

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЛЬВІВСЬКА ПОЛІТЕХНІКА»**

«ЗАТВЕРДЖУЮ»



Віо. ректора
Національного університету
«Львівська політехніка»

Юрій БОБАЛО

«30» 08 2024 р.

**ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА
«Комп'ютеризовані технології та системи
видавничо-поліграфічних виробництв»**

РІВЕНЬ ВИЩОЇ ОСВІТИ
СТУПІНЬ ВИЩОЇ ОСВІТИ
ГАЛУЗЬ ЗНАНЬ
СПЕЦІАЛЬНІСТЬ

другий (магістерський) рівень

Магістр

18 «Виробництво та технології»

186 «Видавництво та поліграфія»

Розглянуто та затверджено
на засіданні Вченої ради
Національного університету
«Львівська політехніка»
від «25» 06 2024 р.
Протокол № 13

Львів 2024

ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ
освітньо-професійної програми
**«Комп'ютеризовані технології та системи
видавничо-поліграфічних виробництв»**

Рівень вищої освіти
Галузь знань
Спеціальність
Кваліфікація

другий (магістерський)
18 «Виробництво та технології»
186 «Видавництво та поліграфія»
Магістр видавництва та поліграфії

РОЗРОБЛЕНО І СХВАЛЕНО

Науково-методичною комісією
Спеціальності 186 «Видавництво та
поліграфія»

Протокол № 1
від «15» 11 2024 р.

Голова НМК спеціальності
Світлана ГАВЕНКО

РЕКОМЕНДОВАНО

Науково-методичною радою
університету

Протокол № 80
від «30» 08 2024 р.

Голова НМР університету
Анатолій ЗАГОРОДНІЙ

ПОГОДЖЕНО

Проректор з науково-педагогічної
роботи Національного університету
«Львівська політехніка»

Олег ДАВИДЧАК
«20» 11 2024 р.

Начальник Навчально-методичного
відділу університету

Василь ТОМ'ЮК
«20» 11 2024 р.

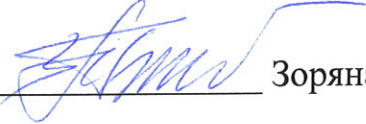
Директор Навчально-наукового
інституту поліграфії та медійних
технологій

Ярослав УГРИН
«20» 11 2024 р.

ПЕРЕДМОВА

Розроблено відповідно до стандарту вищої освіти за спеціальністю 186 «Видавництво та поліграфія» для другого (магістерського) рівня, затвердженого наказом МОН № 27 від 05.01.2021 р., проектною групою за спеціальності 186 «Видавництво та поліграфія» у складі:

Сельменська З. М.	– к. т. н, доцент, доцент кафедри МТ – гарант ОПІ
Ковальський Б. М.	– д. т. н., професор, професор кафедри МТ
Маїк Л. Я.	– к. т. н, доцент, доцент кафедри МТ
Кульчицька Х. Б.	– к. т. н, доцент, доцент кафедри МТ
Занько Н. В.	– к. т. н, доцент, доцент кафедри МТ

Гарант освітньої програми  Зоряна Сельменська

Проект освітньо-професійної програми обговорений та схвалений на засіданні Вченої ради навчально-наукового інституту поліграфії та медійних технологій.

Протокол № 3 від «20» 11 2024 р.

Голова Вченої ради ІПМТ  Ярослав УГРИН

Проект освітньо-професійної програми обговорений і схвалений на засіданні НМР навчально-наукового інституту поліграфії та медійних технологій

протокол № 1 від «19» 11 2024 р.

Голова НМР ІПМТ  / Роман ПЕТРИВ /

Затверджено та надано чинності

Наказом ректора Національного університету «Львівська політехніка»

від «30» 08 2024 р. № 451-1-10

Ця освітньо-професійна програма не може бути повністю або частково відтворена, тиражована та розповсюджена без дозволу Національного університету «Львівська політехніка».

1. ПРОФІЛЬ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ

МАГІСТРА ЗІ СПЕЦІАЛЬНОСТІ 186 «Видавництво та поліграфія»

