

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
«ЛЬВІВСЬКА ПОЛІТЕХНІКА»



Ректор
Національного університету
«Львівська політехніка»

/Бобало Ю.Я./
05 2021 р.

ОСВІТНЬО-НАУКОВА ПРОГРАМА

третього (освітньо-наукового) рівня вищої освіти
за спеціальністю 281 *Публічне управління та адміністрування*
галузі знань 28 *Публічне управління та адміністрування*
Кваліфікація: Доктор філософії за спеціальністю *Публічне управління та*
адміністрування

Розглянуто та затверджено
Вченою радою Університету
(протокол № 74
від «16» 05 2021 р.)

Львів 2021

Розроблено робочою групою за спеціальністю 281 Публічне управління та адміністрування у складі:

Керівник робочої групи (гарант):

Карковська В.Я. доктор наук з державного управління, доц., доцент кафедри адміністративного та фінансового менеджменту

Члени:

Подольчак Н.Ю. д.е.н., проф., завідувач кафедри адміністративного та фінансового менеджменту

Другов О.О. д.е.н., проф., професор кафедри адміністративного та фінансового менеджменту

Мартинюк В.П. д.е.н., проф., професор кафедри адміністративного та фінансового менеджменту

Поплавська Ж.В. д.е.н., проф., завідувач кафедри теоретичної та прикладної економіки

Данилович-к.е.н., доц., доцент кафедри теоретичної та прикладної економіки

Кропивницька М.Л.

Михальчишин Н.Л. к.е.н., доц., доцент кафедри теоретичної та прикладної економіки

Білик О.І. к.е.н., доц., доцент кафедри адміністративного та фінансового менеджменту

Галанець В.В. к.н.держ.упр., доц., доцент кафедри адміністративного та фінансового менеджменту

Паска О.В. к.н.держ.упр., директор департаменту освіти і науки Львівської облдержадміністрації

Сушинський О.І. д.н.держ.упр., професор, (в.о.) перший заступник директора ЛРІДУ НАДУ

Петровський П.М. д.н.держ.упр., професор, завідувач кафедри державного управління ЛРІДУ НАДУ

Ліпенцев А.В. к.е.н., доцент, заступник директора з наукової роботи ЛРІДУ НАДУ

Коваль Я.Б. начальник управління Міжрегіонального управління Національного агентства України з питань державної служби у Львівській та Закарпатській областях

Лукашевський Ю.О. начальник управління «Секретаріат ради» Львівської міської ради

Табакера В.О. заступник директора Департаменту економічної політики Львівської облдержадміністрації, начальник управління регіонального розвитку


Левицька Я.В. аспірант 3 року навчання спеціальності 281 Публічне управління та адміністрування

Ханик Ю.-Б. Р. аспірант 2 року навчання спеціальності 281 Публічне управління та адміністрування

Джурик Ю. А. аспірант 1 року навчання спеціальності 281 Публічне управління та адміністрування

Дума О.І. голова ради молодих вчених НТСА інституту адміністрування та післядипломної освіти

Легка О.В. голова профбюро та колегії студентів Навчально-наукового інституту адміністрування та післядипломної освіти

Гарант  д.н.держ.упр., доц. Карковська В.Я.

Затверджено та надано чинності Наказом ректора Національного університету «Львівська політехніка» від « 1 » 06 2021 р. № 825-1-10.

Ця освітньо-наукова програма не може бути повністю або частково відтворена, тиражована та розповсюджена без дозволу Національного університету «Львівська політехніка».

ЛИСТ-ПОГОДЖЕННЯ
освітньо-наукової програми

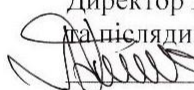
Рівень вищої освіти
Галузь знань
Спеціальність
Кваліфікація

третій (освітньо-науковий)
28 Публічне управління та адміністрування
281 Публічне управління та адміністрування
доктор філософії


СХВАЛЕНО

Науково-методичною комісією
спеціальності 281 Публічне
управління та адміністрування
Протокол № 3
від «12» 02 2021 р.

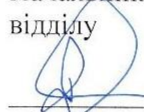
Голова НМК спеціальності
281 Публічне управління та
адміністрування
 Ч.Ю. Подольчак
« » 2021 р.

Директор ННІ адміністрування
та післядипломної освіти
 Л.М. Пилипенко
« » 2021 р.

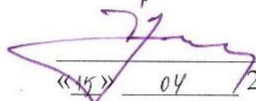
РЕКОМЕНДОВАНО


Науково-методичною радою
університету
Протокол № 56
від «13» 05 2021 р.
Голова НМР
 А.Г. Загородній

ПОГОДЖЕНО

Начальник навчально-методичного
відділу

Свіридов В.М.
«12» 05 2021 р.

