

Міністерство освіти і науки України



Національний університет

«Львівська політехніка»

ЗАТВЕРДЖУЮ

Ректор

Національного університету
«Львівська політехніка»

 Ю.Я. Бобало

Наказ № 462-1-03

від «29» 09 2022 р.

Стандарт забезпечення якості
освітньої діяльності та вищої освіти

СВО ЛП 02.04

ПОЛОЖЕННЯ

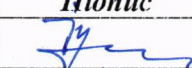
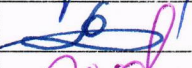
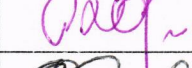
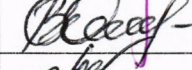
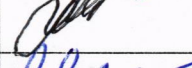


ПРО ОРГАНІЗАЦІЮ ПРОВЕДЕННЯ ПРАКТИКИ

ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ

НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ «ЛЬВІВСЬКА ПОЛІТЕХНІКА»

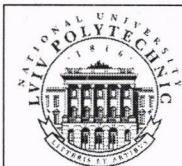
Редакція 2

(Базова редакція затверджена наказом ректора Національного університету
«Львівська політехніка» № 26-1-10 від «22» січня 2019 р.)

	<i>Посада</i>	<i>ПІБ</i>	<i>Підпис</i>
<i>Розроблено</i>	<i>Проректор з наукової роботи</i>	<i>Демидов І.В.</i>	
	<i>Проректор з науково-педагогічної роботи</i>	<i>Давидчак О.Р.</i>	
	<i>Проректор з науково-педагогічної роботи та соціального розвитку</i>	<i>Корж Р.О.</i>	
	<i>Начальник відділу працевлаштування та зв'язків з виробництвом</i>	<i>Гладун С.О.</i>	
	<i>Завідувач відділу докторантури та аспірантури</i>	<i>Мукан О.В.</i>	
	<i>Керівник практики ВПЗВ</i>	<i>Логущ О.І.</i>	
<i>Перевірено</i>	<i>Проректор з науково-педагогічної роботи</i>	<i>Давидчак О.Р.</i>	

Редакція 2

Ст. 1 з 18



Практика здобувачів вищої освіти – невід’ємна компонента освітньої програми підготовки фахівців усіх освітніх рівнів. Вона є важливою та обов’язковою ланкою освітнього процесу і дає змогу забезпечити набуття фахових компетентностей здобувачами вищої освіти і можливість їхнього працевлаштування на українському та міжнародному ринках праці.

1. Концептуальні засади

1.1. Практика здобувачів вищої освіти проводиться з відривом від теоретичного навчання на базах практики (підприємствах, організаціях, установах), науково-технічне оснащення яких спроможне забезпечити сучасні вимоги до підготовки фахівців відповідного освітнього рівня, а також умови їх подальшого професійного росту та кар’єри.

1.2. Тривалість практики, терміни її проведення та обсяг визначаються освітньою програмою, навчальним планом та графіком навчального процесу. Обсяг практики вимірюється у кредитах.

1.3. Практика передбачає удосконалення професійно-практичної підготовки здобувачів вищої освіти та забезпечує набуття ними визначених освітньою програмою компетентностей з використанням матеріально-технічної бази практики.

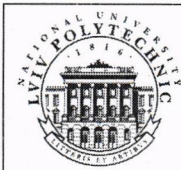
1.4. Програма практики повинна:

- відповідати освітній програмі підготовки фахівців, передбачати набуття ними однієї або декількох компетентностей;
- визначати послідовність одержання необхідних практичних знань і вмінь;
- містити опис процедури та конкретних критеріїв оцінювання рівня знань, умінь, навичок, що їх при проходженні практики повинні досягати здобувачі вищої освіти.

1.5. Оцінювання результатів практики здобувачів вищої освіти проводиться за інституційною шкалою оцінювання: за 100-бальною шкалою та з обов’язковим виставленням семестрової оцінки «відмінно», «добре», «задовільно» чи «незадовільно».