1 – Загальна інформація	
Повна назва закладу вищого навчального закладу та структурного підрозділу	Національний університет «Львівська політехніка» Інститут поліграфії та медійних технологій
Рівень вищої освіти	Другий (магістерський) рівень
Ступінь вищої освіти	Магістр
Галузь знань	18 «Виробництво та технології»
Спеціальність	186 «Видавництво та поліграфія»
Офіційна назва освітньої програми	Комп'ютеризовані технології та системи видавничо-поліграфічних виробництв
Обмеження щодо форм навчання	немає
Освітня кваліфікація	магістр
Тип диплому та обсяг освітньої програми	Диплом магістра, 90 кредитів ЄКТС/ 1 рік 4 місяці
Наявність акредитації	Сертифікат АД №14005941 від 08.01.2019 р., термін дії – до 01.07.2025 р.
Рівень/цикл	HPK – 7 рівень FQ-EHEA – другий цикл EQF-LLL – 7 рівень
Передумови вступу	Ступінь вищої освіти «бакалавр», «магістр», освітньо-кваліфікаційний рівень «спеціаліст». Вимоги до вступу визнаються правилами прийому на навчання за освітньо-професійною програмою для здобуття ступеня магістра
Мова(и) викладання	українська
Основні поняття та їх визначення	У програмі використано основні поняття та їх визначення відповідно до Закону України «Про вищу освіту», а також Стандарт вищої освіти України: другий (магістерський рівень), галузь знань - 18 Виробництво та технології, спеціальність – 186 Видавництво та поліграфія.
2 – Мета освітньої програми	
Забезпечити підготовку висококваліфікованих фахівців, здатних вирішувати складні нестандартні завдання і проблеми виробничого, інноваційного та дослідницького характеру у сфері додрукарських процесів з підготовки інформації різного виду та складності для друкованої та медійної продукції.	
3 – Характеристика освітньої програми	
Опис предметної галузі	Об'єкти вивчення та діяльності: видавнича та невидавнича друкована та оцифрована продукція, інформаційні продукти та системи; інноваційні технологічні процеси опрацювання, захисту, реєстрації, формування, відтворення, зберігання текстової, графічної та іншої медійної інформації; дослідження, удоско-

	налення, розроблення та виготовлення продукції видавництва й поліграфії. Цілі навчання: підготовка фахівців, здатних розв'язувати виробничі, дослідницькі та інноваційні задачі у видавництві та поліграфії. Теоретичний зміст предметної області: поняття, концепції, принципи: додрукарське опрацювання різних видів інформації; розроблення та впровадження інноваційних технологічних процесів; проектування та організація додрукарського виробництва; удосконалення та підвищення якості продукції видавництва та поліграфії. Методи, засоби та технології: методи та засоби дослідження, розроблення, виготовлення, контролю якості всіх видів видавничої та невидавничої поліграфічної продукції; технології удосконалення додрукарських виробничих процесів. Інструменти та обладнання: апаратно-програмні комплекси та системи, матеріали, засоби технологічного, інформаційного, інструментального, метрологічного, діагностичного та організаційного забезпечення додрукарського виробництва.
<i>Орієнтація програми</i>	Освітньо-професійна програма має прикладну орієнтацію, спрямована на набуття здобувачами компетентностей, необхідних для організації виробництва з додрукарської підготовки та виготовлення видавничої та невидавничої продукції, покращення її якості; проведення наукових досліджень, які направлені на підвищення ефективності виробничих процесів.
<i>Академічні права випускників</i>	Можливість продовження освіти за третім (освітньо-науковим) рівнем вищої освіти. Набуття додаткових кваліфікацій у системі освіти дорослих.
<i>Основний фокус освітньої програми та спеціальності</i>	Загальна вища освіта другого (магістерського) рівня в галузі видавництва та поліграфії за спеціальністю 186 Видавництво та поліграфія, освітньо-професійною програмою «Комп'ютеризовані технології та системи видавничо-поліграфічних виробництв». Акцентується на поєднанні теоретичних знань і практичних навичок у сфері розроблення та додрукарської підготовки різних видів друкованих та кросмедійних видань на основі аналізу ринкових потреб та вимог споживачів з використанням сучасних інформаційних технологій. Ключові слова: видавнича продукція, невидавнича поліграфічна продукція (плакати, етикетки, постери, пакування тощо); видавничо-поліграфічні процеси, графічні системи, підготовка текстової, графічної, кросмедійної інформації; дослідження, удосконалення, розроблення технологій.
<i>Особливості програми</i>	Освітньо-професійна програма передбачає професійну та практичну підготовку висококваліфікованих фахівців у сфері видавництва та поліграфії, технологій виготовлення видавничо-поліграфічної та невидавничої продукції. Характерною особливістю освітньо-професійної програми є її орієнтація на дослідження графічних систем з підготовки зображень, медіа та інформаційних технологій, проектування, виготовлення видавничої та невидавничої поліграфічної продукції. Освітньо-професійна програма орієнтована на вивчення актуальних професійно-орієнтованих дисциплін у відповідності до

