

## **ПОЛОЖЕННЯ ПРО КООРДИНАЦІЙНУ РАДУ**

### **НАУКОВО-НАВЧАЛЬНОГО ЦЕНТРУ З ПРАВАМИ ВІДДІЛЕННЯ ЦІЛЬОВОЇ ПІДГОТОВКИ НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ “ЛЬВІВСЬКА ПОЛІТЕХНІКА” ТА ЗАХІДНОГО НАУКОВОГО ЦЕНТРУ НАН УКРАЇНИ І МОН УКРАЇНИ**

1. Координаційна рада (далі – Рада) є вищим керівним органом науково-навчального центру з правами Відділення цільової підготовки (далі – Відділення) Національного університету “Львівська політехніка” та Західного наукового центру НАН України і МОН України.
2. Рада здійснює свою діяльність на громадських засадах, дотримуючись принципів законності, відкритості та гласності.
3. У своїй роботі Рада керується Конституцією України, законами України “Про освіту”, “Про науково-технічну діяльність”, Указами Президента України, Постановами Кабінету Міністрів України, Постановами Президії НАН України і Рішеннями Колегії Міністерства і науки України у з питань, що стосуються діяльності Відділення та компетенції Ради, а також цим Положенням.
4. Персональний склад Ради формується відповідно до п. 5.1. “Положення про науково-навчального центру з правами Відділення цільової підготовки Національного університету “Львівська політехніка” та Західного наукового центру НАН України і МОН України
5. Рада у своїй діяльності виконує такі завдання:
  - розглядає напрями поглиблення інтеграції навчального процесу та наукових досліджень Національного університету “Львівська політехніка” та установ НАН України та приймає відповідні рішення;
  - розробляє плани та заходи для підвищення якості підготовки фахівців з підвищеним творчим потенціалом для установ НАН України та Національного університету “Львівська політехніка” з актуальних напрямів розвитку науки і техніки;
  - забезпечує взаємодію Національного університету “Львівська політехніка” та установ НАН України з органами державного управління, міжнародними організаціями, фондами, програмами, тощо в інтересах розвитку вищої освіти та науки;
  - розробляє та вносить пропозиції Національного університету “Львівська політехніка” про ліцензування та відкриття нових спеціальностей і спеціалізацій з пріоритетних напрямків розвитку науки і техніки;

– погоджує кандидатуру та заслуховує звіт керівника Відділення про роботу Відділення;

– у разі необхідності розробляє пропозиції щодо змін окремих пунктів “Положення про науково-навчальний центр...”

6. Для оперативного, глибокого вивчення питань, які є предметом розгляду на засіданнях Ради, можуть створюватись тимчасові робочі групи із членів Ради із залученням учених та провідних фахівців (за згодою) у відповідних галузях науки.

7. Співголовами Ради є ректор Національного університету “Львівська політехніка” та голова Західного наукового центру НАН України і МОН України. Співголови Ради мають двох заступників з-поміж членів Ради, які представляють Національний університет “Львівська політехніка” та установи НАН України.

8. Співголови Координаційної ради:

– організовують проведення та головують на засіданнях, представляють Координаційну раду в період між її засіданнями;

– підписують план роботи Координаційної ради та контролюють хід його виконання;

– підписують рішення Координаційної ради, схвалені на засіданнях;

– визначають пріоритети в діяльності Координаційної ради.

9. Члени Координаційної ради:

– беруть участь у підготовці та проведенні засідань Ради, формуванні плану роботи, обговоренні питань, винесених на її розгляд, формуванні тимчасових робочих груп;

– вносять пропозиції щодо розгляду питань, які належать до компетенції Ради, а також пропозиції з питань, які обговорюються;

– беруть участь у діяльності робочих груп;

– ініціюють залучення фахівців відповідних галузей до вивчення та вирішення питань, що розглядаються на засіданнях Ради;

– безпосередньо та із залученням фахівців відповідних галузей реалізують завдання, поставлені перед Радою, виконують у межах компетенції план роботи.

10. Рада на своєму першому засіданні погоджує кандидатури заступників співголів та секретаря Ради, а також керівника Відділення.

11. Діяльність Ради планується з визначенням конкретних виконавців та термінів виконання. План роботи схвалюється на засіданні Ради та підписується співголовами і є обов’язковим для виконання членами Ради.

12. Формою роботи ради є засідання, які проводяться не рідше від одного разу на квартал. Позачергові засідання скликаються на вимогу співголови Ради. Порядок денний та дата проведення засідань Ради визначається планом роботи. Головують на засіданнях по чергово співголови Ради. Засідання Ради є чинним за умови присутності на ньому не менше ніж половини від її складу.

13. Рішення Ради приймаються з кожного питання порядку денного і оформляються протоколом. Протокол підписує співголова, який вів засідання, та секретар Ради.

14. Рішення Ради реалізуються через накази Національного університету “Львівська політехніка” та установ НАН України.

15. Організаційно-технічне забезпечення діяльності Ради здійснює Західний науковий центр НАН України і МОН України та Національний університет “Львівська політехніка” на паритетних засадах.