2. Мета і зміст практики

2.1. Мета практики – оволодіння здобувачами вищої освіти сучасними технологіями та формами організації праці у сфері їхньої майбутньої професії; формування у них, на базі одержаних під час навчання в університеті теоретичних



Національний університет «Львівська політехніка»	
Система внутрішнього забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти	
Положення про організацію проведення практики здобувачів вищої освіти Національного університету «Львівська політехніка»	СВО ЛП 02.04

знань та практичної підготовки, професійних умінь і навичок для прийняття самостійних рішень у процесі їхньої професійної діяльності; формування здатності систематично поновлювати свої знання та творчо застосовувати їх у практичній діяльності.

2.2. Перелік усіх видів практик для кожної освітньої програми, їхні форми, тривалість і терміни проведення визначають навчальні плани.

2.3. Залежно від конкретної спеціальності (освітньої програми) практика може мати такі види:

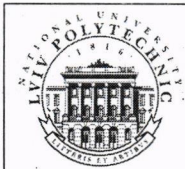
– навчальна (екскурсійна, ознайомлювальна, краєзнавча, аптечна, перекладацька тощо), завданням якої є ознайомлення здобувачів вищої освіти зі специфікою майбутнього фаху чи отримання первинних професійних умінь і навичок;

– професійна (технологічна, експлуатаційна, конструкторська, педагогічна, економічна, юридична, організаційно-управлінська, обліково-аналітична тощо), метою якої є закріплення та поглиблення теоретичних знань, отриманих здобувачами вищої освіти в процесі вивчення певного циклу теоретичних дисциплін, формування практичних навичок, ознайомлення безпосередньо в установі, організації, на підприємстві з виробничим процесом, технологічним циклом виробництва та бізнес-процесами тощо;

– науково-дослідницька – як правило проводиться на магістерському рівні і повинна передбачати проведення наукових досліджень з проблем відповідної галузі з метою набуття здобувачами вищої освіти компетентностей інноваційного характеру, навичок науково-дослідної, науково-педагогічної або управлінської діяльності;

– переддипломна (за темою кваліфікаційної роботи) – є завершальним етапом навчання на певному освітньому рівні, передуює виконанню здобувачами вищої освіти кваліфікаційних робіт і передбачає узагальнення й удосконалення здобутих ними знань, практичних умінь і навичок, оволодіння професійним досвідом з метою їх підготовки до самостійної трудової діяльності, а також збір матеріалів для виконання кваліфікаційних робіт.

2.4. Зміст і послідовність проведення практики студентів визначається програмою практики, яку розробляє кафедра згідно з навчальним планом для кожної освітньої програми. Програми практики розглядають на засіданнях



Національний університет «Львівська політехніка»	
Система внутрішнього забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти	
Положення про організацію проведення практики здобувачів вищої освіти Національного університету «Львівська політехніка»	СВО ЛП 02.04

кафедр, науково-методичних комісій спеціальностей, погоджують з гарантом освітньо-професійної чи освітньо-наукової програми та відділом працевлаштування та зв'язків з виробництвом (надалі – ВПЗВ). Затверджує програми практики проректор. Термін чинності програм не більше 5 років.

2.5. Зміст і послідовність проведення практики аспірантів визначається програмою практики, яку розробляє кафедра (кафедри) згідно з навчальним планом для кожної освітньо-наукової програми (групи освітньо-наукових програм в межах однієї галузі). Програми практики розглядають на засіданнях кафедр, науково-методичних комісій спеціальностей (для груп освітньо-наукових програм однієї галузі – на засіданні Науково-методичної ради ННУ), погоджують з гарантами освітньо-наукових програм і ВПЗВ. Затверджує програми практики проректор. Термін чинності програм не більше 5 років.

2.6. Програми практики повинні містити такі основні розділи:


- мета і завдання практики;
- компетенції, яких повинні набути здобувачі вищої освіти;
- програмні результати проходження практики;
- організація проведення практики;
- зміст практики;
- індивідуальне завдання;
- вимоги до звіту про практику;
- підсумки практики.

2.7. Індивідуальне завдання видають кожному здобувачу вищої освіти перед початком практики. Зміст індивідуального завдання повинен враховувати конкретні умови та можливості бази практики, відповідати як потребам баз практики, так і меті та завданням освітнього процесу.

3. Бази практики

3.1. Практика здобувачів вищої освіти університету проводиться на базах практики – підприємствах, організаціях, установах (далі ПОУ), які відповідають вимогам програми практики.