	затверджених програм, що передбачає підготовку конкурентоспроможних фахівців, які володіють теоретичними знаннями та практичними вміннями й навичками, достатніми для успішного виконання професійних обов'язків у видавничо-поліграфічній сфері. Відмінність програми від інших – поглиблене вивчення додрукарських технологій опрацювання текстової та графічної інформації, графічних систем, програмного забезпечення, проектування та розробки оригінал-макетів друкованих та цифрових продуктів в процесі формування індивідуальної освітньої траєкторії, що сприяє отриманню практичних навичок та розвитку професійних якостей для успішної кар'єри в умовах цифровізації галузі. Програма орієнтована на співпрацю з вітчизняними та закордонними закладами освіти і науки, виробничою сферою, а також на участь в міжнародних програмах з метою підвищення якості освіти. Включає проходження практики на профільних підприємствах.
4 – Придатність випускників до працевлаштування	
Працевлаштування та продовження освіти	
<i>Працевлаштування</i>	Типовими посадами для працевлаштування випускників згідно з класифікатором професій є: 2149.1 – технолог-дослідник (видавничо-поліграфічне виробництво); 2149.2 – інженер-технолог; 2149.2 – інженер-дослідник; 2149.2 – технолог (видавничо-поліграфічне виробництво), технолог електронних мультимедійних видань, технолог-видавець; 2452.2 – дизайнер графічних робіт, мультимедійних об'єктів, дизайнер пакування. Разом з тим, освітня програма може бути орієнтована і на інші посади та види професійної діяльності у сфері видавництва та поліграфії.
<i>Продовження освіти</i>	Можливість навчання за програмою 8 рівня НРК України, третього циклу FQ-EHEA та 8 рівня EQF-LLL для здобуття ступеня доктора філософії (PhD).
5 – Викладання та оцінювання	
<i>Підходи до викладання та навчання</i>	Проблемно-орієнтоване, студентоцентричне навчання, ініціативне самонавчання та навчання під час проходження практик. Викладання здійснюється у вигляді лекцій, консультацій, лабораторних практикумів та практичних занять, тренінгів. Лекційні заняття мають інтерактивний науково-пізнавальний характер із застосуванням інформаційних та комунікаційних технологій. Практичні та лабораторні проводяться в малих групах з використанням сучасних професійних програмних засобів, кейс-методів, ситуативних завдань, ділових ігор. Закріплення набутих знань відбувається під час виконання курсової роботи, індивідуальних завдань, самостійної роботи, проходження науково-педагогічної та професійної практик на підприємствах галузі та у навчальних закладах, підготовка кваліфікаційної роботи магістра. Основними методами навчання є пояснювально-ілюстративний, репродуктивний, метод проблемного викладання, еврис-

	тичний, метод наочності. Акцент робиться на особистісному саморозвитку, груповій роботі, умінні презентувати результати роботи, що сприяє формуванню розуміння потреби й готовності до продовження самоосвіти.
<i>Викладання та навчання</i>	Поєднання лекцій, практичних занять, консультацій, самостійної роботи із розв'язування проблем; виконання проєктів, лабораторні роботи, консультації із викладачами, підготовка магістерської роботи.
<i>Система оцінювання</i>	Поточне опитування, поточний письмовий експрес – контроль, модульний тестовий контроль, розрахункові роботи, захист курсової роботи, звітів з практики. Обговорення результатів дослідження (в т.ч. апробація у вигляді доповіді на конференціях). Підсумковий контроль – екзамен/залік. Оцінювання навчальних досягнень студентів здійснюється за національною шкалою (відмінно, добре, задовільно, незадовільно; зараховано, незараховано); за 100-бальною шкалою та шкалою ECTS (A, B, C, D, E, FX, F) Підсумкова атестація – публічний захист кваліфікаційної роботи.

6 – Програмні компетентності

<i>Інтегральна Компетентність (ІНТ)</i>	ІК. Здатність розв'язувати складні задачі дослідницького та/або інноваційного характеру у сфері видавництва та поліграфії.
<i>Загальні компетентності (ЗК)</i>	ЗК 1. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях. ЗК 2. Здатність генерувати нові ідеї (креативність). ЗК 3. Здатність спілкуватися іноземною мовою. ЗК 4. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел. ЗК 5. Здатність розробляти проєкти та управляти ними. ЗК 6. Здатність приймати обґрунтовані рішення. ЗК 7. Здатність оцінювати та забезпечувати якість виконуваних робіт. ЗК 8. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.
<i>Загальні Передбачені ЗВО</i>	ЗК 9. Здатність проводити дослідження в професійній та науковій сферах з підготовки поліграфічної продукції до друку.
<i>Спеціальні компетентності (СК)</i>	СК 1. Здатність комплексно оцінювати вплив середовища функціонування технологічних і виробничих процесів для удосконалення параметрів продукції. СК 2. Здатність критично осмислювати проблеми видавництва і поліграфії та на межі галузей знань, а також перспективних напрямів розвитку галузі. СК 3. Здатність визначати головні функції і напрямки вдосконалення забезпечення виробництва, розробляти заходи оперативного та перспективного управління, прогнозування і планування виробництва. СК 4. Здатність організовувати експлуатацію технічних та програмних засобів видавничого опрацювання інформації, матеріалів, аналізувати та оцінювати можливості адаптації технологічних комплексів для ефективного використання під час підготовки усіх видів продукції видавництва та поліграфії у конкретній виробничій системі. СК 5. Здатність розробляти та впроваджувати нові технологічні процеси, зокрема ресурсо- та енергозберігаючі технології, та

