

**ФОРМА КОНТРАКТУ**  
**із завідувачем кафедри навчально-наукового інституту**  
**Національного університету «Львівська політехніка»**

Контракт  
із завідувачем кафедри

навчально-наукового інституту \_\_\_\_\_  
Національного університету «Львівська політехніка»

м. Львів \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

Національний університет «Львівська політехніка» (далі – Львівська політехніка) в особі ректора Бобала Юрія Ярославовича та громадянин \_\_\_\_\_,

(прізвище, ім'я та по батькові)

керуючись взаємною згодою та відповідно до статті 34 Закону України «Про вищу освіту», Статуту Національного університету «Львівська політехніка», Положення про конкурсний відбір претендентів на заміщення вакантних посад науково-педагогічних працівників у Національному університеті «Львівська політехніка», Положення про кафедру Національного університету «Львівська політехніка», уклали цей контракт про таке:

### 1. Предмет контракту

1.1. Згідно з цим контрактом \_\_\_\_\_  
призначається на посаду завідувача кафедри \_\_\_\_\_  
навчально-наукового інституту \_\_\_\_\_  
Національного університету «Львівська політехніка» (надалі – Завідувач кафедри) на термін дії цього контракту.

1.2. Цей контракт регулює трудові відносини, пов'язані з виконанням завідувачем кафедри функціональних обов'язків, встановлює ключові показники результативності кафедри, досягнення яких повинен забезпечити завідувач кафедри, терміни їхнього досягнення, визначає права, відповідальність сторін, умови організування та оплати праці, соціальні гарантії завідувача кафедри, умови розірвання контракту, в тому числі дострокового, термін дії контракту та є особливою формою трудового договору, на підставі якого виникають трудові відносини між Львівською політехнікою та завідувачем кафедри.

1.3. Завідувач кафедри є повноважним представником інтересів кафедри перед керівними особами Львівської політехніки та її виборними органами.

1.4. Завідувач кафедри безпосередньо підконтрольний та підзвітний директору навчально-наукового інституту, до складу якого входить очолювана завідувачем кафедра, у межах, встановлених законодавством, статутом Львівської політехніки та цим контрактом.

## 2. Права та обов'язки сторін

### 2.1. Завідувач кафедри зобов'язаний:

2.1.1. Здійснювати ефективне керівництво кафедрою відповідно до чинного законодавства, Статуту Національного університету «Львівська політехніка», Положення про кафедру Національного університету «Львівська політехніка», інших внутрішніх нормативних документів університету.

2.1.2. Виконувати свої функціональні обов'язки, визначені цим контрактом та затвердженою в установленому порядку посадовою інструкцією завідувача кафедри.

2.1.3. Забезпечувати досягнення ключових показників результативності кафедри, передбачених додатком до контракту, який є його невід'ємною частиною.

2.1.4. Виконувати накази ректора університету, розпорядження проректорів та директора навчально-наукового інституту, до складу якого входить очолювана завідувачем кафедра.

2.1.5. Щорічно та за вимогою директора навчально-наукового інституту та/або керівництва університету подавати звіти про результати діяльності кафедри.

2.1.6. Дотримуватись Положення про академічну доброчесність у Національному університеті «Львівська політехніка».

2.1.7. Забезпечувати дотримання правил і норм охорони і безпеки праці та пожежної безпеки.

2.1.8. Забезпечувати збереження службової інформації, що стала відома під час виконання обов'язків, а також іншої інформації, яка згідно із законодавством не підлягає розголошенню.

### 2.2. Завідувач кафедри має право:

2.2.1. На оплату своєї праці згідно з умовами цього контракту, а також інші виплати і компенсації, передбачені чинним законодавством України.

2.2.2. Визначати функціональні обов'язки працівників кафедри, видавати в межах своїх повноважень розпорядження по кафедрі, що регламентують її роботу та є обов'язковими для виконання всіма працівниками кафедри, її структурними підрозділами і студентами.

2.2.3. Вносити пропозиції директору навчально-наукового інституту щодо прийняття на роботу, звільнення та переведення працівників, заохочення за успіхи в роботі і застосування заходів дисциплінарного впливу за порушення працівниками норм Кодексу корпоративної культури Університету, трудової дисципліни і Правил внутрішнього розпорядку Львівської політехніки.

2.2.4. Розподіляти й перерозподіляти навчальне навантаження між науково-педагогічними працівниками кафедри в межах річної норми навчального навантаження з метою раціонального використання трудових ресурсів кафедри.