3.2. Перелік баз практики кафедри формують на основі аналізу виробничих та економічних можливостей ПОУ щодо їхньої придатності до проведення відповідної практики та можливого подальшого працевлаштування здобувачів вищої освіти.

	Національний університет «Львівська політехніка»	
	Система внутрішнього забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти	
	Положення про організацію проведення практики здобувачів вищої освіти Національного університету «Львівська політехніка»	СВО ЛП 02.04

Підприємства, організації, установи, які мають довготривалі науково-практичні зв'язки з відповідними кафедрами університету є для цих кафедр базовими.

3.3. Підприємства, організації, установи, які є базовими, повинні відповідати таким вимогам:

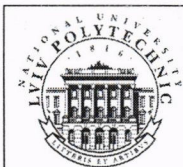
- наявність підрозділів, що відповідають професійній діяльності за спеціальностями (освітніми програмами), за якими здійснюється підготовка фахівців в університеті;
- для педагогічної практики аспірантів – наявність підрозділів, які здійснюють педагогічну діяльність за спорідненими спеціальностями (освітніми програмами);
- можливість кваліфікованого керівництва практикою здобувачів вищої освіти;
- можливість надання здобувачам вищої освіти на час практики робочих місць;
- можливість доступу здобувачів вищої освіти до лабораторій, технічної та іншої документації, бібліотечних фондів, які необхідні для виконання програми практики;
- можливість працевлаштування випускників університету.

3.4. У разі підготовки фахівців за цільовими договорами, базами практики є підприємства, організації та установи, для яких здійснюється така підготовка.

3.5. У разі підготовки фахівців за замовленням фізичних, юридичних осіб, бази практики можуть визначатись умовами договору (контракту) на їх підготовку.

3.6. Як бази практики здобувачів вищої освіти можуть використовуватися навчально-виробничі, та наукові підрозділи університету, дослідні господарства, полігони та інші структурні підрозділи за їхніми запитами, які мають необхідне обладнання та відповідають програмам практики.

3.7. Для здобувачів вищої освіти – іноземців бази практики можуть визначатись відповідними контрактами чи договорами на підготовку фахівців. Вони можуть бути розташовані як в межах України, так і на території країн-замовників.



Національний університет «Львівська політехніка»	
Система внутрішнього забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти	
Положення про організацію проведення практики здобувачів вищої освіти Національного університету «Львівська політехніка»	СВО ЛП 02.04

3.8. Здобувачі вищої освіти за погодженням з кафедрою, яка організовує проведення практики, можуть самостійно підбирати для себе місця їх проходження і пропонувати їх для укладання відповідних договорів.

3.9. Проходження практики здобувачами вищої освіти у іноземних підприємствах, установах, організаціях регламентується Положенням про академічну мобільність студентів, аспірантів, докторантів, науково-педагогічних та наукових працівників.

3.10. З базами практики (підприємствами, організаціями, установами будь-яких форм власності) університет укладає договори про її проведення за визначеною формою (Додаток 1). Ці договори є юридичною основою для проходження практики здобувачами вищої освіти. Тривалість дії договору може визначатися на період конкретного виду практики або на термін до п'яти років.

Якщо в договорі (контракті) на підготовку фахівця обумовлене місце проведення практики, окремі договори не укладаються.

При проведенні практики в структурних підрозділах університету, договори не укладаються.

3.11. Договори про проведення практики оформляються через університетську інформаційно-аналітичну систему «Випускник-працевлаштування» і не пізніше як за місяць до початку практики подаються у ВПЗВ для реєстрації та підписання. Оригінали договорів зберігаються у ВПЗВ та базах практики.

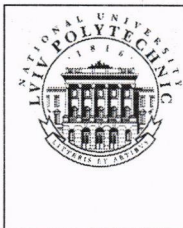
3.12. Фінансові взаємовідносини університету з базами практики регламентуються договорами про проведення практики.

4. Організація і керівництво практикою

4.1. За організацію, проведення та контроль якості практики відповідають завідувачі кафедр та директори відповідних навчально-наукових інститутів.