	види продукції у сфері видавництва та поліграфії, здійснювати оптимізацію виробничих процесів відповідно до поставлених вимог. СК 6. Здатність організовувати діяльність та ефективно керувати установами/підрозділами у сфері видавництва та поліграфії. СК 7. Здатність застосовувати сучасні методи та інструменти для досліджень у сфері видавництва та поліграфії, а також забезпечення якості продукції. СК 8. Здатність розробляти і реалізовувати наукові та прикладні проекти у сфері видавництва і поліграфії та з дотичних до неї міждисциплінарних напрямів з урахуванням технічних, економічних, соціальних, правових та екологічних аспектів.
<i>Спеціальні</i> <i>Передбачені ЗВО</i>	СК 9. Здатність впроваджувати новітні технології у процеси проектування та підготовки видань у додрукарських видавничо-поліграфічних системах. СК 10. Здатність обґрунтовано вибирати, досліджувати, адаптувати та впроваджувати сучасні програмні засоби відтворення, захисту, оброблення, зберігання, моделювання текстового та графічного контенту, виготовлення форм, кваліметричного оцінювання, проектування, управління у додрукарських інформаційних та виробничих системах видавництва та поліграфічних підприємств. СК 11. Здатність керувати кольором в сучасних видавничо-графічних системах на усіх стадіях його відтворення (оцифрування, отримання кольоропроб, формних процесах та поліграфічних відбитках), проводити профілювання устаткування графічних систем.
<i>Фахові компетентності спеціального спрямування</i>	Блок 1 «Цифрові системи додрукарської підготовки інформації» ФКС 1.1. Володіння поглибленими знаннями з теорії зображень, здатність застосовувати сучасні методи та алгоритми для обробки, аналізу і синтезу цифрових зображень. ФКС 1.2. Здатність застосовувати методи кодування та алгоритми для захисту інформації в поліграфічному виробництві з метою підвищення безпеки та конфіденційності даних. ФКС 1.3. Поглиблене вивчення цифрових систем з опрацювання зображень та підготовка до друку. Блок 2 «Цифрові технології опрацювання інформації» ФКС 2.1. Здатність застосовувати програмне забезпечення на основі штучного інтелекту для підготовки текстової та ілюстраційної інформації до друку, у проектних та виробничих завданнях з метою підвищення ефективності та якості поліграфічної продукції. ФКС 2.2. Здатність застосовувати набуті знання з тривимірної графіки у сучасних програмних засобах обробки тривимірних графічних зображень та реалізації ідей у межах поставлених проектних задач. ФКС 2.3. Володіння поглибленими знаннями технології формних процесів у цифрових формних системах.
7 – Програмні результати навчання	
<i>Передбачені Стандар-</i>	РН 1. Нести відповідальність за розвиток професійного знання і

том вищої освіти України для другого (магістерського) рівня, спеціальності 186 – Видавництво та поліграфія.	практик, оцінювання стратегічного розвитку команди, формування ефективної кадрової політики. РН 2. Оцінювати перспективи, створювати науково-технічно обґрунтовані прогнози досліджувати й здійснювати концептуально-змістове моделювання тенденцій розвитку галузі. РН 3. Приймати ефективні рішення з питань видавництва та поліграфії, у тому числі у складних і непередбачуваних умовах; прогнозувати їх розвиток та кон'юнктуру ринку; визначати фактори, що впливають на досягнення поставлених цілей, зокрема, вимоги споживачів; аналізувати і порівнювати альтернативи; оцінювати ризики та імовірні наслідки рішень. РН 4. Вільно спілкуватись усно і письмово українською мовою та однією з іноземних мов (англійською, німецькою, італійською, французькою, іспанською) при обговоренні професійних питань, досліджень та інновацій в сфері видавництва і поліграфії та дотичних проблем. РН 5. Розробляти та виконувати проекти видавничо-поліграфічного виробництва та систем їх інженерно-технічного забезпечення з врахуванням інженерних, правових, економічних, екологічних та соціальних аспектів, здійснювати їх інформаційне та методичне забезпечення. РН 6. Здійснювати управління складною діяльністю у сфері видавництва та поліграфії, організовувати та вдосконалювати діяльність видавничо-поліграфічних виробництв, розробляти плани і заходи з їх реалізації, забезпечувати якість, та розраховувати техніко-економічну ефективність виробництва. РН 7. Здійснювати комп'ютерне проектування окремих складових технологічного процесу. РН 8 Розробляти і впроваджувати ефективні технології, розробляти інструкції та технологічні регламенти на випуск продукції видавництва та поліграфії. РН 9. Здійснювати дослідження та/або провадити інноваційну діяльність з метою отримання нових знань та створення нових технологій та продуктів в сфері видавництва і поліграфії та в ширших мультидисциплінарних контекстах. РН 10. Будувати та досліджувати моделі технологічних процесів видавництва та поліграфії, оцінювати їх адекватність, визначати межі застосовності. РН 11. Застосовувати сучасні експериментальні та математичні методи, інформаційні технології та спеціалізоване програмне забезпечення для досліджень і розробок у сфері видавництва та поліграфії. РН 12. Відшуковувати необхідні дані в науковій літературі, базах даних та інших джерелах, аналізувати та оцінювати ці дані. РН 13. Використовувати у практичній діяльності знання вітчизняного та міжнародного законодавства щодо захисту та збереження авторських прав при виготовленні друкованих та електронних видань, паковань, мультимедійних інформаційних продуктів та інших видів виробів видавництва й поліграфії.
Передбачені ЗВО	РН 14. Виявляти та аналізувати проблеми у виробничому процесі підготовки видавничо-поліграфічної продукції до друку та виготовлення форм, досліджувати причини їх виникнення, розробляти альтернативні варіанти вирішення проблем та впрова-

