



PROJECT
OFFICE



**НАЦІОНАЛЬНИЙ
ФОНД ДОСЛІДЖЕНЬ
УКРАЇНИ**



PROJECT
OFFICE



«Грантові можливості Національного фонду досліджень України»

Доповідач: Назарій Андрущак

20 липня 2021 року



- Загальна інформація про фонд.
 - Конкурси та особливості фінансування.
 - Основні вимоги та правила для учасників.
 - Критерії відбору та оцінювання проєктів.
 - Статистичні дані про подані та виграшні заявки.
 - Історії успіху Політехніків.
- Процедура реєстрації на порталі.
 - Етапи підготовки та подання проєктної заявки.



Процедура реєстрації на порталі



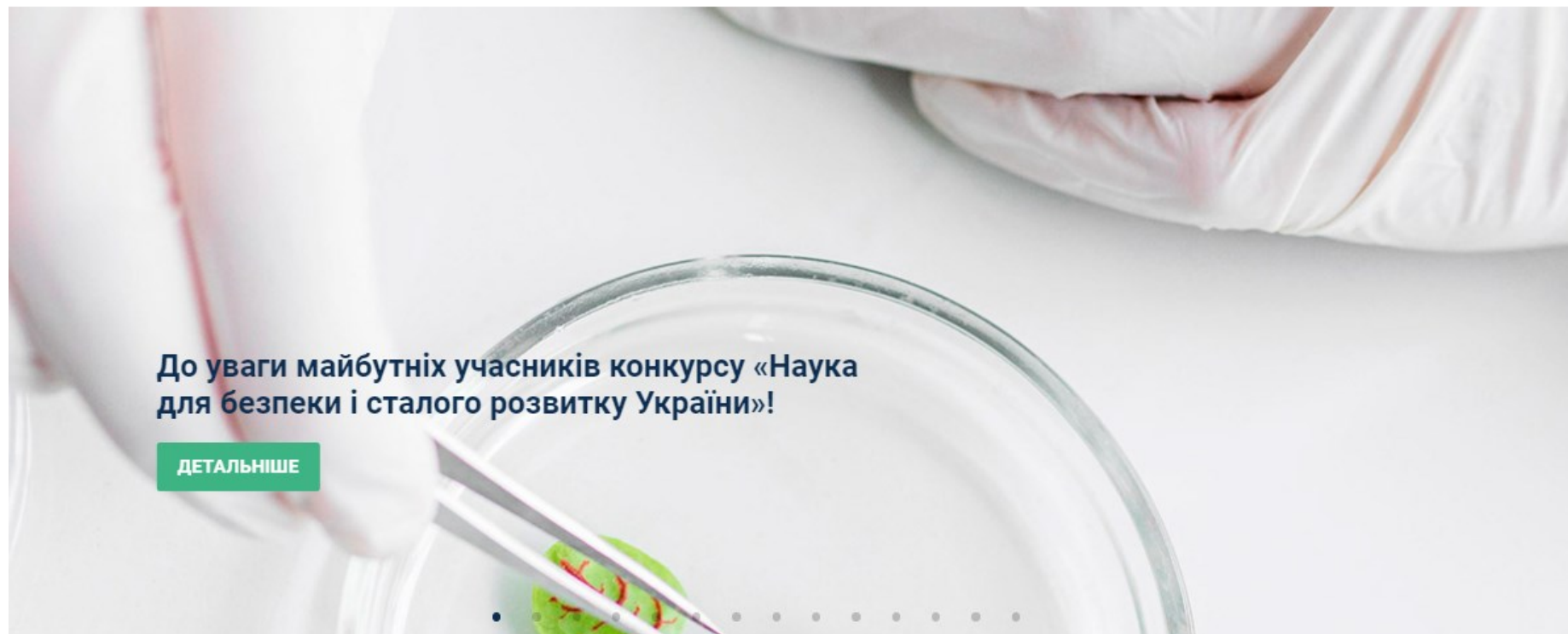
**НАЦІОНАЛЬНИЙ
ФОНД ДОСЛІДЖЕНЬ
УКРАЇНИ**



НАЦІОНАЛЬНИЙ ФОНД ДОСЛІДЖЕНЬ УКРАЇНИ

👁️ УКР | ENG
🔍 Реєстрація / Вхід

Головна Про Фонд Конкурси Грантоотримувачам Інформаційні ресурси Новини Вісник Контакти



До уваги майбутніх учасників конкурсу «Наука для безпеки і сталого розвитку України»!

ДЕТАЛЬНІШЕ



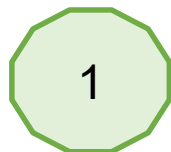
Авторизуватись або зареєструватись у Системі можна двома способами через:

- сервіс «Інтегрованої системи електронної ідентифікації» id.gov.ua;
- e-mail.

Вхід / Реєстрація

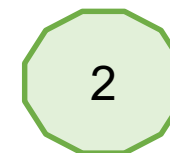
Увійти за допомогою id.gov.ua

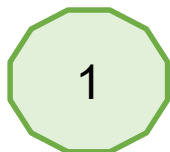
- ЕЦП
- Mobile ID
- Bank ID



ID.GOV.UA

Увійти за допомогою e-mail





← Повернутись на сайт

ID GOV UA

Увійти за допомогою

Електронного підпису*



→ Файловий носій

→ ID-картка

→ Токен

→ Mobile ID

→ Хмарне сховище

Bank ID НБУ



Дія ID





Увійти до існуючого облікового запису

2

Адреса електронної пошти

Пароль

Забули пароль?

Вхід

У вас немає облікового запису?
зараз

Зареєструватися

Українська

English

Будь ласка, надайте наступні деталі.

Електронна адреса

Надіслати код підтвердження

Новий пароль

Підтвердити новий пароль

Створіть

Українська

English



Підтвердження електронної адреси та паролю

Електронна адреса

Код підтвердження

Підтвердити код

Надіслати новий код

Новий пароль

Підтвердити новий пароль

Створіть

Будь ласка, надайте наступні деталі.