4.2. Завідувачі кафедр призначають відповідальних за організацію і проведення практики здобувачів вищої освіти, в обов'язки яких входить:

- формування програм практики;
- своєчасне подання на реєстрацію та підписання у ВПЗВ договорів з базами практик, оформлених через інформаційно-аналітичну систему «Випускник-працевлаштування»;
- розподіл здобувачів вищої освіти за базами практик;



Національний університет «Львівська політехніка»	
Система внутрішнього забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти	
Положення про організацію проведення практики здобувачів вищої освіти Національного університету «Львівська політехніка»	СВО ЛП 02.04

– своєчасна підготовка проєктів наказів про практику і подання їх у дирекцію ННІ;

– проведення необхідних організаційних заходів, оформлення завдань, скерувань на бази практики та інших документів.

4.3. Здобувачі вищої освіти скеровуються на практику наказом ректора. Проєкт наказу про проходження практики (Додаток 2) директор інституту подає на підпис не пізніше, як за два тижні до початку практики.

4.4. Навчально-методичне керівництво практикою, а також контроль за виконанням програм практик здійснюють керівники практики (від кафедр та від баз практик).

4.5. Загальний контроль за організацією проведення практик здобувачів вищої освіти здійснює ВПЗВ, який одночасно надає допомогу кафедрам у пошуку баз практик, оформленні договорів з ними та скерувань здобувачів вищої освіти на практику, підготовку проєктів наказів.

4.6. Обов'язки керівника практики здобувачів вищої освіти від кафедри:

– перевірка наявності договорів з базами практики (не пізніше, як за місяць до початку практики);


– подання на базу практики списку здобувачів вищої освіти, скерованих на практику, та узгодження з керівником практики від бази практики змісту індивідуальних чи групових завдань для них відповідно до програми практики;

– проведення необхідних організаційних заходів перед скеруванням здобувачів вищої освіти на практику, а саме: проведення інструктажу щодо порядку проходження практики; надання їм необхідних документів (скерування на практику, програми практики, завдання (Додаток 3), методичних рекомендацій тощо); видача індивідуальних завдань; інформування про систему звітності за результатами практики, критерії оцінювання рівня знань, умінь та навичок, які здобувачі вищої освіти набули на практиці та процедуру захисту звіту з практики;

– забезпечення спільно з керівником практики від бази практики виконання програми її проходження;

– контроль забезпечення необхідних умов праці, організації побуту здобувачів вищої освіти та проведення з ними обов'язкових інструктажів з охорони праці та техніки безпеки;

– приймання звіту з практики (у складі комісії).

	Національний університет «Львівська політехніка»	
	Система внутрішнього забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти	
	Положення про організацію проведення практики здобувачів вищої освіти Національного університету «Львівська політехніка»	СВО ЛП 02.04

4.7. **Обов'язки керівника практики від бази практики визначаються договором між університетом і базою практики.**

4.8. **Обов'язки здобувача вищої освіти:**

– з'явитись на збори з питань організації практики у визначений кафедрою час;

– отримати до початку практики від керівника практики робочу програму практики, завдання та скерування на базу практики;

– своєчасно прибути на базу практики;

– якісно та у повному обсязі виконувати усі завдання, передбачені програмою практики, та індивідуальне завдання;

4.9. **вивчити та дотримуватись правил охорони праці, техніки безпеки, виробничої санітарії та правил внутрішнього розпорядку на базі практики;**

– своєчасно оформити звіт та захистити його у терміни, визначені кафедрою.

4.10. **Практика здобувачів вищої освіти розпочинається з інструктажу з охорони праці, ознайомлення з правилами внутрішнього трудового розпорядку бази практики і порядком отримання документації та матеріалів. На здобувачів вищої освіти, які проходять практику на підприємстві, в установі, організації, розповсюджується законодавство про працю та правила трудового розпорядку бази практики.**


4.11. **Розподіл здобувачів вищої освіти на практику здійснює кафедра з обов'язковим урахуванням укладених договорів та замовлень на підготовку фахівців, а також можливості їх майбутнього працевлаштування.**

4.12. **Здобувачі вищої освіти – іноземці у разі проходження практики в межах України дотримуються цього Положення.**

4.13. **Здобувачі вищої освіти заочної форми навчання, які працюють не за спеціальністю, повинні пройти практику, передбачену навчальним планом.**

У разі роботи за обраною спеціальністю, здобувачеві вищої освіти на підставі довідки з місця роботи та захисту звіту про виконання індивідуального завдання зараховують за практику передбачені навчальним планом кредити без її проходження.