2.2.5. Брати участь у розгляді питань, пов'язаних з роботою кафедри.

2.2.6. Представляти кафедру у відносинах з органами управління університетом та його виборними органами, а також, за дорученням ректора та

з питань, які входять до компетенції кафедри та сфери її інтересів, – у відносинах з підприємствами, організаціями, установами, в тому числі закладами вищої освіти.

2.2.7. На безпечні умови праці та відпочинок, в тому числі упродовж робочого дня, визначені чинним законодавством України, колективним договором та цим контрактом.

2.2.8. Розірвати цей контракт достроково відповідно до чинного законодавства України та умов контракту.

2.2.9. У встановленому в університеті порядку отримувати від загальноуніверситетських підрозділів інформацію, необхідну для забезпечення освітньої, наукової та міжнародної діяльності інституту, зокрема при акредитації освітніх програм.

2.2.10. Користуватися іншими правами, гарантованими чинним законодавством та внутрішніми нормативними документами Львівської політехніки.

2.3. Львівська політехніка має право:

2.3.1. Вимагати від завідувача кафедри подання дострокового звіту про його роботу з керівництва кафедрою, результати її діяльності та виконання умов цього контракту.

2.3.2. Притягати завідувача кафедри до дисциплінарної, академічної та матеріальної відповідальності у випадках, передбачених статутом Львівської політехніки та чинним законодавством України.

2.3.3. Вимагати від завідувача кафедри усунення недоліків, допущених ним у процесі виконання своїх обов'язків.

2.3.4. Розірвати цей контракт достроково відповідно до чинного законодавства України та умов контракту.

2.4. Львівська політехніка зобов'язана:

2.4.1. Забезпечити Завідувачу кафедри умови праці, необхідні для належного виконання ним своїх обов'язків згідно з цим контрактом та посадовою інструкцією.

2.4.2. Виплачувати Завідувачу кафедри заробітну плату згідно з умовами цього контракту та інші виплати і компенсації, передбачені чинним законодавством України.

2.4.3. Забезпечити умови техніки безпеки, цивільного захисту, виробничої санітарії, гігієни праці.

### **3. Оплата праці та соціальні гарантії завідувача кафедри**

3.1. За виконання обов'язків, передбачених цим контрактом та посадовою інструкцією, завідувачу кафедри нараховується та виплачуються:

3.1.1. Посадовий оклад у розмірі, передбаченому чинним законодавством України з оплати праці та штатним розписом Львівської політехніки.

3.1.2. Доплати до посадового окладу за науковий ступінь, вчене звання, вислугу років, передбачені чинним законодавством України з оплати праці, Статутом Львівської політехніки та колективним договором.

3.1.3. Надбавки до посадового окладу за високі досягнення у праці, за виконання особливо важливої роботи, за складність і напруженість роботи у розмірах, передбачених Положенням про матеріальне заохочення науково-педагогічних, педагогічних, наукових та інженерно-технічних працівників і докторантів Національного університету «Львівська політехніка».

3.1.4. Премії за виконання преміальних ключових показників результативності кафедри, а також за інші результати роботи, передбачені Положенням про матеріальне заохочення науково-педагогічних, педагогічних, наукових та інженерно-технічних працівників і докторантів Національного університету «Львівська політехніка».

3.2. У разі невиконання або неналежного виконання завідувачем кафедри своїх обов'язків, передбачених цим контрактом та посадовою інструкцією, або застосування до нього дисциплінарних стягнень, надбавки до посадового окладу скасовуються або зменшуються.

3.3. Преміювання завідувача кафедри, встановлення йому надбавок та доплат до посадового окладу, надання матеріальної допомоги здійснюється наказом ректора Львівської політехніки у межах наявних коштів на оплату праці у порядку, визначеному законодавством.

3.4. Завідувачу кафедри надається щорічна оплачувана відпустка відповідно до законодавства та згідно із затвердженим в установленому порядку графіком. Під час надання щорічної оплачуваної відпустки завідувачу кафедри виплачується допомога на оздоровлення у розмірі, передбаченому законодавством.

#### **4. Відповідальність сторін, розв'язання спорів**

4.1. У разі невиконання або неналежного виконання обов'язків, передбачених цим контрактом, сторони несуть відповідальність згідно з чинним законодавством та цим контрактом.

4.2. Спори між сторонами розв'язуються у визначеному законодавством порядку.