Адресу електронної пошти підтверджено.
Тепер ви можете продовжити.

Електронна адреса

Змінення
електронної пошти

Новий пароль

Підтвердити новий пароль

Створіть



Згода на обробку персональних даних

Натиснувши на кнопку "Прийняти", Ви підтверджуєте, що ознайомилися з [Умовами використання персональних даних](#) та даєте згоду на обробку і використання своїх персональних даних відповідності до Закону України "Про захист персональних даних", у такому обсязі: прізвище, ім'я та по-батькові, відомості про освіту, професію, спеціальність та кваліфікацію, трудову діяльність, науковий ступінь, вчене звання, наукові праці і публікації, участь у міжнародних проектах, біографічні дані, контактні дані.

Прізвище *

Введіть Ваше прізвище

Ім'я *


Введіть Ваше ім'я

Я ознайомився/ознайомилася і погоджуюся з Умовами використання персональних даних *

* - поля для обов'язкового заповнення. При поданні заявки на конкурс усі поля анкети є обов'язковими

Прийняти



 НФДУ

Меню
Конкурси
Мої заявки

Персональний профіль

- Особисті дані
- Науковий профіль
- Наукова діяльність
- Освіта
- Місце роботи та посада
- Науковий ступінь
- Академічне або вчене звання

Надіслати анкету експерта

Верифікація

Особисті дані

Як звертатися*
Оберіть звернення

Прізвище*
Введіть Ваше прізвище

Ім'я*
Введіть Ваше ім'я

По батькові
Введіть Ваше ім'я по батькові

Стать
Оберіть стать

Дата народження
дд.мм.рррр

Країна постійного проживання*
Введіть Вашу країну проживання

Громадянство
Введіть Ваше громадянство

Контактні дані

E-mail*
olena.v.lukachuk@lpnu.ua

Мобільний телефон
Введіть Ваш мобільний телефон

Інші контакти (skype, viber, інше)
Введіть Ваші інші контактні дані



Науковий профіль

Науково-дослідний профіль (Orcid, Google Scholar, Scopus authors, інші) мінімум два: *

Введіть одне або декілька активних посилань на профілі через крапку з комою

Досвід проведення експертизи (рецензування наукових статей, експертиза дослідницьких проектів)

Введіть тематику рецензованих робіт, роки

Науковий досвід

Індекс Хірша (SCOPUS)

Введіть індекс Хірша

Науковий стаж, кількість років

Введіть кількість років

Загальна кількість публікацій

Введіть кількість публікацій

Кількість публікацій у виданнях 1-го — 2-го кварталів за останні 10 років

Введіть кількість публікацій

Загальна кількість патентів

Введіть кількість патентів

Кількість монографій

Введіть кількість монографій

Гранти, отримані на дослідження, зокрема гранти ДФФД

Введіть назви грантів, грантонадавачів, роки

Curriculum vitae (завантажте файл у форматі PDF до 10мб)

Завантажити CV

Зберегти

* - поля для обов'язкового заповнення. При поданні заявки на конкурс усі поля анкети є обов'язковими

1. Коротке резюме про себе
2. Здібності
3. Досвід роботи
4. Освіта
5. Участь у проектах
6. Знання мов
7. Організація конференцій та інших подій
8. Досягнення та нагороди
9. Додаткова інформація (ORCID, Scopus ID)



Наукова діяльність

Спеціальність *

Оберіть спеціальність

Кількість публікацій за галуззю експертизи або напрямком досліджень *

0

Ключові слова *

Введіть ключові слова, розділені комою

* - поля для обов'язкового заповнення. При поданні заявки на конкурс усі поля анкети є обов'язковими

Зберегти



Освіта

Інформація про навчальний заклад

Назва вищого навчального закладу

Країна

Місто

Спеціальність

Факультет

Спеціальність

Номер диплому

Дата видачі диплому



Зберегти



Місце роботи та посада

(за останні 3 роки; інформація збирається для уникнення можливого конфлікту інтересів)

Інформація про устанovu

Назва установи *

Введіть назву установи

Підпорядкованість

Введіть підпорядкованість установи

Посада *

Введіть посаду

ЄДРПОУ *

Введіть код ЄДРПОУ або вісім нулів

Період роботи

Дата прийому *

дд.мм.рррр



Дата звільнення

дд.мм.рррр



Досі працюю

Адреса установи

Місто *

Введіть місто

Країна *

Введіть країну

Поштовий індекс *

Введіть поштовий індекс

Вулиця, будинок *

Введіть вулицю, будинок

Робочий телефон

Введіть робочий телефон

* - поля для обов'язкового заповнення. При поданні заявки на конкурс усі поля анкети є обов'язковими

Зберегти



Заповнення персонального профілю: науковий ступінь та вчене звання

Науковий ступінь

Науковий ступінь *

Оберіть науковий ступінь ▼

Номер диплому

Введіть номер диплому

Дата видачі диплому

дд.мм.рррр



* - поля для обов'язкового заповнення. При поданні заявки на конкурс усі поля анкети є обов'язковими

Зберегти

Академічне або вчене звання

Академічне або вчене звання *

Оберіть звання ▼

* - поля для обов'язкового заповнення. При поданні заявки на конкурс усі поля анкети є обов'язковими

Зберегти



Надіслати анкету експерта

Надіслати анкету експерта

РОЗДІЛИ ОБОВ'ЯЗКОВІ ДЛЯ ЗАПОВНЕННЯ

- × Особисті дані
- × Науковий профіль
- × Наукова діяльність
- × Місце роботи та посада
- × Науковий ступінь

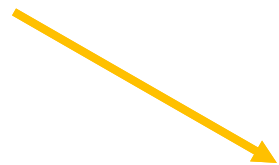
Згода на залучення до проведення експертизи на безоплатній основі

Надіслати

ВАЖЛИВО! Реєстрація науковця як експерта Фонду не позбавляє науковця можливості подання на конкурсний відбір проекту, в якому Він є науковим керівником або виконавцем. У такому випадку науковець не буде залучатися до експертизи проектів у цьому конкурсі.