4.14. **За наявності на базі практики вакантних робочих місць здобувачі вищої освіти можуть бути зараховані на штатні посади з оплатою праці, якщо робота на**

	Національний університет «Львівська політехніка»	
	Система внутрішнього забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти	
	Положення про організацію проведення практики здобувачів вищої освіти Національного університету «Львівська політехніка»	СВО ЛП 02.04

цих посадах відповідає вимогам програми практики.

Під час практики здобувач вищої освіти може здобути і робітничу професію.

4.15. Тривалість робочого часу здобувачів вищої освіти під час проходження практики регламентується Кодексом законів про працю України і складає для здобувачів вищої освіти віком від 16 до 18 років не більше 36 годин на тиждень, а віком від 18 років і старше – не більше 40 годин на тиждень.

4.16. Здобувачі вищої освіти інших закладів вищої освіти (далі – ЗВО) можуть проходити практику в університеті відповідно до умов договорів, укладених між університетом (базою практики) і відповідними ЗВО. Наказ на проходження практики оформляє кафедра (структурний підрозділ), яка проводить практику.

4.17. Оригінали договорів про проведення практики, програми практики та копії наказів зберігаються у ВПЗВ. Копії вказаних документів також зберігаються на кафедрах.

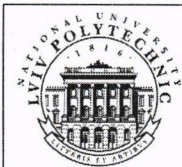
5. Підведення підсумків практики.

5.1. Після закінчення терміну практики здобувачі вищої освіти звітують про виконання програми практики та індивідуального завдання. Письмовий звіт, підписаний та оцінений керівником від бази практики разом із бланком «Завдання та результати проходження практики» з відмітками бази практики подається на рецензування керівнику практики від кафедри.

Звіт має містити відомості про виконання здобувачем вищої освіти усіх розділів програми практики та індивідуального завдання, висновки і пропозиції, розділи з питання охорони праці, список використаної літератури. Звіт оформляється відповідно до встановлених кафедрою вимог.

5.2. Звіт з практики здобувачі вищої освіти захищають перед комісією, призначеною завідувачем кафедри. До складу комісії входять три особи: керівники практики – від університету і, за можливості, від бази практики, а також викладачі дисциплін фахової підготовки. Формою контролю результатів захисту звіту з практики є диференційований залік.

5.3. Звіти з практики здобувачі вищої освіти захищають в університеті упродовж перших двох тижнів навчальних занять після завершення практики. Оцінку за практику вносять в бланк «Завдання та результати проведення практики», залікову відомість і в залікову книжку здобувача вищої освіти та



Національний університет «Львівська політехніка»	
Система внутрішнього забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти	
Положення про організацію проведення практики здобувачів вищої освіти Національного університету «Львівська політехніка»	СВО ЛПІ 02.04

засвідчують підписами членів комісії.

5.4. Здобувачу вищої освіти, який не виконав програми практики з поважних причин, може бути надано право проходження практики повторно за умов, визначених університетом та погоджених з базою практики.

5.5. Здобувач вищої освіти, який не виконав програми практики без поважних причин або отримав оцінку «незадовільно» за результатами захисту звіту з практики, відраховується з університету за невиконання навчального плану.

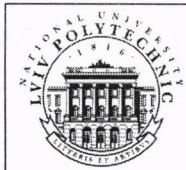
5.6. Результати проходження практики здобувачів вищої освіти обговорюють на засіданнях кафедр, а загальні результати практичної підготовки здобувачів вищої освіти розглядають на Вчених радах навчально-наукових інститутів не менше одного разу упродовж навчального року.

5.7. Упродовж місяця навчальних занять після закінчення практики кафедра подає затверджений на її засіданні звіт про підсумки проходження практики здобувачів вищої освіти у ВПЗВ (Додаток 4). Результати проходження практики кафедра також вносить у електронну інформаційно-аналітичну систему «Випускник-працевлаштування».

5.8. Розрахунок годин на проведення практики здобувачів вищої освіти проводиться відповідно до Наказу ректора від 26 грудня 2014 року №198-10 «Про затвердження норм часу на навчальну роботу».

