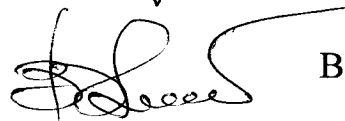
5.1. Положення вводиться в дію наказом ректора Національного університету «Львівська політехніка». Зміни та доповнення ухвалюються Вченою радою та затверджуються наказом ректора Національного університету «Львівська політехніка».

Проректор з навчально-виробничої роботи
НУ «Львівська політехніка», к.т.н.



В. Я. Крайовський

Завідувач кафедри теплогазопостачання і вентиляції
Інституту будівництва та інженерії довкілля
НУ «Львівська політехніка», д.т.н., проф.



В. М. Желих

Додаток 1

Голові атестаційної комісії щодо проведення професійної атестації осіб, які мають намір провадити діяльність із сертифікації енергетичної ефективності та обстеження інженерних систем Національного університету «Львівська політехніка»

_____ (ініціали, прізвище)

_____ (прізвище, ім'я, по батькові)

ЗАЯВА на проведення професійної атестації у сфері забезпечення енергетичної ефективності та обстеження інженерних систем будівель

Прошу допустити мене до проходження професійної атестації з метою отримання кваліфікаційного атестата на право провадити діяльність з проведення аудиту енергетичної ефективності будівель / обстеження інженерних систем будівель (необхідне підкреслити).

Про прийняте рішення прошу повідомити мені:

засобами електронного зв'язку _____

листом на адресу _____

засобами телефонного зв'язку _____

До заяви додаються наступні документи:

- 1) копії паспорта та реєстраційного номера облікової картки платника податків (крім фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідному контролюючому органу і мають відповідну відмітку у паспорті);
- 2) копія документа про фахову (відповідну) вищу освіту (диплом та додаток до нього);
- 3) копія трудової книжки;
- 4) стислий звіт про професійну діяльність та інші досягнення кандидата у довільній формі;
- 5) інші документи (за бажанням кандидата), що підтверджують його професійну спеціалізацію, рівень кваліфікації та знань (зокрема, державні нагороди, звання, дипломи конкурсів у сфері енергетичної ефективності будівель, документи про наукові досягнення, відгуки від замовників робіт у сфері енергетичної ефективності будівель).

_____ 20__ р.

(підпис)

РІШЕННЯ

атестаційної комісії щодо проведення професійної атестації осіб, які мають намір провадити діяльність із сертифікації енергетичної ефективності та обстеження інженерних систем Національного університету «Львівська політехніка»

від _____ 20__ р. № _____

Комісія у складі голови _____ та

(прізвище, ім'я, по батькові)

членів комісії _____

(прізвище, ім'я, по батькові)

(прізвище, ім'я, по батькові)

(прізвище, ім'я, по батькові)

(прізвище, ім'я, по батькові)

(прізвище, ім'я, по батькові)

(прізвище, ім'я, по батькові)

за результатами проходження кваліфікаційного іспиту прийняла рішення про видачу/відмову у видачі _____

(прізвище, ім'я, по батькові особи, що подала заяву на проведення професійної атестації у сфері забезпечення енергетичної ефективності / обстеження інженерних систем будівель)

кваліфікаційного атестата на право провадження діяльності з проведення аудиту енергетичної ефективності будівель/обстеження інженерних систем будівель.

Додатки:

1. Оригінали виконаних особою, що подала заяву на проведення професійної атестації у сфері забезпечення енергетичної ефективності та обстеження інженерних систем будівель, тестових та ситуаційних завдань кваліфікаційного іспиту на __ арк.

2. Заява на проведення професійної атестації у сфері забезпечення енергетичної ефективності та обстеження інженерних систем будівель з документами, що додаються до неї, на __ арк.

3. Рішення атестаційної комісії щодо розгляду поданої заяви про проведення професійної атестації на __ арк.

Голова комісії _____
(підпис) (ініціали, прізвище)

Члени комісії: _____
(підпис) (ініціали, прізвище)

(підпис) (ініціали, прізвище)

(підпис) (ініціали, прізвище)

(підпис) (ініціали, прізвище)

(підпис) (ініціали, прізвище)

(підпис) (ініціали, прізвище)

КВАЛІФІКАЦІЙНИЙ АТЕСТАТ

№ _____

Цей кваліфікаційний атестат засвічує, що _____

(прізвище, ім'я, по батькові)

на підставі рішення атестаційної комісії Національного університету
«Львівська політехніка»

від _____ 20__ р. № _____ має право провадити

діяльність з _____
(проведення аудиту енергетичної ефективності будівель/

_____.

обстеження інженерних систем будівель (зазначити необхідне)

Строк дії кваліфікаційного сертифіката до _____ 20__ р.

Голова атестаційної комісії _____

(підпис)

(ініціали, прізвище)