Верифікація



Верифікація особистих даних

ВАЖЛИВО! Верифікація особистих даних можлива лише для громадян України. Після проходження верифікації ви зможете отримати доступ до заповнення англійської версії особистих даних, що необхідні для подачі або участі у заявках на конкурси.

Верифікація



← Повернутись на сайт



Bank ID НБУ Перевірте дані

ПІБ:

Область:

Місто:

Адреса:

Телефон:

РНОКПП/номер паспорта:

Відомості про документ:

Серія:

Номер:

Яким органом видано:

Дата видачі:

Країна видачі:

Дані підтвердив:

Даю згоду на передачу та обробку персональних даних

Відмовитись

Продовжити

- Ідентифікація особи, яка подає заявку, здійснюється під час реєстрації шляхом використання електронної пошти або кваліфікованого електронного підпису (КЕП*).

*Покрокова інструкція для реєстрації КЕП -

<https://drive.google.com/file/d/1KJPkoKeGKNgFQ0Y4VaKyP-Vd7uvmlzGK/view>



Етапи підготовки та подання проєктної заявки





Мова

Укр

Eng

Меню

Конкурси

Мої заявки

Персональний профіль

- Особисті дані
- Науковий профіль
- Наукова діяльність
- Освіта
- Місце роботи та посада
- Науковий ступінь
- Академічне або вчене звання

Надіслати анкету експерта

Конкурси

Наука для безпеки і сталого розвитку України

Конкурс колективних проєктів за напрямками досліджень, пов'язаних із охороною здоров'я, забезпеченням біологічної, екологічної, продовольчої безпеки, інформаційної та соціальної безпеки, відповіді на виклики за умов природних та техногенних надзвичайних ситуацій, подолання медико-біологічних, психологічних і соціальних наслідків пандемії COVID-19 та вирішення пов'язаних з цим юридичних питань

Дата початку прийому заявок
2021-07-14

Дата завершення прийому заявок
2021-08-12



Наука для безпеки і сталого розвитку України

Тематичний напрям конкурсу

Конкурс колективних проєктів за напрямками досліджень, пов'язаних із охороною здоров'я, забезпеченням біологічної, екологічної, продовольчої безпеки, інформаційної та соціальної безпеки, відповіді на виклики за умов природних та техногенних надзвичайних ситуацій, подолання медико-біологічних, психологічних і соціальних наслідків пандемії COVID-19 та вирішення пов'язаних з цим юридичних питань

Номер конкурсу

2021.01

Дата початку прийому заявок

2021-07-14

Дата завершення прийому заявок

2021-08-12

Максимальний термін виконання проєкту

Трирічний

ФІНАНСУВАННЯ

Загальний обсяг фінансування конкурсу (грн.)

500000000

Максимальний обсяг фінансування проєкту (грн.)

10000000

Максимальний обсяг фінансування проєкту, перший рік (грн.)

3000000

Максимальний обсяг фінансування проєкту, другий рік (грн.)

3500000

Максимальний обсяг фінансування проєкту, третій рік (грн.)

3500000



ІНФОРМАЦІЙНІ МАТЕРІАЛИ ТА ЗРАЗКИ ДОКУМЕНТІВ

[Рекомендації до складу витрат.pdf](#)

Методичні рекомендації щодо планування витрат за заявкою

[Порядок експертизи 2021.pdf](#)

Порядок розгляду та експертизи проєктів із виконання наукових досліджень і розробок

[Заява_конкурс_2021_03.pdf](#)

ЗАЯВА щодо відповідності учасника конкурсу Національного фонду досліджень вимогам пункту 5 Критеріїв

[Рекомендації додаток 2.pdf](#)

РЕКОМЕНДАЦІЇ щодо заповнення заявки

[УМОВИ 2021.03.pdf](#)

Умови конкурсу "Наука для безпеки і сталого розвитку України"

[Примірна форма договору з додатками.pdf](#)

[Згода керівника учасника_субвиконавця_Зразок_2021_03.pdf](#)

[Подати заявку](#)



Наука для безпеки і сталого розвитку України

СТАН ЗАПОВНЕННЯ РОЗДІЛІВ ЗАЯВКИ

- Загальна інформація
- Опис проєкту (укр.)
- Опис проєкту (англ.)
- Учасник конкурсу/субвиконавці
- Фінансування проєкту
- Виконавці
- Підписати і надіслати

Загальна інформація

Характер досліджень

Оберіть один з варіантів

Оберіть один з варіантів

Фундаментальні дослідження

Прикладні дослідження

Вид грантової підтримки

Колективний грант

Напрямок грантової підтримки

- Виконання наукових досліджень і розробок

Науковий напрям

Додати спеціальність

- Підтвердження, що проєкт не поданий для участі в іншому конкурсі з метою отримання фінансування за рахунок бюджетних коштів, а також не фінансується чи не фінансувався за рахунок бюджетних коштів за результатами іншого конкурсу

Зберегти



СТАН ЗАПОВНЕННЯ РОЗДІЛІВ ЗАЯВКИ

- Загальна інформація
- Опис проєкту_(укр.)
- Опис проєкту (англ.)
- Учасник конкурсу/субвиконавці
- Фінансування проєкту
- Виконавці
- Підписати і надіслати

Опис проєкту

Назва проєкту *

Введіть назву проєкту

Анотація проєкту *

Введіть анотацію проєкту (до 1000 символів)

Короткий опис проєкту згідно розділу I п.9.2 форми заявки *

Введіть короткий опис проєкту (до 5000 символів)

Ключові слова *

Введіть ключові слова, розділені комою

Мета наукового проєкту *

Введіть мету наукового проєкту (до 500 символів)