5.9. За результатами практики здобувачам вищої освіти на базах практики можуть бути видані сертифікати про її проходження. Ці сертифікати засвідчують оцінку рівня якості набутих ними компетентностей (практичних вмінь і навичок) та можуть оформлюватись на фірмовому бланку бази практики. До рекомендованих елементів сертифікату про проходження практики належать:

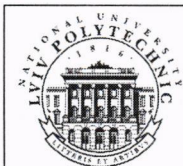
- назва підприємства, установи, організації – бази практики;
- контактні дані бази практики (адреса, номер телефону, e-mail);
- прізвище, ім'я та по батькові здобувача вищої освіти, який проходив практику;
- терміни практики;
- професійні завдання, які здобувач вищої освіти виконував упродовж проходження практики;



Національний університет «Львівська політехніка»	
Система внутрішнього забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти	
Положення про організацію проведення практики здобувачів вищої освіти Національного університету «Львівська політехніка»	СВО ЛП 02.04

- отримані знання, набуті вміння і навички та інші результати навчання, які досягнуті за результатами проходження практики;
- оцінка роботи здобувача вищої освіти на практиці;
- дата видачі сертифікату, підпис, прізвище й ініціали керівника практики від бази практики чи іншої відповідальної особи тощо

Сертифікати про проходження практики зберігаються у здобувачів вищої освіти. Здобувачі вищої освіти можуть посилатися на них у резюме для працевлаштування та пред'являти потенційним працедавцям.



Національний університет «Львівська політехніка»	
Система внутрішнього забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти	
Положення про організацію проведення практики здобувачів вищої освіти Національного університету «Львівська політехніка»	СВО ЛП 02.04

Додаток 1.

**ДОГОВІР № _____
про проведення практики здобувачів вищої освіти**

м. Львів

«___» _____ 20__ р.

Ми, які нижче підписалися, з одної сторони, Національний університет «Львівська політехніка» (надалі ЗВО), в особі проректора _____

(прізвище, ім'я, по-батькові)

який діє на підставі Наказу від «___» _____ 20__ р. № _____
і, з іншої сторони, _____

(повна назва підприємства, організації, установи)

(надалі База практики), в особі _____

(посада, прізвище, ім'я, по-батькові керівника)

який діє на підставі _____

(статуту, положення, доручення, свідоцтва про державну реєстрацію № від, тощо)

уклали між собою договір про наступне:

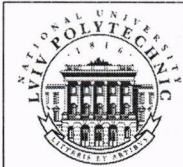
1. База практики зобов'язується:

1.1. Прийняти здобувачів вищої освіти на практику згідно з календарним планом:

№ з/п	Шифр і назва спеціальності (освітньої програми)	Курс	Вид практики	Кількість практикантів	Терміни практики	
					початок	кінець

Список здобувачів вищої освіти:

- 1.2. Призначити Наказом кваліфікованих спеціалістів для безпосереднього керівництва практикою.
- 1.3. Створити практикантам умови для виконання програми практики, не допускати використання їх на посадах та роботах, що не відповідають програмі практики та майбутній спеціальності.
- 1.4. Забезпечити практикантам умови безпечної роботи на кожному робочому місці. Проводити обов'язкові інструктажі з охорони праці: первинний та на робочому місці. Навчати їх безпечним методам праці. За необхідності забезпечувати практикантів спецодягом, запобіжними засобами, лікувально-профілактичним обслуговуванням.
- 1.5. Надати практикантам і керівникам практики від ЗВО можливість користуватися лабораторіями, кабінетами, майстернями, бібліотеками, технічною та іншою документацією, необхідною для проходження практики.
- 1.6. Забезпечити облік виходів здобувачів вищої освіти на практику. Про всі порушення трудової дисципліни, внутрішнього розпорядку та інші повідомляти ЗВО.
- 1.7. Після закінчення терміну практики дати характеристику на кожного практиканта, в котрій відобразити якість виконаної роботи та підготованого звіту (зазначається в бланку «Завдання та результати проходження практики»).
- 1.8. Додаткові умови _____



Національний університет «Львівська політехніка»