	джувати заходи щодо їх усунення. РН 15 Приймати системні технологічні рішення з врахуванням технічних вимог до якості текстової, графічної інформації, друкарських форм. РН 16. Оперативно адаптувати процеси підготовки продукції до друку відповідно до сучасних вимог споживача щодо номенклатури, якості та термінів випуску видавничо-поліграфічної продукції. РН 17. Проводити дослідження та розробляти технічно обґрунтовані пропозиції з вдосконалення і впровадження інноваційних медіатехнологій у виробництво. РН 18. Прогнозувати перспективи розвитку видавничих процесів і їх вплив на виробництво поліграфічної продукції в умовах невизначеності. РН 19. Здійснювати впровадження та управління видавничо-графічними системами у залежності від виду продукції, її складності, вимог нормативної бази та споживача.
<i>Результати навчання спеціального спрямування</i>	РНС 1.1. Вміти визначати недоліки, пов'язані з обробкою та аналізом цифрових зображень, знаходити методи їх усунення. РНС 1.2. Вміти аналізувати можливі загрози щодо збереження та цілісності текстової та ілюстраційної інформації у сучасних комп'ютеризованих видавничо-поліграфічних системах та розробляти заходи її захисту. РНС 1.3. Розробляти та впроваджувати нові методи обробки цифрових зображень, вдосконалювати методи покращення їх якості. РНС 2.1. Здійснювати постійний моніторинг програм на основі штучного інтелекту та застосовувати їх для підготовки текст-ілюстраційної інформації у видавничо-графічних системах. РНС 2.2. Знати технології 3D-моделювання та вміти застосовувати тривимірні графічні зображення у поліграфії. РНС 2.3. Вміти використовувати сучасні цифрові технології отримання зображення у формному поліграфічному виробництві.
8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми	
<i>Кадрове забезпечення</i>	Реалізація програми забезпечується кадрами високої кваліфікації (з науковим ступенем та вченим званням), які мають великий досвід науково-педагогічної, навчально-методичної, науково-дослідної роботи та відповідають кваліфікації згідно з ліцензійними умовами провадження освітньої діяльності. Науково-педагогічні працівники, які забезпечують реалізацію освітньої програми, є авторами навчальних посібників, наукових статей, монографій, беруть активну участь у науково-практичних заходах та керують науковою роботою магістрів. Для викладання окремих дисциплін залучаються фахівці-практики з видавничо-поліграфічних організацій та друкарень.
<i>Матеріально технічне забезпечення</i>	Забезпеченість навчальними приміщеннями, комп'ютерними робочими місцями, мультимедійним обладнанням відповідає потребі. Наявна уся необхідна соціально-побутова інфраструктура, кількість місць у гуртожитку відповідає вимогам та потребі. Кафедра має можливість використовувати спеціалізовані приміщення інших структурних підрозділів інституту, а також у