Основні завдання проєкту *

Введіть основні завдання проєкту (до 1000 символів)

Детальний зміст проєкту (у форматі PDF до 10 мб)



Додати

Етапи та календарний план виконання проєкту (у форматі PDF до 10 мб)



Додати

Шаблони файлів можна знайти за посиланням

Зберегти



1

Детальний зміст проекту (у форматі PDF до 10 мб)

Додати

2

Етапи та календарний план виконання проекту (у форматі PDF до 10 мб)

Додати

Шаблони файлів можна знайти за [посиланням](#)

Зберегти

❑ **Форма заявки на отримання грантової підтримки - <https://cutt.ly/FmACe8Y>**

1

❑ Детальний зміст проекту - <https://nrfu.org.ua/wp-content/uploads/2021/07/detalnyj-zmist-proyektu-2021.03-1.docx>

2

❑ Етапи та календарний план виконання проекту учасника конкурсу - <https://nrfu.org.ua/wp-content/uploads/2021/07/kalendarnyj-plan-2021.03-3.docx>

❑ Обсяг фінансування за окремими статтями витрат - <https://nrfu.org.ua/wp-content/uploads/2021/07/obsyag-finansuvannya-2021.03-1.docx>



Назва проєкту _____

Науковий керівник проєкту _____

3.1. Сучасний стан проблеми (до 2 сторінок)

- Показати найсучасніші досягнення за напрямком пропонованого дослідження.
- Опис існуючих методів та способів реалізації завдань в проєкті (іншими вченими та вами).
- Давати посилання на фахові джерела, які підтверджують ваші тези.

3.2. Новизна проєкту (до 1 сторінки)

- Чітко вказати, що нового буде створено в результаті виконання проєкту.
- Якщо декілька пунктів новизни, то для зручності, пункти новизни виділяти.

3.3. Методологія дослідження (до 2 сторінок)

- Описати методологію та підхід пропонованого дослідження
- Опишіть будь-які нові концепції, підходи або методи, які будуть впроваджені.
- Давати посилання на свої попередні роботи, де можливо.
- Поділити внесок та нові методи для кожного робочого пакету (РП) окремо.



3.4. Обґрунтування спроможності виконання проєкту учасником Конкурсу (до 3 сторінок).

- попередній досвід роботи та науковий доробок наукового керівника та виконавців у галузях, дотичних до поданого проєкту;
- наявну матеріально-технічну базу, обладнання та устаткування, необхідні для виконання проєкту;
- відповідного доробку виконавців - опублікованих результатів попередніх досліджень і напрацювань, покладених в основу наукового дослідження (розробки);
- наявність охоронних документів на об'єкти права інтелектуальної власності.

3.5. Обґрунтування необхідності придбання за рахунок гранту вичерпного переліку обладнання та устаткування, яке планується придбати за рахунок грантової підтримки (по роках та із зазначенням кількості одиниць) (до 2 сторінок).

- Зазначення напрямів використання такого обладнання та устаткування після завершення гранту (Інформація заповнюється у разі подання заявки, яка передбачає придбання обладнання та устаткування для реалізації проєкту)



3.5. Обґрунтування необхідності придбання за рахунок гранту вичерпного переліку обладнання та устаткування, яке планується придбати за рахунок грантової підтримки (по роках та із зазначенням кількості одиниць) (до 2 сторінок).

№	Назва обладнання	Одиниця вимірювання, шт.	Ціна за одиницю, грн.	Разом 2021-2023		У тому числі за роками:					
				К-ть	Вартість, грн	2021 р.		2022 р.		2023 р.	
						К-ть	Вартість, грн	К-ть	Вартість, грн	К-ть	Вартість, грн
1.	Субгерагерцовий комплекс випромінювач-приймач з перестроюваною довжиною хвилі (до 300 ГГц) (В-ник: Науково-виробнича фірма "Лекіс", Україна)	шт.	345000	1	345000			1	345000		
2.	Високовольтний програмований блок живлення P030HD1 (В-ник: Asorian Technical Company, США)	шт.	36000	1	36000			1	36000		
3.	Плата керування USB-6210 (В-ник: National Instruments, США)	шт.	28000	1	28000					1	28000
Всього					409000		0		381000		28000

EXAMPLE



3.6. Обсяг фінансування, необхідний для виконання наукового дослідження (розробки), з відповідним обґрунтуванням та наданням відповідного вичерпного переліку за кожною окремою статтею витрат по роках згідно зі статтями витрат (до 3 сторінок).

Загальні витрати на виконання проєкту

Прямі витрати

- 1.1. Витрати на оплату праці.
- 1.2. Нарахування на оплату праці.
- 1.3. Матеріали, необхідні для виконання робіт, крім спецустаткування
- 1.4. Спецустаткування (обладнання)
- 1.5. Витрати на службові відрядження
- Непрямі витрати (не більше 15% від загального обсягу витрат)
- Інші витрати (за необхідності)
- Витрати на виконання проєкту субвиконавцем (за необхідності, сумарно не більше 50% від загальної вартості проєкту).

Витрати на виконання проєкту субвиконавцем

Прямі витрати

- 1.1. Витрати на оплату праці.
- 1.2. Нарахування на оплату праці.
- 1.3. Матеріали, необхідні для виконання робіт, крім спецустаткування
- 1.4. Витрати на службові відрядження
- Непрямі витрати (не більше 15% від загального обсягу витрат)



3.6. Обсяг фінансування, необхідний для виконання наукового дослідження (розробки), з відповідним обґрунтуванням та наданням відповідного вичерпного переліку за кожною окремою статтею витрат по роках згідно зі статтями витрат (до 3 сторінок).

Загальні витрати на виконання проєкту

Прямі витрати

- 1.1. Витрати на оплату праці.**
- 1.2. Нарахування на оплату праці.
- 1.3. Матеріали, необхідні для виконання робіт, крім спецустаткування
- 1.4. Спецустаткування (обладнання)
- 1.5. Витрати на службові відрядження
- Непрямі витрати (не більше 15% від загального обсягу витрат)
- Інші витрати (за необхідності)
- Витрати на виконання проєкту субвиконавцем (за необхідності, сумарно не більше 50% від загальної вартості проєкту).