Проректор з наукової роботи


Демидов І.В.
«15» 04 2021 р.

Проректор з науково-педагогічної
роботи

Давидчак О.Р.
«12» 05 2021 р.

I. ОСВІТНЯ СКЛADOVA ОСВІТНЬО-НАУКОВОЇ ПРОГРАМИ

1. Профіль програми доктора філософії за спеціальністю 281 «Публічне управління та адміністрування»

1 – Загальна інформація	
1	2
Повна назва закладу вищої освіти та структурного підрозділу	Національний університет «Львівська політехніка»
Повна назва кваліфікації мовою оригіналу	Доктор філософії за спеціальністю <i>Публічне управління та адміністрування</i> Doctor of Philosophy by Specialty of <i>Public Management and Administration</i>
Офіційна назва освітньої програми	Публічне управління та адміністрування Public Management and Administration
Тип диплому та обсяг освітньої програми	Диплом доктора філософії, одиничний, 43 кредити ЄКТС, освітньої складової освітньо-наукової програми, термін освітньої складової освітньо-наукової програми – 2 роки
Цикл/рівень	НРК України – 8 рівень, FQ-EHEA – третій цикл, EQF-LLL – 8 рівень
Передумови	Рівень вищої освіти «Магістр»
Мова(и) викладання	Українська мова
Основні поняття та їх визначення	В освітньо-науковій програмі використано основні поняття та їх визначення відповідно до Закону України «Про вищу освіту» від 01.07.2014 р. № 1556-VII зі змінами та доповненнями, Закону України «Про освіту» від 05.09.2017 р. № 2145-VIII зі змінами та доповненнями, Закону України «Про наукову і науково-технічну діяльність» від 26.11.2015 р. № 848-VIII зі змінами та доповненнями, Порядку підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук закладах вищої освіти (наукових установах), затвердженого Постановою Кабінету Міністрів від 23.03.2016 р. № 261 зі змінами та доповненнями, Порядку проведення експерименту з присудження ступеня доктора філософії, затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України від 06.03.2019 р. № 167, Методичних рекомендацій щодо розроблення стандартів вищої освіти, затверджених Наказом Міністерства освіти і науки України від 01.06.2017 р. № 600 зі змінами та доповненнями. Освітньо-наукова програма ліцензована (наказ МОН України «Про ліцензування освітньої діяльності на третьому освітньо-науковому рівні» № 707 від 23.06.2016 р.).
2 – Мета освітньої-наукової програми	
	Метою докторської програми є підготовка висококваліфікованих науковців у сфері науки та практики <i>публічного управління та адміністрування</i> і підтримувати докторантів у виконанні ними оригінальних наукових досліджень, що направлені на отримання нових наукових знань їхньої апробації та практичного впровадження, підготовки та захисту дисертації.
3 - Характеристика освітньої-наукової програми	
Предметна область	Галузь знань 28 «Публічне управління та адміністрування»,

1	2
(галузь знань, спеціальність)	спеціальність 281 «Публічне управління та адміністрування»
Орієнтація освітньо-наукової програми	Орієнтація наукових досліджень на розроблення нових теоретико-методологічної та методико-прикладної бази публічного управління та адміністрування та практичних рекомендацій, що матимуть широке застосування у сфері управління та адміністрування.
Особливості програми	Оскільки більшість зусиль присвячені написанню дисертації, решту часу дослідник-початківець може використати для вивчення інших наукових та теоретичних курсів чи для іншої діяльності, пов'язаної з роботою, а саме: робота в команді, комунікація, проектна розробка тощо.
4 – Придатність випускників освітньо-наукової програми до працевлаштування та подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	Вимогами до посад є наявність завершеного навчання проведення досліджень високого рівня та досвід дослідницької та викладацької роботи у вищих навчальних закладах та/або дослідницьких установах. Відповідні робочі місця у місцевих та державних органах влади чи інших публічних організаціях та на підприємствах чи в організаціях різних видів діяльності та форм власності на керівних посадах.
Подальше навчання	Програма наукового рівня вищої освіти «Доктор наук»
5 – Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	Базується на активному навчанні, передусім на індивідуальному масштабному дослідницькому проекті, який контролюється, надаючи певну відповідальність досліднику на початковому етапі щодо вибору методів дослідження, предмету та організації часу. На початку тісне наукове керівництво, підтримка наукового керівника, підтримка та консультування з боку інших колег із наукової групи, включаючи постдокторів, більш досвідчених аспірантів. Лекційні курси, семінари, консультації, самопідготовка, проектна робота та індивідуальні консультації. Зазвичай форма навчання за програмою є денною, та можливо поєднати заочне та вечірнє навчання з роботою.
Оцінювання	Екзамени, заліки, поточний контроль.
6 – Програмні компетентності	
Інтегральна компетентність (ІНТ)	Набуття універсальних навичок дослідника, зокрема здатність продукувати інноваційні наукові ідеї, оволодіти методологією наукової та педагогічної діяльності, вирішувати комплексні проблеми в сфері публічного управління та адміністрування, проводити оригінальні наукові дослідження на міжнародному та національному рівні
Загальні компетентності (ЗК)	<p>1. Дослідницька здатність. Ініціювати та виконувати (індивідуально або в науковій групі) наукові дослідження, що приводять до отримання нових знань і розуміння наукового процесу. Здатність визначати й аналізувати цілі, зміст і принципи наукового дослідження.</p> <p>2. Абстрактне обґрунтування та моделювання задачі. Здатність визначати відповідні задачі та окреслювати їх таким чином, щоб просувати та трансформувати наукові знання та розуміння.</p> <p>3. Креативність та самокритичність. Потенціал креативності у генеруванні ідей та досягненні наукових цілей. Здатність рецензувати публікації та доповіді, а також брати участь у міжнародних наукових дискусіях, висловлюючи та відстоюючи свою власну позицію.</p> <p>4. Комунікативні навички. Здатність ефективно спілкуватися із</p>