	філіалах кафедри ТЗОВ «Репро Студії Діалог», ТЗОВ друкарні «Папуга», ТОВ «Видавничий Дім «Високий Замок»».
<i>Інформаційне та навчально-методичне забезпечення</i>	Інформаційне забезпечення: - Наявність вітчизняних та закордонних періодичних фахових видань у бібліотеці Національного університету «Львівська політехніка». - Наявність офіційного веб-сайту Національного університету «Львівська політехніка», на якому розміщена основна інформація про його діяльність (структура, освітня/освітньо-наукова/видавнича діяльність, умови доступності для осіб з особливими потребами, навчальні та наукові структурні підрозділи та їх склад, перелік навчальних дисциплін, контактна інформація тощо). Наявні: навчальні плани і робочі навчальні плани; робочі навчальні програми дисциплін; належне навчально-методичне забезпечення з кожної навчальної дисципліни навчального плану; дидактичні матеріали для самостійної та індивідуальної роботи студентів з дисциплін; робочі програми практик; методичні вказівки до виконання курсової роботи, кваліфікаційних робіт; критерії оцінювання рівня підготовки; пакети комплексних контрольних робіт; підручники, навчальні посібники, конспекти лекцій тощо згідно з переліком рекомендованої літератури з кожної навчальної дисципліни, кількість яких відповідає встановленим вимогам; методичні матеріали для проведення атестації здобувачів.
9 – Академічна мобільність	
<i>Національна кредитна мобільність</i>	На основі двосторонніх договорів між Національним університетом «Львівська політехніка» та університетами України.
<i>Міжнародна кредитна мобільність</i>	На основі двосторонніх договорів між Національним університетом «Львівська політехніка» та вищими навчальними закладами зарубіжних країн-партнерів.
<i>Навчання іноземних здобувачів вищої освіти</i>	Можливе, після вивчення курсу української мови

2. Розподіл змісту освітньо-професійної програми за групами компонентів та циклами підготовки

№ п/п	Цикл підготовки	Обсяг навчального навантаження здобувача вищої освіти (кредитів / %)		
		Обов'язкові компоненти освітньо-професійної програми	Вибіркові компоненти освітньо-професійної програми	Всього за весь термін навчання
1	2	3	4	5
1.	Цикл загальної підготовки	9/10	3/3,3	12/13,3
2.	Цикл професійної підготовки	58/64,4	20/22,2	78/86,6
Всього за весь термін навчання		67/74,4	23/25,5	90/100

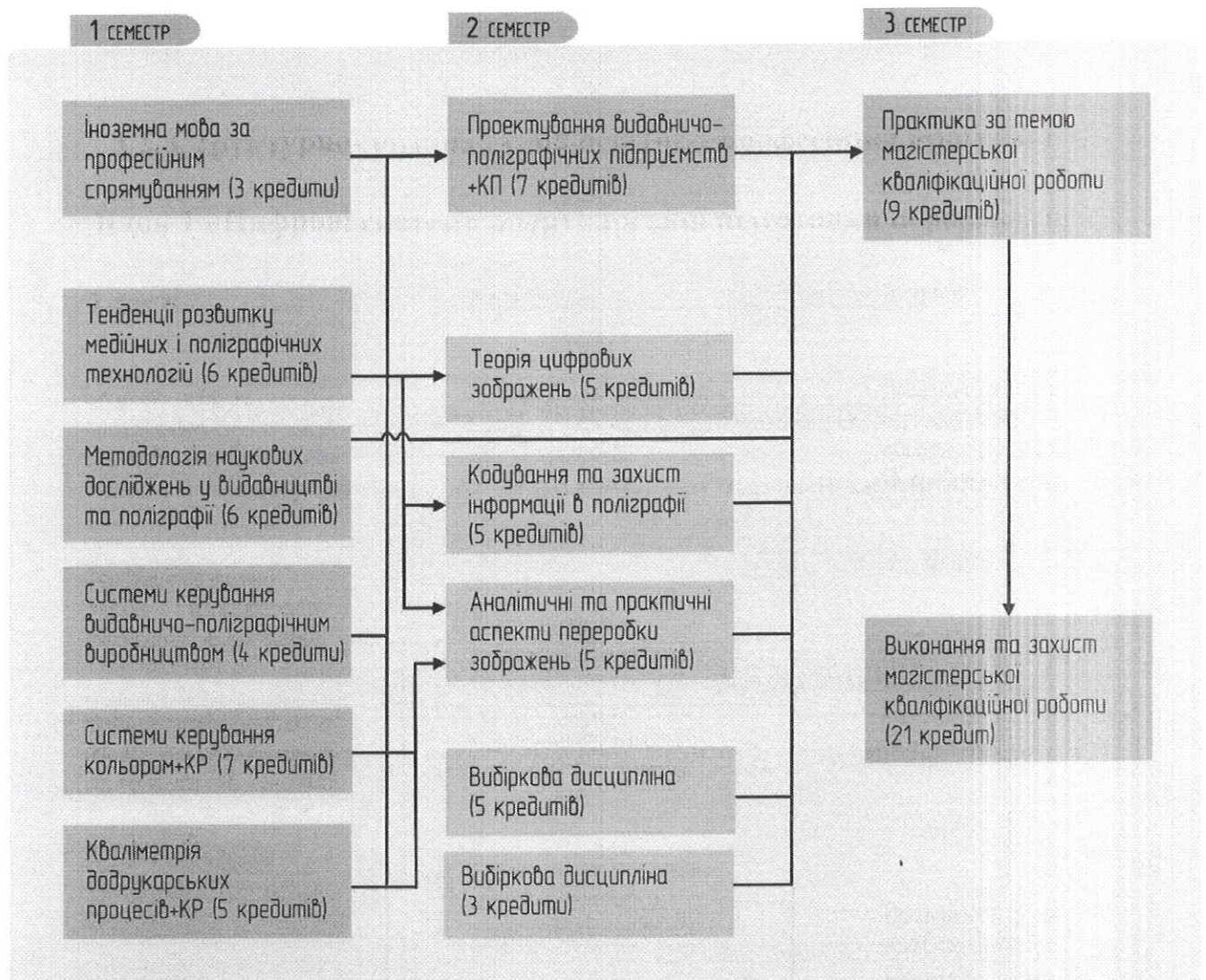
3. Перелік компонент освітньо-професійної програми та їх логічна послідовність