№	ПП науковця	Статус	Зарплата, грн	2020		2021		2022	
				Людино-місяців	Разом за рік, грн	Людино-місяців	Разом за рік, грн	Людино-місяців	Разом за рік, грн
1	ПП	Досвідчений науковець	45000	4	180000	11	495000	11	495000
2	ПП	Досвідчений науковець	45000	4	180000	11	495000	11	495000
3	ПП	Молодий науковець	30000	4	120000	11	330000	11	330000
4	ПП	Молодий науковець	30000	4	120000	11	330000	11	330000
5	ПП	Молодий науковець	30000	4	120000	11	330000	11	330000
6	Молодий науковець 1	Молодий науковець	25000	4	100000	11	275000	11	275000
7	Молодий науковець 2	Молодий науковець	25000	4	100000	11	275000	11	275000
Разом:					920000		2530000		2530000



3.6. Обсяг фінансування, необхідний для виконання наукового дослідження (розробки), з відповідним обґрунтуванням та наданням відповідного вичерпного переліку за кожною окремою статтею витрат по роках згідно зі статтями витрат (до 3 сторінок).

Загальні витрати на виконання проєкту

Прямі витрати

- 1.1. Витрати на оплату праці.
- 1.2. Нарахування на оплату праці.
- 1.3. Матеріали, необхідні для виконання робіт, крім спецустаткування**
- 1.4. Спецустаткування (обладнання)
- 1.5. Витрати на службові відрядження
- Непрямі витрати (не більше 15% від загального обсягу витрат)
- Інші витрати (за необхідності)
- Витрати на виконання проєкту субвиконавцем (за необхідності, сумарно не більше 50% від загальної вартості проєкту).

№	Назва матеріалу	Одиниця вимірювання, шт.	Ціна за одиницю, грн.	Разом 2021-2023 рр.		У тому числі за роками:					
				Кількість	Вартість, грн	2021		2022		2023	
						Кількість	Вартість, грн	Кількість	Вартість, грн	Кількість	Вартість, грн
1	Сировина для росту водорозчинних кристалів	кг/шт.	2100	10	21000	4	8400	4	8400	2	4200
2	Матеріали для напилення прозорих електродів	г/шт.	1200	30	36000	10	12000	15	18000	5	6000
3	Епоксидна смола	кг/шт.	2500	1	2500		0	1	2500		0
4	Канцелярські товари	шт.	1000	30	30000	10	10000	10	10000	10	10000
	Всього				89500		30400.0		38900.0		20200.0



3.6. Обсяг фінансування, необхідний для виконання наукового дослідження (розробки), з відповідним обґрунтуванням та наданням відповідного вичерпного переліку за кожною окремою статтею витрат по роках згідно зі статтями витрат (до 3 сторінок).

Загальні витрати на виконання проєкту

Прямі витрати

- 1.1. Витрати на оплату праці.
- 1.2. Нарахування на оплату праці.
- 1.3. Матеріали, необхідні для виконання робіт, крім спецустаткування
- 1.4. Спецустаткування (обладнання)
- 1.5. Витрати на службові відрядження**
- Непрямі витрати (не більше 15% від загального обсягу витрат)
- Інші витрати (за необхідності)
- Витрати на виконання проєкту субвиконавцем (за необхідності, сумарно не більше 50% від загальної вартості проєкту).

№	Місто, організація, підприємство	Мета відрядження	2021			2022			2023		
			Термін перебування, дні	Кількість відряджень	Вартість, грн	Термін перебування, дні	Кількість відряджень	Вартість, грн	Термін перебування, дні	Кількість відряджень	Вартість, грн
1	Варшавська політехніка (Польща)	Проведення вимірювань	4	2	19200	4	4	38400	4	3	28800
2	Національний університет "Київський політехнічний інститут" (м. Київ)	Проведення досліджень на Рамані	3	1	2480	3	2	4960	3	2	4960
3	Національний університет "Львівська політехніка" (с.м.т. Славське)	Доповідь на міжнародній конференції TCSET				5	2	7200	5	2	7200
4	Сумський державний університет (м. Одеса)	Доповідь на міжнародній конференції NAP				6	2	9120	6	2	9120
Разом							21680			59680	50080



3.6. Обсяг фінансування, необхідний для виконання наукового дослідження (розробки), з відповідним обґрунтуванням та наданням відповідного вичерпного переліку за кожною окремою статтею витрат по роках згідно зі статтями витрат (до 3 сторінок).

Загальні витрати на виконання проєкту

Прямі витрати

- 1.1. Витрати на оплату праці.
- 1.2. Нарахування на оплату праці.
- 1.3. Матеріали, необхідні для виконання робіт, крім спецустаткування
- 1.4. Спецустаткування (обладнання)
- 1.5. Витрати на службові відрядження
- Непрямі витрати (не більше 15% від загального обсягу витрат)
- Інші витрати (за необхідності)**
- Витрати на виконання проєкту субвиконавцем (за необхідності, сумарно не більше 50% від загальної вартості проєкту).

№	Назва витрат, обґрунтування необхідності	Разом	У тому числі за роками:		
		2021-2023 рр.	2021	2022	2023
1	Оплата за патент	4500	1500	1500	1500
2	Публікація статті	10000	2000	3000	5000
3	Публікація тез доповіді	15000	3000	5000	7000
4	Виготовлення зустрічно-штирьових перетворювачів	14000		9000	5000
5	Перезарядка картриджів	4600	600	2000	2000
Всього		48100	7100	20500	20500



3.7 Очікувані результати виконання проєкту (до 1 сторінки):

- Опис наукової або науково-технічної продукції (у разі її наявності), яка буде створена в результаті виконання проєкту (із зазначенням її очікуваних якісних та кількісних (технічних) характеристик).
- Обґрунтування переваг очікуваної наукової або науково-технічної продукції (у разі її наявності) у порівнянні з існуючими аналогами.
- Обґрунтування практичної цінності запланованих результатів проєкту для економіки та суспільства (стосується проєктів, що передбачають проведення прикладних наукових досліджень і науково-технічних розробок).
- Важливо: відобразити отримані результати по пунктах (1,2,3...).