#### **5. Внесення змін та доповнень до контракту, припинення його дії**

5.1. Зміни та доповнення до цього контракту вносяться тільки за взаємною згодою сторін та оформляються у письмовій формі.

5.2. Дія цього контракту припиняється:

5.2.1. Із закінченням терміну, на який його укладено.

5.2.2. За згодою сторін.

5.2.3. З ініціативи Львівської політехніки до закінчення терміну дії контракту у випадках, передбачених статтями 40 і 41 Кодексу законів про працю України та цим контрактом.

5.2.4. З ініціативи Львівської політехніки до закінчення терміну дії контракту у разі систематичного невиконання одного і більше обов'язкових та порівняльних ключових показників результативності кафедри, передбачених додатком до цього контракту. Припинення контракту у такому випадку здійснюється на підставі мотивованого та обґрунтованого подання директора відповідного навчально-наукового інституту.

5.2.5. З ініціативи Завідувача кафедри до закінчення строку дії контракту у випадках, передбачених статтями 38 і 39 Кодексу законів про працю України та цим контрактом.

5.2.6. З інших підстав, передбачених законодавством.

5.3. Додаткові підстави для припинення контракту:

5.3.1. \_\_\_\_\_;

5.3.2. \_\_\_\_\_;

5.3.3. \_\_\_\_\_.

5.4. У разі розірвання контракту з підстав, не передбачених законодавством, звільнення провадиться згідно з пунктом 8 частини першої статті 36 Кодексу законів про працю України.

5.5. При достроковому розірванні контракту у разі невиконання або неналежного виконання сторонами зобов'язань, передбачених контрактом, він розривається з попередженням відповідної сторони за два тижні.

## 6. Термін дії та інші умови контракту

6.1. Термін дії цього контракту з \_\_\_\_\_ 20\_\_ р. до \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

6.2. Контракт укладається у 3 (трьох) оригінальних примірниках, що мають однакову юридичну силу по одному для завідувача кафедри, відділу кадрів та бухгалтерії університету.

Копії додатків до контрактів зберігаються у директора навчально-наукового інституту.

## 7. Місцезнаходження сторін та інші відомості

Національний університет  
«Львівська політехніка»

вулиця Степана Бандери, 12,  
м. Львів, 79000

Ректор  
д.т.н., проф. Ю. Я. Бобало

Завідувач кафедри : \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Паспорт: серія \_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
Виданий: ким \_\_\_\_\_  
коли: \_\_\_\_\_

Адреса: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(підпис)

\_\_\_\_\_  
(підпис)

**Ключові показники результативності кафедри**

№ з/п	Ключові показники результативності	Планові значення показників за роками				
		20__	20__	20__	20__	20__
<b>Обов'язкові показники</b>						
1.	Обсяг надходжень до спеціального фонду за результатами наукових та науково-технічних робіт за проектами міжнародного співробітництва, за господарськими договорами та за результатами надання наукових послуг, тис.грн.					
2.	Проведення профорієнтаційних та маркетингових заходів за участю успішних випускників та/або роботодавців, од.					
3.	Досягнення результативності, %:					
	– аспірантури; – докторантури					
4.	Забезпечення частки студентів, які навчаються за спеціальностями кафедри і пройшли переддипломну практику на базах практики - на підприємствах, в установах та організаціях), у загальній чисельності студентів кафедри, які проходили переддипломну практику у звітному році, %					
5.	Участь (з відображенням цього у ЗМІ) науково-педагогічних та наукових працівників кафедр як консультантів та експертів у розробленні законодавчих документів, різноманітних програм, реалізуванні проєктів, формуванні рекомендацій тощо, од./рік для кожної кафедри					
6.	Створення публікацій про події інституту/кафедр на офіційному веб-сайті університету, од./квартал для кожної кафедри					
...	.....					
<b>Порівняльні показники</b>						
...	Забезпечення відносного інтегрального рейтингового індекса результативності кафедри на рівні, що відповідає індексам кафедр з високим або середнім рейтингом					
<b>Преміальні показники</b>						
...	.....					

\* Для завідувачів кафедр, в контракті директорів інститутів яких пункт викладено у редакції «Забезпечення збільшення обсягу надходжень до спеціального фонду за надання освітніх послуг, % від обсягу попереднього року», застосовувати аналогічну редакцію

Завідувач кафедри: \_\_\_\_\_

Ректор \_\_\_\_\_

«ПОГОДЖЕНО»:

Директор ННІ \_\_\_\_\_