3.1. Перелік компонент освітньо-професійної програми вищої освіти із спеціальності 186 «Видавництво та поліграфія» (ОПП «Комп'ютеризовані технології та системи видавничо-поліграфічних виробництв»)

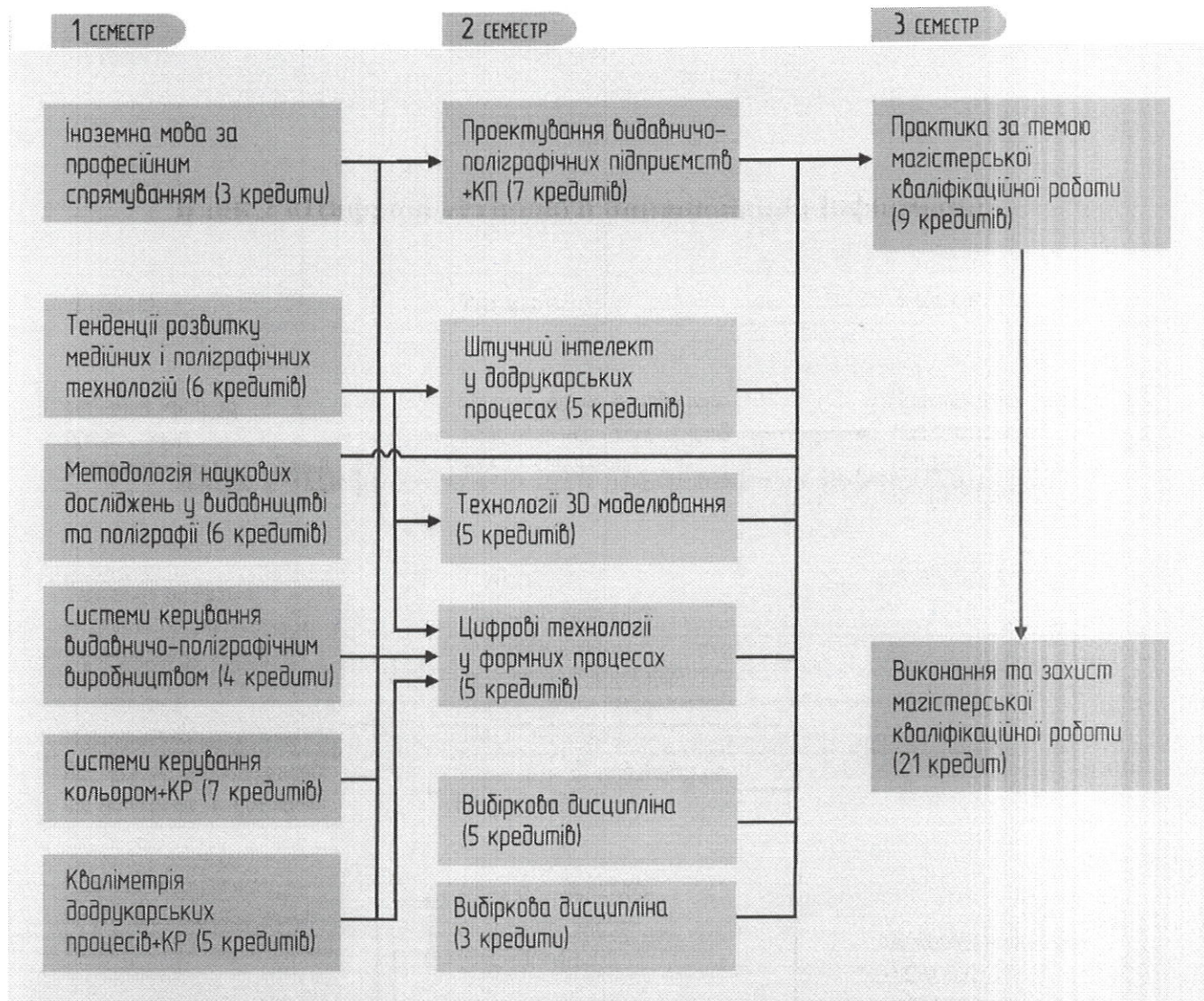
Код н.д.	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів ЄКТС	Форма підсумкового контролю
Обов'язкові компоненти спеціальності			
<i>1. Цикл загальної підготовки</i>			
СК 1.1.	Іноземна мова за професійним спрямуванням	3	диф. залік
СК 1.2.	Тенденції розвитку медійних і поліграфічних технологій	6	диф. залік
Всього за цикл:		9	
<i>2. Цикл професійної підготовки</i>			
СК 2.1.	Методологія наукових досліджень у видавництві та поліграфії	6	диф. залік
СК 2.2.	Системи керування видавничо-поліграфічним виробництвом	4	екзамен
СК 2.3.	Системи керування кольором	4	екзамен
СК 2.4.	Кваліметрія додрукарських процесів	3	екзамен
СК 2.5.	Проектування видавничо-поліграфічних підприємств	4	екзамен
СК 2.6.	Системи керування кольором (КР)	2	диф. залік
СК 2.7.	Кваліметрія додрукарських процесів (КР)	2	диф. залік
СК 2.8.	Проектування видавничо-поліграфічних підприємств (КП)	3	диф. залік
СК 2.9.	Практика за темою магістерської кваліфікаційної роботи	9	диф. залік
СК 2.10.	Виконання та захист магістерської кваліфікаційної роботи	21	держ. атестація
Всього за цикл:		58	
Всього за групу компонентів:		67	
Вибіркові компоненти освітньо-професійної програми			
<i>1. Цикл загальної підготовки</i>			
Всього:		3	
<i>2. Цикл професійної підготовки</i>			
Вибіркові компоненти блоку 01 «Цифрові системи додрукарської підготовки інформації»			
ВБ 1.1.	Теорія цифрових зображень	5	екзамен
ВБ 1.2.	Кодування та захист інформації в поліграфії	5	диф. залік
ВБ 1.3.	Аналітичні та практичні аспекти переробки зображень	5	диф. залік
Вибіркові компоненти блоку 02 «Цифрові технології опрацювання інформації»			
ВБ 2.1.	Штучний інтелект у додрукарських процесах	5	диф. залік
ВБ 2.2.	Технології 3D моделювання	5	диф. залік
ВБ 2.3.	Цифрові технології у формних процесах	5	екзамен
Всього:		15	
Вибіркові компоненти інших освітньо-професійних програм			
Всього:		5	
Всього за вибіркові компоненти:		23	
Всього за освітньо-професійну програму:		90	