1	2
	<p>спеціальною та загальною аудиторіями українською та іноземною мовами, а також представляти складну інформацію у зручний та зрозумілий спосіб усно і письмово, використовуючи відповідну технічну лексику та методи, застосовуючи сучасних інформаційних технологій.</p> <p>5. Міжнародний кругозір. Здатність працювати у великій інтернаціональній групі, ставитися із повагою до національних та культурних традицій, способів роботи інших членів групи. Здатність представлення та обговорення результатів наукової роботи іноземною мовою в усній та письмовій формах.</p> <p>6. Міжособистісні здібності. Співпраця в місцевому та міжнародному середовищі, щоб завершити спеціальні завдання, пов'язані з дисципліною (збір та опрацювання даних, розвиток аналізу, представлення та обговорення результатів).</p> <p>7. Управлінські здатності. Здатність працювати в умовах обмеженого часу та ресурсів, а також демонструвати значний діапазон навичок, методів, інструментів, практик мотивувати та керувати роботою інших для досягнення поставлених цілей.</p> <p>8. Викладацькі здатності. Компетентність навчати студентів бакалаврського рівня на практичних та лабораторних заняттях із застосуванням сучасних інформаційних технологій.</p> <p>9. Етичні зобов'язання. Демонструвати прихильність до етичних зобов'язань та етики поведінки в наукових дослідженнях, застосування сучасних інформаційних технологій у науковій діяльності.</p>
<p>Фахові компетентності спеціальності (ФК)</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. База знань. Глибокі обґрунтовані знання основних механізмів, моделей, систем, концепцій, методологій публічного управління та адміністрування. Детальні або дуже детальні знання спеціальної області дослідження в поєднанні зі знаннями загальної наукової дискусії та внеску їх до індивідуального напрямку наукового дослідження. Компетентність оперування номенклатурою наукового дослідження. 2. Дослідницькі здатності в сфері публічного управління та адміністрування. Виконувати оригінальні дослідження в сфері публічного управління та адміністрування та досягати наукових результатів, які створюють нові знання, із звертанням особливої уваги до актуальних задач/проблем та використанням новітніх наукових підходів. 3. Індивідуальне дослідження. Здатність самостійно аналізувати наукові дослідження у сфері управління та адміністрування і суміжних науках та на основі отриманих результатів робити висновки та придатні до публікації та які мають практичну користь у сфері дослідження. 4. Здатності аналізу даних. Концептуалізація, проектування, застосування та оцінювання предметного проекту дослідження. Здатність знаходити, відбирати, аналізувати та інтерпретувати значні кількості наукової інформації. Комплексність та системність в аналізі сучасного стану публічного управління та адміністрування, глобальних інтеграційних процесах. Компетентність якісного проведення маркетингових досліджень та моделювання у публічному адмініструванні. 5. Здатності до критики та оцінювання. Інтерпретувати результати