Система внутрішнього забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти

Положення про організацію проведення практики здобувачів вищої освіти Національного університету «Львівська політехніка»

СВО ЛП 02.04

2. ЗВО зобов'язується:
 - 2.1. Після підписання Договору надати Базі практики для погодження програму практики, і не пізніше, ніж за тиждень – список здобувачів вищої освіти, яких скеровано на практику.
 - 2.2. Призначити керівниками практики кваліфікованих викладачів.
 - 2.3. Забезпечити дотримання здобувачами вищої освіти трудової дисципліни і правил внутрішнього трудового розпорядку. Брати участь у розслідуванні комісією Базі практики нещасних випадків, які сталися із практикантами.
 - 2.4. Оплату за проведення практики здійснювати за згодою Сторін.
3. Відповідальність Сторін за невиконання Договору:
 - 3.1. Сторони відповідають за невиконання покладених на них обов'язків щодо організації і проведення практики згідно з законодавством про працю в Україні.
 - 3.2. Всі суперечки, що виникають між Сторонами за Договором, вирішуються у встановленому порядку.
 - 3.3. Договір набуває чинності після його підписання Сторонами і діє до кінця практики згідно з календарним планом.
 - 3.4. Договір укладений у двох примірниках, які мають однакову юридичну силу.

Юридичні адреси Сторін:

ЗВО: вул. С. Бандери, 12, 79013, м. Львів. Тел.: (032)258-21-90.
E-mail: vpzv@lpnu.ua

База практики: _____

Підписи і печатки Сторін:

Національний університет
«Львівська політехніка»

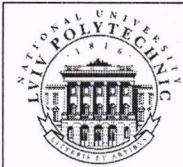
База практики

_____/_____/

_____/_____/

«__» _____ 20__ р.

«__» _____ 20__ р.



Національний університет «Львівська політехніка»	
Система внутрішнього забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти	
Положення про організацію проведення практики здобувачів вищої освіти Національного університету «Львівська політехніка»	СВО ЛП 02.04

Додаток №2

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЛЬВІВСЬКА ПОЛІТЕХНІКА»**

НАКАЗ

«__» _____ 20__ р. м. Львів № _____

Г _____ 7
Про практику _____
(вид практики)
здобувачів вищої освіти- _____
(аббревіатура ННІ)
_____ форми навчання
(денної та /або заочної)

З метою організування та проведення практики здобувачів вищої освіти Національного університету «Львівська політехніка»

НАКАЗУЮ:

Згідно з навчальними планами скерувати нижчеперелічених здобувачів вищої освіти- _____ курсу _____ рівня
(1-го (бакалаврського), 2-го (магістерського), 3-го (освітньо-наукового))
вищої освіти для проходження практики _____ з
(вид практики)
_____ 20__ р. до _____ 20__ р. на такі бази практики і
призначити керівників:

1. _____
(код і назва спеціальності (освітньої програми), аббревіатура групи)

1.1. _____
(повна назва бази практики, № і дата укладеного договору)

(Прізвище, ім'я, по-батькові здобувачів вищої освіти)

1.

2. (і далі за списком)

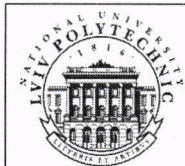
Керівник практики

(посада, прізвище, ініціали)

1.2. _____
(повна назва бази практики, № і дата укладеного договору)

(Прізвище, ім'я, по-батькові здобувачів вищої освіти)

3.



Національний університет «Львівська політехніка»	
Система внутрішнього забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти	
Положення про організацію проведення практики здобувачів вищої освіти Національного університету «Львівська політехніка»	СВО ЛП 02.04

4. (і далі за списком)
Керівник практики
(посада, прізвище, ініціали)

2. Інструктажі з техніки безпеки здобувачам вищої освіти провести керівникам практики.

3. Контроль за організацію та проведенням практики здійснювати завідувачу кафедри _____
(абревіатура кафедри, прізвище, ініціали)

4. Бухгалтерії університету забезпечити проведення практики коштами за наявності фінансування.

5. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

ПРОРЕКТОР _____

Проект наказу вносять:

Директор інституту _____
(абревіатура)

(підпис, прізвище, ініціали)

Завідувач кафедри _____
(абревіатура)

(підпис, прізвище, ініціали)

ПОГОДЖЕНО:

Головний бухгалтер _____

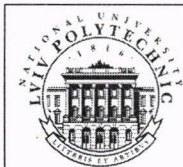
Юридичний відділ _____

Відділ працевлаштування та зв'язків з виробництвом _____

Відділ докторантури та аспірантури _____

(*За відсутності виїздів за межі міста на віддалі понад 50 км п. 4 і підпис головного бухгалтера вилучається;

**Погодження з відділом докторантури та аспірантури проводиться тільки для аспірантів)



Національний університет «Львівська політехніка»	
Система внутрішнього забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти	
Положення про організацію проведення практики здобувачів вищої освіти Національного університету «Львівська політехніка»	СВО ЛП 02.04

Додаток №3

Міністерство освіти і науки України
Національний університет «Львівська політехніка»
Завдання та результати проходження практики

Здобувач вищої освіти _____
(прізвище, ім'я, по батькові)

Рівень вищої освіти _____ спеціальність _____

Скерований на практику _____
(вид практики)

в місто _____ на _____
(назва підприємства, організації, установи)

згідно договору № _____ від _____

Термін практики: від _____ до _____
(з врахуванням проїзду туди і назад)

Керівник практики від університету _____

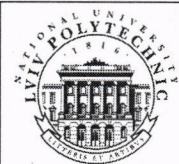
Печатка студентського відділу ЗВО (або відділу докторантури та аспірантури) _____
Директор інституту _____
(посада, прізвище, ім'я, по батькові) (аббревіатура)
(підпис) (прізвище, ініціали)
« _____ » _____ 20__ р

Відмітки про проходження практики:

Прибув на базу практики " _____ " _____ 20__ року
(підпис) (посада, прізвище та ініціали відповідальної особи)
Печатка бази практики¹

Вибув з бази практики " _____ " _____ 20__ року
(підпис) (посада, прізвище та ініціали відповідальної особи)
Печатка бази практики

¹ За наявності печатки у бази практики



Національний університет «Львівська політехніка»	
Система внутрішнього забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти	
Положення про організацію проведення практики здобувачів вищої освіти Національного університету «Львівська політехніка»	СВО ЛП 02.04

Зміст завдання

(перелік питань, які підлягають виконанню)

(заповнює керівник практики від університету)

Завдання видав: _____

(посада, прізвище, ініціали керівника практики від університету, підпис і дата)

Завдання отримав: _____

(прізвище, ініціали, підпис і дата)

Відгук та оцінка роботи здобувача вищої освіти на практиці

(оцінка базою практики виконання завдання)

(заповнює керівник практики від бази практики)

(посада, прізвище, ім'я, по батькові та підпис керівника практики від бази практики)

Печатка
бази практики

« ____ » _____ 20__ р.

Відгук керівника практики від університету про виконання завдання

Дата складання заліку « ____ » _____ 20__ р.

Оцінка: За національною шкалою _____
(прописом)

Кількість балів _____
(цифрами і прописом)

Члени комісії, які приймали залік _____

(посада, прізвище, ім'я, по батькові та підписи)



Національний університет «Львівська політехніка»

Система внутрішнього забезпечення якості освітньої діяльності
та якості вищої освіти

Положення про організацію проведення практики
здобувачів вищої освіти Національного університету
«Львівська політехніка»

СВО ЛП 02.04

Додаток № 4

Підсумки проходження практики здобувачів вищої освіти
інституту _____
кафедри _____

за 20__ / __ навчальний рік

№ з/п	Спеціальність		Курс	Назва практики	Обсяг практики			Пройшли практику (осіб)					Керівники практики (осіб)	Оцінки					
	Код	Назва			Кількість кредитів за відповідно до навч. плану	Кількість тижнів практики (відповідно до навчального плану)	Фактично виконано (тижні)	Всього	За договорами на підготовку	На кафедрі	В інших підрозділах університету	Поза межами Львівської обл. за кордоном		Не пройшли практику (осіб)	Керівники практики (осіб)	«відмінно»	«добре»	«задовільно»	«незадовільно»
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20

Завідувач кафедри _____

(назва каф.)

(підпис)

(П.І.Б.)