3.2. Структурно-логічна схема освітньо-професійної програми

Блок 1 «Цифрові системи додрукарської підготовки інформації»



Блок 2 «Цифрові технології опрацювання інформації»



4. Форма атестації здобувачів вищої освіти

Форми атестації здобувачів вищої освіти	Атестація здійснюється у формі публічного захисту кваліфікаційної роботи
Вимоги до кваліфікаційної роботи	Вимоги до кваліфікаційної роботи: Кваліфікаційна робота має передбачати розв'язання складної задачі або проблеми у видавничо-поліграфічній сфері, в т.ч. у процесах підготовки видавничо-поліграфічної продукції до друку, підвищення її якості, проектування та підвищення ефективності виробництва. Стан готовності кваліфікаційної роботи здобувача ступеня вищої освіти магістра до захисту визначається науковим керівником. Обов'язковою умовою допуску до захисту є успішне виконання магістром його індивідуального навчального плану. Кваліфікаційна робота є документом, на підставі якого ЕК визначає рівень теоретичної підготовки випускника, його готовність до самостійної роботи за фахом і приймає рішення щодо присвоєння відповідної кваліфікації та видачу диплома. Кваліфікаційна робота магістра є інструментом закріплення та

	демонстрації сформованих упродовж навчання загальних та спеціальних компетентностей відповідно профілю обраної спеціальності. У кваліфікаційній роботі не має бути академічного плагіату, фальсифікації та фабрикації. Кваліфікаційна робота має бути оприлюднена на офіційному сайті Національного університету «Львівська політехніка» або інституту поліграфії та медійних технологій підрозділу, або у репозиторії закладу вищої освіти. Атестація здійснюється відкрито і публічно.
<i>Вимоги до публічного захисту (демонстрації) (за наявності)</i>	В процесі публічного захисту претендент ступеня магістра повинен показати уміння чітко і упевнено викладати зміст виконаних досліджень, аргументовано відповідати на запитання і вести дискусію. Доповідь студента повинна супроводжуватися презентаційними матеріалами та пояснювальною запискою, призначеними для загального перегляду. Ухвалення екзаменаційною комісією рішення про присудження ступеня магістра та видачу диплома за результатами підсумкової атестації студентів оголошуються того самого дня після оформлення в установленому порядку протоколів засідань екзаменаційної комісії.

5. Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньої програми

[illegible]

6. Матриця забезпечення програмних результатів навчання відповідними компонентами освітньої програми

[illegible]