1	2
	<p>наукових досліджень. Виявляти здатність до гіпотетичного та інноваційного мислення, генерування нових ідей, застосовувати різні методи активізації інноваційного потенціалу. Критично оцінювати вже існуючий досвід публічного управління та адміністрування та результатів здійснення досліджень, використовувати їх для формування ефективних та доцільних рекомендацій. Брати участь у дискусіях із досвідченими науковцями у сфері управління та адміністрування стосовно наукового значення та потенційних наслідків отриманих результатів.</p> <p>6. Міжособистісні фахові компетентності. Здатність до формування колективу та забезпечення його ефективного функціонування, з використанням неформальних методів управління в публічному адмініструванні. Управління конфліктами на макро- та макрорівнях з використанням сучасних інструментів.</p>
7 – Програмні результати навчання	
Знання (ЗН)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Здобуття знань і розумінь поглибленого рівня у сфері публічного управління та адміністрування та споріднених областях, включаючи методологію проведення наукового дослідження. Рівень цих знань повинен бути достатнім для проведення наукових досліджень на рівні останніх світових досягнень і направленим на їх розширення та поглиблення. 2. Здатність ясно та ефективно описувати інтенсивні, глибокі й деталізовані результати наукової роботи. Знання специфіки процесу інституціонального розвитку публічного управління, його основних закономірностей, тенденцій та динаміки розвитку, взаємодії із інститутами громадянського суспільства, бізнесу в сфері публічного управління. 3. Здатність вести спеціалізовані наукові семінари та публікувати наукові статті в основних наукових журналах у цій області. Знання особливостей інституціонального управлінського впливу, специфіки оцінки діяльності державних службовців в публічному просторі. Здатність проведення функціонального аналізу органу влади. 4. Здатність робити огляд та пошук інформації в спеціалізованій літературі, використовуючи різноманітні ресурси: монографії, фахові вітчизняні та іноземні періодичні видання, бази даних, он-лайн ресурси. 5. Здатність детально розробляти та переконливо презентувати групі кваліфікованих дослідників обґрунтований план дослідження для вирішення важливої задачі. 6. Здатність завершити розширене оригінальне дослідження, що базується на критичному розгляді джерел та забезпечене необхідним науковим апаратом таким, як нотатки, бібліографія та публікація відповідних документів. 7. Здатність підготувати та публічно захистити дисертаційну роботу на основі індивідуальних досліджень. 8. Досягнення відповідних знань, розумінь та здатностей використання методів аналізу даних і статистики на найсучаснішому рівні. Здатність управляти науковими проектами та/або складати пропозицій щодо фінансування наукових досліджень, реєстрація прав інтелектуальної власності, застосувати сучасних інформаційних технологій.

1	2
	9. Здатність представляти свої результати дослідження іноземною мовою.
Уміння (УМ)	<p>1. Здатність описувати, аналізувати та пояснювати історичні, філософські та інституційні засади публічного адміністрування.</p> <p>2. Здатність обирати і застосовувати дієві механізми адміністрування з метою створення умов для соціально-економічного розвитку держави і суспільства. Здобуття глибинних знань із спеціальності, зокрема здатність визначати, оцінювати й обґрунтовувати стратегічні напрями розвитку інститутів влади в Україні, системних змін законодавства як підстави новацій у сфері публічного управління, концептуальних підходів до формування кадрового потенціалу системи публічного управління, розробляти нові підходи й адаптувати кращі практики електронного урядування та електронної демократії до потреб сталого розвитку.</p> <p>3. Здатність продемонструвати методи системного аналізу та моделювання, а також особливості їх застосування у сфері публічного управління. Розв'язувати складні завдання та проблеми, що потребують оновлення та інтеграції знань, зокрема, володіння методологією аналізу діяльності інститутів публічного управління, аналізу політичних процесів.</p> <p>4. Здатність оцінювати впливи макросередовища на функціонування держави. Практичного використання інструментарію громадсько-політичної участі в публічному управлінні, ведення політичного дискурсу та здійснення політичного впливу.</p> <p>5. Здатність застосування європейського досвіду врядування в публічній сфері. Здатність ідентифікувати напрями реструктуризації бізнесу на мікрорівні в основних галузях економіки ЄС в умовах поглиблення регіональної інтеграції.</p> <p>6. Здатність аналізувати стан і динаміку діяльності конкурентів в міжнародному масштабі. Здатність об'єктивно оцінювати наслідки впровадження інновації для організації та суспільства.</p> <p>7. Здатність аналізувати та синтезувати інформацію стосовно розроблення та реалізації стратегії розвитку держави.</p> <p>8. Здатність складати концепцію безпеки організації, установи тощо, підбирати персонал для роботи у службі безпеки та її структурних підрозділах.</p>
Комунікація (КОМ)	<p>1. Уміння спілкуватись діловою науковою та професійною мовою, застосовувати різні стилі мовлення, методи і прийоми спілкування, демонструвати широкий науковий та професійний словниковий запас.</p> <p>2. Уміння застосовувати сучасні інформаційно-комунікаційні інструменти і технології для забезпечення ефективних наукових та професійних комунікацій.</p>
Автономія і відповідальність (АіВ)	<p>1. Здатність самостійно проводити наукові дослідження та приймати рішення.</p> <p>2. Здатність формулювати власні авторські висновки, пропозиції та рекомендації.</p> <p>3. Здатність усвідомлювати та нести особисту відповідальність за одержані результати дослідження.</p>
8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми	
Специфічні	100% науково-педагогічних працівників задіяних до викладання