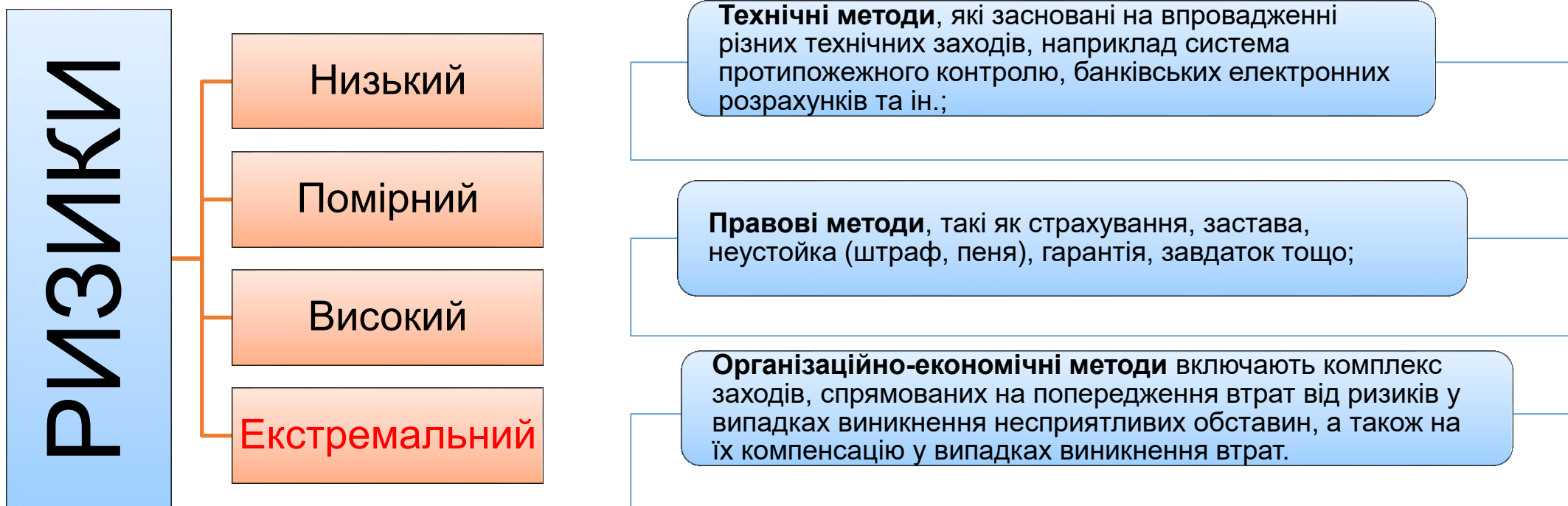
3.8 Опис шляхів та способів подальшого використання результатів виконання проєкту в суспільній практиці (до 1 сторінки).

- Давати специфічне застосування результатів проєкту
- Відображати результати у вигляді списку або виділених пунктів.



3.9. Можливі ризики, що можуть вплинути на реалізацію проєкту та шляхи їх запобігання чи вирішення (до 1 сторінки)

- ❑ **Важливо: не буває проєктів без ризиків!**
- ❑ Потрібно детально обдумати кожен ризик та запропонувати шляхи для їх подолання!





3.9. Можливі ризики, що можуть вплинути на реалізацію проєкту та шляхи їх запобігання чи вирішення (до 1 сторінки)

- Важливо: не буває проєктів без ризиків!
- Потрібно детально обдумати кожен ризик та запропонувати шляхи для їх подолання!

EXAMPLE

№ ризику	Опис ризику (із зазначенням відповідного рівня Низький/Середній/Високий)	№ ЕВП	Запропоновані заходи щодо зменшення ризику
1	Недостатня якість підкладки, що використовується для виготовлення модулятора терагерцового діапазону (Низький)	ЕВП 3	При закупці підкладок потрібний вхідний контроль їх параметрів. Пошуку та замовлення матеріалів одного класу підкладок в альтернативних постачальників
2	Неможливість купівлі нанопористих матриць відповідного діаметру пор та товщини від TOB Smartmembrans (Німеччина) (Середній)	ЕВП 2	Пошук інших виробників нанопористих матриць (Tormembranes, Inredox, Nanopores. т.д.)
3	Повне закриття установ у зв'язку із загостренням поширення вірусу COVID-19 (Середній)	ЕВП 2-8	Отримати дозвіл від НФД на перенесення планів робіт по проєкту. Перенесення плану робіт згідно рішення керівника проєкту і узгодженням з НФД
4	Труднощі отримати нанокompозити на базі ААО з покращеними спектральними характеристиками (для люмінофорів) (Середній)	ЕВП 2	Отримання наповнювача іншим методом або оптимізація технологічних параметрів отримання та зміна наукових підходів до формування нанокompозитів



3.10. Фінансування і тривалість виконання інших проєктів, в яких науковий керівник є керівником або виконавцем, і термін виконання яких повністю або частково збігається з терміном виконання проєкту, що фінансуватиметься Фондом.

3.10.1. Назва проєкту/проєктів

3.10.2. Номер проєкту/проєктів

3.10.3. Джерело/джерела фінансування

3.10.4. Термін/терміни виконання проєкту/проєктів

3.10.5. Інтернет-посилання на рішення про виділення коштів на проєкт/проєкти (за наявності)



4.1. Етапи виконання проєкту (ЕВП) та індикатори виконання (заповнити для кожного етапу за такою схемою)

- ЕВП №: _____
- Назва ЕВП: _____
- Цілі ЕВП: _____
- Заплановані завдання для ЕВП та організації, які їх виконують (до 1000 знаків).
- Індикатори виконання (який науковий або інший результат буде отримано на визначеному етапі).