1	2
характеристики кадрового забезпечення	професійно-орієнтованих дисциплін зі спеціальності 281 «Публічне управління та адміністрування» мають наукові ступені та вчені звання.
Специфічні характеристики матеріально-технічного забезпечення	Використання сучасного програмного забезпечення: «Microsoft Office», «Enterprise Project Management», «Microsoft Teams», «Zoom»
Специфічні характеристики інформаційно-методичного забезпечення	Використання віртуального навчального середовища Національного університету «Львівська політехніка» та авторських розробок науково-педагогічних працівників.
9 – Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	На основі двосторонніх договорів між Національним університетом «Львівська політехніка» та університетами України.
Міжнародна кредитна мобільність	На основі двосторонніх договорів між Національним університетом «Львівська політехніка» та вищими навчальними закладами зарубіжних країн-партнерів.
Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	Можливе

**Розподіл змісту
освітньої складової освітньо-наукової програми
за групами компонентів та циклами підготовки**

№ з/п	Цикли підготовки	Обсяг навчального навантаження аспіранта (кредитів / %)		
		Обов'язкові компоненти освітньої складової	Вибіркові компоненти освітньої складової	Всього за весь термін навчання
1.	Цикл дисциплін, що формують загальнонаукові компетентності та універсальні навички дослідника	21/49	3/7	24/56
2.	Цикл дисциплін, що формують фахові компетентності	10/23	6/14	16/37
3.	Цикл дисциплін вільного вибору аспіранта	-	3/7	3/7
Всього за весь термін навчання		31/72	12/28	43/100

2. Структура освітньої складової освітньо-наукової програми

Код н/д	Компоненти освітньої складової	Кількість кредитів	Форма підсумк. контролю
1	2	3	4
1. Обов'язкові компоненти освітньої складової			
<i>1.1. Цикл дисциплін, що формують загальнонаукові компетентності та універсальні навички дослідника</i>			
OK1.1.	Філософія і методологія науки	3	екзамен
OK1.2.	Іноземна мова для академічних цілей, частина 1	4	залік
OK1.3.	Іноземна мова для академічних цілей, частина 2	4	екзамен
OK1.4.	Професійна педагогіка	3	залік
OK1.5.	Академічне підприємництво	4	залік
OK1.6.	Педагогічна практика	3	залік
Всього за цикл:		21	
<i>1.2. Цикл дисциплін, що формують фахові компетентності</i>			
OK2.1.	Концепції «демократичне врядування» та «паблік менеджмент»: сучасні підходи	4	екзамен
OK2.2.	Дослідницький семінар у галузі публічного управління та адміністрування	3	залік
OK2.3.	Методи багатовимірного аналізу в публічному управлінні та адмініструванні	3	залік
Всього за цикл:		10	
2. Вибіркові компоненти освітньої складової*			
<i>2.1. Цикл дисциплін, що формують загальнонаукові компетентності та універсальні навички дослідника</i>			
ВБ1.1	Ділова іноземна мова	3	залік
ВБ1.2	Психологія творчості та винахідництва	3	залік
ВБ1.3	Управління науковими проектами	3	залік
ВБ1.4	Технологія оформлення грантових заявок та патентних прав	3	залік
ВБ1.5	Риторика	3	залік
ВБ1.6	Сучасна інвентика у науково-дослідній діяльності	3	залік
ВБ1.7	Відкриті наукові практики	3	залік
ВБ1.8	Академічна доброчесність і якість освіти	3	залік
ВБ1.9	Методологія підготовки наукових публікацій	3	залік
ВБ1.10	Якість вищої освіти (формування внутрішніх систем забезпечення якості)	3	залік
Всього за цикл:		3	
<i>2.2. Цикл дисциплін, що формують фахові компетентності*</i>			
ВБ2.1	Маркетингові дослідження та моделювання у публічному адмініструванні	3	екзамен
ВБ2.2	Лідерство та ефективність в публічному управлінні	3	екзамен
ВБ2.3	Публічне управління в ЄС	3	екзамен
ВБ2.4	Реформування публічного сектору	3	екзамен
ВБ2.5	Інноваційний процес в публічних інституціях	3	екзамен
ВБ2.6	Національна безпека в контексті сучасних європейських геополітичних трансформацій	3	екзамен
ВБ2.7	Історія та розвиток публічного управління та адміністрування	3	екзамен
ВБ2.8	Публічне управління смарт-сіті	3	екзамен

ВБ2.9	Стратегії конкурентного розвитку держави	3	екзамен
ВБ2.10	Публічне управління в умовах глобалізації	3	екзамен
ВБ2.11	Інституційне забезпечення публічного управління та адміністрування	3	екзамен
ВБ2.12	Управління регіонами в Європейському Союзі	3	екзамен
ВБ2.13	Комунікації в науці та інтелектуальна власність у сфері публічного управління	3	екзамен
ВБ2.14	Публічна політика як управління суспільними процесами	3	екзамен
ВБ2.15	Світовий досвід організації публічного управління та публічної служби	3	екзамен
ВБ2.16	Проблеми децентралізації і реформування місцевого самоврядування	3	екзамен
Всього за цикл:		6	
3. Дисципліни за вільним вибором аспіранта**			
ВБ3.1	Дисципліна вільного вибору аспіранта**	3	залік
Всього за цикл:		3	
РАЗОМ		43	

Примітка:

* - перелік вибіркових дисциплін, що формують фахові компетентності, повинен містити десять дисциплін, з яких аспірант обирає дві;

** - аспірант має змогу обрати дисципліни, що викладаються у Національному університеті «Львівська політехніка» чи інших вітчизняних (іноземних) ЗВО (наукових установах) на усіх рівнях.

4. Матриця відповідності програмних компетентностей навчальним компонентам

	ОК1.1.	ОК1.2.	ОК1.3.	ОК1.4.	ОК1.5.	ОК1.6.	ОК2.1.	ОК2.2.	ОК2.3.	ВБ1.1.	ВБ1.2.	ВБ1.3.	ВБ1.4.	ВБ1.5.	ВБ1.6.	ВБ1.7.	ВБ1.8.	ВБ1.9.	ВБ1.10.	ВБ2.1.	ВБ2.2.	ВБ2.3.	ВБ2.4.	ВБ2.5.	ВБ2.6.	ВБ2.7.	ВБ2.8.	ВБ2.9.	ВБ2.10.	ВБ2.11.	ВБ2.12.	ВБ2.13.	ВБ2.14.	ВБ2.15.	ВБ2.16.		
ІНТ	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	
ЗК1						•	•													•			•														
ЗК2					•					•	•	•	•	•						•		•			•			•	•					•		•	
ЗК3				•							•	•	•		•	•	•					•			•							•					
ЗК4		•	•	•	•		•			•	•		•	•	•	•	•			•																	
ЗК5		•	•		•				•	•		•		•		•			•						•		•								•		
ЗК6									•												•	•							•								
ЗК7						•	•	•											•				•				•	•									
ЗК8		•	•	•		•				•				•					•	•																	
ЗК9	•			•		•			•		•		•		•	•	•	•	•						•				•				•	•			•
ФК1	•					•	•													•				•				•						•		•	
ФК2							•	•							•	•	•	•	•			•	•		•		•										
ФК3						•			•			•	•							•							•		•				•				
ФК4				•							•													•								•					
ФК5		•	•		•		•			•	•		•	•							•		•	•										•	•		
ФК6							•		•			•	•								•		•					•					•				•

Умовні позначення: ОКі – обов’язкова дисципліна, ВБі – вибіркова дисципліна, і – номер дисципліни у переліку компонент освітньої складової, ІНТ – інтегральна компетентність, ЗКj – загальна компетентність, ФКj – фахова (спеціальна) компетентність, j – номер компетентності у переліку компетентностей освітньої складової.

5. Матриця забезпечення програмних результатів навчання відповідними компонентами освітньої складової