КАЛЕНДАРНИЙ ПЛАН

виконання наукового дослідження (розробки) на 2022-.... рік/роки

(завантажити PDF файл, вимоги до оформлення – аркуш А4, розмір шрифту 12 pt, Times New Roman, інтервал 1.5)

Назва проєкту _____

Науковий керівник проєкту _____

№ етапу	Назва етапу виконання Проєкту	Цілі ЕВП	Заплановані завдання для ЕВП	Термін виконання (початок-завершення), місяць, рік	Індикатори виконання (науковий або інший результат, який буде отримано в межах етапу)	Розмір фінансування, грн.
1			Грантоотримувач: Завдання 1 Завдання 2 ...			
			Субвиконавець (у разі залучення)*: ...			
Розмір фінансування за ЕВП № 1, грн.						

- Етапи та календарний план виконання проєкту учасника конкурсу - <https://nrfu.org.ua/wp-content/uploads/2021/07/kalendarnyj-plan-2021.03-3.docx>

* У разі залучення субвиконавця до реалізації Проєкту в Календарному плані виконання наукового дослідження (розробки) зазначається інформація про зміст та обсяг робіт (завдань), які виконуватимуться субвиконавцем, відповідно до пп. 7 п. 16 Порядку конкурсного відбору та фінансування Національним фондом досліджень проєктів з виконання наукових досліджень і розробок, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 27 грудня 2019 р. № 1170.



СТАН ЗАПОВНЕННЯ РОЗДІЛІВ ЗАЯВКИ

- × Загальна інформація
- × Опис проєкту (укр.)
- × Опис проєкту (англ.)
- × Учасник конкурсу/субвиконавці
- × Фінансування проєкту
- × Виконавці
- × Підписати і надіслати

+ Додати учасника/субвиконця

Учасник конкурсу/субвиконавці

Учасник конкурсу або субвиконавець
Не вибрано

Організаційно-правова форма підприємства/установи/організації
Не вибрано

Найменування підприємства/установи/організації (укр.) *
Найменування

Найменування підприємства/установи/організації (англ.) *
Найменування англійською мовою

Підпорядкованість підприємства/установи/організації (укр.) *
Підпорядкованість

Підпорядкованість підприємства/установи/організації (англ.) *
Підпорядкованість англійською мовою

Код ЄДРПОУ *
Введіть 8 цифр коду ЄДРПОУ

Код(и) КВЕД *
Введіть код КВЕД

Стратегічні напрями наукової діяльності (укр.) *
Стратегічні напрями наукової діяльності

Стратегічні напрями наукової діяльності (англ.) *
Стратегічні напрями наукової діяльності англійською мовою

Інформація про керівника організації

ПІБ керівника підприємства/установи/організації (укр.) *
ПІБ

ПІБ керівника підприємства/установи/організації (англ.) *
ПІБ англійською мовою

Адреса та контакти

Юридична адреса підприємства/установи/організації (укр.) *
Юридична адреса установи

Юридична адреса підприємства/установи/організації (англ.) *
Юридична адреса установи англійською мовою

Поштова адреса (укр.) *
Поштова адреса

Поштова адреса (англ.) *
Поштова адреса англійською мовою

Фактична адреса (укр.) *
Фактична адреса

Фактична адреса (англ.) *
Фактична адреса англійською мовою

Телефон *
Телефон

Адреса електронної пошти *
Введіть email у форматі support@nrfu.org.ua



Згода керівника організації на виконання проєкту; довідка з місця роботи наукового керівника проєкту; заява за підписом керівника учасника конкурсу щодо відповідності учасника конкурсу пункту 5 критеріїв оцінки допустимості державної допомоги суб'єктам господарювання на проведення наукових досліджень, технічний розвиток та інноваційну діяльність у одному файлі. Див. Розділ I, п.15 та 16 форми заявки (у форматі PDF до 10 мб)



Додати

Шаблони файлів можна знайти за [посиланням](#)

Назад

Зберегти

ЗРАЗОК

Згода
керівника підприємства/установи/організації - учасника конкурсу
(керівника підприємства/установи/організації – субвиконавця)
на виконання проєкту з виконання наукового дослідження (розробки)

(Бланк підприємства/установи/організації)

Національний фонд
досліджень України

№ _____ від «__» _____ 20__ року
На № _____ від «__» _____ 20__ року

(найменування підприємства/установи/організації)

в особі _____

(посада, прізвище, ім'я, по-батькові, посада)

надає згоду на реалізацію проєкту _____

(назва проєкту)

за пріоритетним напрямом розвитку науки і техніки (у відповідності до Статті 3
Закону України "Про пріоритетні напрями розвитку науки і техніки")

науковим керівником якого є _____

(посада, прізвище, ім'я, по-батькові, посада)

в період з «__» _____ 20__ року по «__» _____ 20__ року
(строки реалізації проєкту)

на базі _____

(найменування підприємства/установи/організації організації)

у разі визначення переможцем за результатами конкурсу проєктів із виконання
наукових досліджень і розробок "Підтримка досліджень провідних та молодих
учених".

Посада _____

(Прізвище, ініціали)

(підпис, печатка)



СТАН ЗАПОВНЕННЯ РОЗДІЛІВ ЗАЯВКИ

- × Загальна інформація
- × Опис проєкту (укр.)
- × Опис проєкту (англ.)
- × Учасник конкурсу/субвиконавці
- × Фінансування проєкту
- × Виконавці
- × Підписати і надіслати

Фінансування проєкту

Термін реалізації проєкту

Оберіть один з варіантів

Обсяг фінансування проєкту (грн.) *

Введіть обсяг необхідного фінансуван

Фінансування проєкту (поетапно) на весь період його виконання

Обсяг фінансування, етап 1 *

Введіть суму

Додати етап

Фінансування за статтями витрат

Витрати на виконання проєкту - учасник конкурсу (укр.)