	ОК1.1.	ОК1.2.	ОК1.3.	ОК1.4.	ОК1.5.	ОК1.6.	ОК2.1.	ОК2.2.	ОК2.3.	ВБ1.1.	ВБ1.2.	ВБ1.3.	ВБ1.4.	ВБ1.5.	ВБ1.6.	ВБ1.7.	ВБ1.8.	ВБ1.9.	ВБ1.10.	ВБ2.1.	ВБ2.2.	ВБ2.3.	ВБ2.4.	ВБ2.5.	ВБ2.6.	ВБ2.7.	ВБ2.8.	ВБ2.9.	ВБ2.10.	ВБ2.11.	ВБ2.12.	ВБ2.13.	ВБ2.14.	ВБ2.15.	ВБ2.16.				
ЗН 1	•	•	•			•	•			•		•		•	•	•	•	•	•	•		•			•		•		•										
ЗН 2		•	•	•	•	•	•	•		•	•			•									•				•		•			•			•				
ЗН 3	•			•	•	•		•	•		•		•									•						•					•				•		
ЗН 4		•	•					•		•					•	•	•	•	•					•											•				
ЗН 5						•						•	•									•			•			•							•				
ЗН 6	•					•	•	•							•						•						•	•				•							
ЗН 7						•						•				•	•																	•					
ЗН 8					•			•						•																	•						•		
ЗН 9		•	•							•				•	•	•	•	•	•	•						•					•								
УМ1	•			•			•				•				•	•				•				•			•							•			•		
УМ2							•		•			•																					•						
УМ3									•								•	•	•												•			•					
УМ4								•						•						•				•					•					•					
УМ5					•		•					•											•					•						•					
УМ6					•				•		•													•			•	•				•					•		
УМ7								•			•				•	•	•	•	•	•					•		•		•							•	•	•	
УМ8					•										•								•	•	•	•	•				•					•	•	•	
КОМ1		•	•		•	•	•			•				•																		•			•				
КОМ2		•	•		•					•				•	•	•	•	•	•	•								•					•			•		•	
АіВ1	•			•	•			•	•		•		•	•						•	•	•	•	•	•	•	•		•	•				•			•		
АіВ2	•				•		•				•								•													•		•	•	•	•		•
АіВ3	•			•	•	•				•						•	•																	•				•	

Умовні позначення: ОКі – обов’язкова дисципліна, ВБі – вибіркова дисципліна, і – номер дисципліни у переліку компонент освітньої складової, ЗНм – програмні результати (знання), УМм – програмні результати (уміння), m – номер програмного результату у переліку програмних результатів освітньої складової.

II. Наукова складова освітньо-наукової програми

Наукова складова освітньо-наукової програми передбачає проведення аспірантом власного наукового дослідження під керівництвом одного або двох наукових керівників та оформлення його результатів у вигляді дисертації. Дисертація на здобуття ступеня доктора філософії повинна мати обсяг основного тексту 4,0 – 5,5 авторських аркушів.

Дисертація на здобуття ступеня доктора філософії є самостійним розгорнутим дослідженням, що пропонує розв'язання актуального науково-прикладного завдання за спеціальністю 281 «Публічне управління та адміністрування», результати якого характеризуються науковою новизною та практичною цінністю і оприлюднені у відповідних публікаціях.

Наукова складова освітньо-наукової програми оформляється у вигляді індивідуального плану наукової роботи аспіранта і є невід'ємною частиною навчального плану аспірантури.

Невід'ємною частиною наукової складової освітньо-наукової програми аспірантури є підготовка та публікація наукових статей, виступи на наукових конференціях, наукових фахових семінарах, круглих столах, симпозіумах.

Тематики наукових досліджень за спеціальністю 281 «Публічне управління та адміністрування»:

1. Удосконалення моделі державного управління
2. Професіоналізація державної служби
3. Ризик-менеджмент державних цільових програм і проектів
4. Механізм управління державними та місцевими програмами і проектами
5. Методика оцінювання результативності і ефективності державного управління
6. Засади формування системи управлінських технологій в державному управлінні України
7. Удосконалення державної муніципальної політики в Україні у контексті європейської інтеграції
8. Державно приватне партнерство
9. Проблемні домінанти публічного управління в аспектах антикризового знання
10. Сакралізація в контексті публічної політики
11. Інноваційні інструменти публічного адміністрування: в умовах євроінтеграції
12. Стратегічне планування в муніципальному менеджменті.
13. Інституціональні перетворення механізму публічного управління
14. Комунікативні моделі управлінських рішень в публічному адмініструванні
15. Механізм публічного управління: взаємодія та взаємосприяння державного управління та місцевого самоврядування

16. Модернізація механізму, апарату та органів публічного управління.
17. Проблеми формування сервісної організаційної культури в публічних адміністраціях
18. Стратегічні пріоритети трансформації української економіки в контексті європейського вибору
19. Розвиток механізмів державного регулювання ринку цінних паперів в Україні в контексті європейського досвіду
20. Формування державної політики структурної перебудови промислового комплексу України
21. Механізми державного сприяння розвитку стратегічних альянсів українських і міжнародних компаній
22. Організація місцевого самоврядування у міських агломераціях: європейський досвід для України.
23. Публічна сфера та місцеве самоврядування
24. Комерціалізація інновацій
25. Стимулювання розвитку підприємницької діяльності.
26. Good Governance: соціально відповідальний бізнес у вирішенні проблем регіонального розвитку
27. Прогнозування розвитку територій
28. Державний механізм інформаційно-аналітичного забезпечення національної безпеки України
29. Європейське транскордонне співробітництво у контексті забезпечення національної безпеки України.
30. Європеїзація державного управління України
31. Територіальне врядування в Україні під час реформ
32. Розроблення стратегії управління бюджетним процесом в умовах євроінтеграції
33. Технологій інформаційного суспільства на регіональному та місцевому рівні
34. Управління проектами в публічній сфері
35. Публічне управління та адміністрування медичної галузі
36. Публічне управління та адміністрування галузі освіти
37. Публічне управління та адміністрування дорожньо-транспортної галузі
38. Публічне управління та адміністрування митної галузі
39. Публічне управління та адміністрування оборонно-військового комплексу
40. Публічне управління та адміністрування соціально-культурної галузі
41. Розроблення стратегії публічного управління старт-сіті
42. Закономірності, особливості, тенденції й основні чинники розвитку публічного управління та адміністрування.
43. Доктрини, концепції, теорії публічного управління та адміністрування, світові тенденції їх розвитку та порівняльний аналіз.