Додати

Витрати на виконання проєкту - учасник конкурсу (англ.)



Додати

Шаблони файлів можна знайти за посиланням

Співфінансування, що надається з інших джерел

+ Додати співфінансування

Зберегти



Обсяг фінансування за окремими статтями витрат

(завантажити PDF файл, вимоги до оформлення – аркуш А4, розмір шрифту 12 pt, Times New Roman, інтервал 1.5)

Назва проєкту _____
Науковий керівник проєкту _____

Таблиця 1. Загальні витрати на виконання проєкту

№ з/п	Найменування статті витрат	1 етап, грн	2 етап, грн	Рік 1, грн	3 етап, грн	4 етап, грн	Рік 2, грн	Етап 5, грн	Етап 6, грн	Рік 3, грн
1	Прямі витрати									
1.1	Оплата праці									
1.2	Нарахування на оплату праці									
1.3	Матеріали, необхідні для виконання робіт, крім спецустаткування									
1.4	Спецустаткування (обладнання)									
1.5	Витрати на службові відрядження									
2	Непрямі витрати (не більше 15 % від загального обсягу статті витрат «Прямі витрати»).									
3	Інші витрати (за необхідності)									
4	Витрати на виконання проєкту субвиконавцем (за необхідності, сумарно не більше 50% від загальної вартості проєкту).									
	Разом, грн									
	Разом витрати по проєкту, грн									



Таблиця 2. Витрати на виконання проєкту субвиконавцем
(Інформація наводиться у разі залучення організації субвиконавця проєкту).

№ з/п	Найменування статті витрат	1 етап, грн	2 етап, грн	Рік 1, грн	3 етап, грн	4 етап, грн	Рік 2, грн	Етап 5, грн	Етап 6, грн	Рік 3, грн
1	Прямі витрати									
1.1	Оплата праці									
1.2	Нарахування на оплату праці									
1.3	Матеріали, необхідні для виконання робіт, крім спецустаткування									
1.4	Витрати на службові відрядження									
2	Непрямі витрати (не більше 15 % від загального обсягу статті витрат «Прямі витрати»).									
	Разом, грн									
	Разом витрати субвиконавця по проєкту, грн									



СТАН ЗАПОВНЕННЯ РОЗДІЛІВ ЗАЯВКИ

- × Загальна інформація
- × Опис проєкту (укр.)
- × Опис проєкту (англ.)
- × Учасник конкурсу/субвиконавці
- × Фінансування проєкту
- × Виконавці
- × Підписати і надіслати

Виконавці

Наразі немає жодного виконавця

Запит на приєднання

Наразі немає жодного виконавця

Додати виконавців проєкту

Для приєднання виконавців проєкту необхідно надіслати електронною поштою запит на приєднання тим науковцям (співавторам), які будуть залучені до виконання проєкту. Запрошені співавтори мають попередньо зареєструватись в системі за допомогою сервісу id.gov.ua та заповнити УСІ поля анкети для профілю науковця. Приєднання співавторами до заявки відбувається шляхом активації у браузері наступного посилання:
https://grants.nrfu.org.ua/#/application/join/2165_vSDxoFfmx7662Dsl30DC



СТАН ЗАПОВНЕННЯ РОЗДІЛІВ ЗАЯВКИ

- × Загальна інформація
- × Опис проєкту (укр.)
- × Опис проєкту (англ.)
- × Учасник конкурсу/субвиконавці
- × Фінансування проєкту
- × Виконавці
- × Підписати і надіслати

Підписати і надіслати

Після підписання заявки Ви більше не зможете вносити зміни, будь-ласка перевірте достовірність введених даних

Переглянути заявку

Завершити заповнення

Видалити заявку

Видаливши заявку, Ви більше не матимете змоги подати нову заявку як науковий керівник по даному конкурсу

Видалити



Перелік документів, які подаються учасником Конкурсу разом із заявкою

- ❑ **Заявка на одержання грантової підтримки подається в електронному вигляді (українською та англійською мовами) і завіряється електронним цифровим підписом наукового керівника проєкту.**
- ❑ **Згода авторів проєкту на його виконання (для чого проставляється відмітка через особистий кабінет виконавця з використанням електронного цифрового підпису)**
- ❑ **Згода керівника організації/установи/підприємства на виконання проєкту (сканована копія згоди за підписом керівника організації/установи/підприємства у форматі PDF) (українською мовою)***
- ❑ **Згода керівника організації-субвиконавця на виконання проєкту (сканована копія згоди за підписом керівника організації/установи/підприємства у форматі PDF) (українською мовою)***
- ❑ **Довідка (українською мовою) з місця роботи наукового керівника проєкту із зазначенням, що керівник проєкту працює за основним місцем роботи в організації/установі/підприємстві, від імені якої подається заявка (сканована копія згоди за підписом керівника установи в форматі PDF)***
- ❑ **Заява за підписом керівника учасника конкурсу щодо відповідності учасника конкурсу пункту 5 критеріїв оцінки допустимості державної допомоги суб'єктам господарювання на проведення наукових досліджень, технічний розвиток та інноваційну діяльність, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 7 лютого 2018 р. № 118 (українською мовою)***



**Проектний офіс
Національного університету «Львівська політехніка»**

м. Львів, вул. Митрополита Андрея, 3 (офіс 101)

☎ (032) 258 24 55

✉ po@lpnu.ua

Наш вебсайт: <http://po.lpnu.ua>

Ми у Facebook: <https://www.facebook.com/projectofficelpnu>

Наш Телеграм-канал: <https://t.me/projectofficelpnu>

Наш Instagram-канал: <https://www.instagram.com/projectofficelpnu/>

Ми на YouTube: <https://www.youtube.com/channel/UCV1Pzfjf-3lj4kTwH2VkeBw>