44. Сучасні моделі (теорії, концепції) підвищення ефективності публічного адміністрування.
45. Взаємовідносини держави та суспільства, державної влади з політичними партіями, об'єднаннями громадян, неурядовими організаціями.
46. Публічне управління як теорія і практична діяльність щодо узгодження груп інтересів, формування органів влади.
47. Вдосконалення системи державного стратегічного планування та прогнозування з метою виявлення і запобігання виникненню кризових ситуацій.
48. Теоретико-методологічні засади формування ефективної системи забезпечення національної безпеки й оборони.
49. Забезпечення ефективної координації діяльності органів виконавчої влади щодо забезпечення дотримання прав і свобод внутрішньо переміщених осіб.
50. Запровадження нових принципів і механізмів служби в органах місцевого самоврядування на основі європейських принципів публічної служби.
51. Побудова ефективної системи центральних органів виконавчої влади з метою усунення функціональних конфліктів чи дублювання повноважень.
52. Впровадження повноцінного електронного урядування, врегулювання адміністративних процедур.
53. Запровадження сучасних інструментів управління персоналом у системі державної служби, реформування системи професійного навчання державних службовців.
54. Нормативно-правове забезпечення державної служби та служби в органах місцевого самоврядування в країнах Європейського Союзу: досвід для України

III. Атестація аспірантів

Атестація здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії здійснюється спеціалізованою Вченою радою, постійно діючою або утвореною для проведення разового захисту, на підставі публічного захисту наукових досягнень у формі дисертації.

Обов'язковою умовою допуску до захисту є успішне виконання аспірантом його індивідуального навчального плану.

Здобувачі вищої освіти ступеня доктора філософії захищають дисертації, як правило, у постійно діючій спеціалізованій Вченій раді з відповідної спеціальності, яка функціонує у вищому навчальному закладі, де здійснювалася підготовка аспіранта. Вчена рада вищого навчального закладу має право подати до Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти документи для акредитації спеціалізованої Вченої ради, утвореної для проведення разового захисту, або звернутися з відповідним клопотанням до іншого вищого навчального закладу, де функціонує постійно діюча або утворена для проведення разового захисту спеціалізована Вчена рада з відповідної спеціальності.

IV Академічна доброчесність

Академічна доброчесність здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії здійснюється згідно вимог Положення про академічну доброчесність у Національному університеті «Львівська політехніка» (<https://lpnu.ua/polozhennia-pro-akademichnu-dobrochesnist-u-natsionalnomu-universyteti-lvivska-politekhnika>) та Положення про Кодекс корпоративної культури Національного університету "Львівська політехніка" (<https://lpnu.ua/polozhennia-pro-kodeks-korporativnoi-kultury-natsionalnogo-universytetu-lvivska-politekhnika>), а також затверджених в університеті: Регламент перевірки на академічний плагіат кваліфікаційних робіт студентів, рукописів дисертацій та монографій, рукописів статей, поданих до публікування у періодичних наукових виданнях, в університеті (СВО 03.14, <https://lpnu.ua/reglament-perevirky-na-akademichnyi-plagiat>) та Порядок перевірки у Національному університеті "Львівська політехніка" факту опублікування монографій, навчальних посібників, статей здобувачів вчених звань і наукових ступенів доктора та кандидата наук, а також статусів видань, в яких опубліковані ці статті (<https://lpnu.ua/sites/default/files/2020/pages/2064/poryadokperevirky.pdf>).

Положення закріплюють моральні принципи, норми та правила етичної поведінки, професійної діяльності та професійного спілкування академічної спільноти Національному університеті «Львівська політехніка». Положення спрямовані на дотримання високих професійних стандартів в усіх сферах діяльності Університету, утвердження академічних чеснот та запобігання порушення академічної доброчесності.

Структурно-логічна схема освітньо-наукової програми
 доктора філософії зі спеціальності 281 «Публічне управління та адміністрування»

