**ВП Дистанційно:**

Завідувач кафедри, яка приймає ВП/ГЛ, подає до ЦМО:

1. Подання щодо запрошення претендента до участі в Програмі(Додаток 1) та план роботи ВП (Додаток 7);
2. Резюме (рекомендовано в системі EuroPass)

 (<https://europass.cedefop.europa.eu/documents/curriculum-vitae>), яке включає список основних наукових праць претендента (для ВП) та перелік основних досягнень у професійній сфері (для ГЛ);

3. Анотації програм навчальних дисциплін, які претендент викладав упродовж останніх 5 років (для ВП);

4. ЦМО готує наказ на долучення до участі претендента у Програмі та надсилає запрошення претенденту на участь у Програмі (Додаток 2).

 5. Після завершення Програми подається Звіт (Додаток 14).

**По питаннях працевлаштування потрібно звертатися у відділ кадрового забезпечення.**

*Додаток 1*

Проректору з

 науково-педагогічної роботи

та міжнародних зв’язків

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**П О Д А Н Н Я**

Прошу Вашої згоди запросити та долучити до участі у Програмі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(«Візит-професор»/«Гостьовий лектор»*) Національного університету «Львівська політехніка» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*ПІБ українською та англійською мовами згідно паспорта*) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*науковий ступінь, вчене звання, посада*) з \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*назва університету, організації, установи*) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(місто, країна)* у \_\_\_\_\_\_ *(очній, дистанційній, змішаній)* формі \_\_\_\_\_\_\_\_\_*(з працевлаштуванням на посаду\_\_\_\_\_, з працевлаштуванням з погодинною оплатою, без працевлаштування*) з \_\_\_\_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_.

Метою участі професора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*ПІБ)* у Програмі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(«Візит-професор» / «Гостьовий лектор»*) є \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*читання лекцій з курсу\_\_\_\_\_\_\_, проведення факультативного курсу \_\_\_\_\_\_\_ на добровільних засадах, читання відкритих лекцій тощо)* тривалістю \_\_\_\_\_\_\_ годин \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Відповідальним за виконання Програми та оформлення документів прошу призначити \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*ПІБ та посада, повністю*).

Завідувач кафедри \_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*прізвище та ініціали*)

**Погоджено:**

Директор інституту\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*прізвище та ініціали*)

*Додаток 2*

**Зразок запрошення**

**для участі в Програмі «Візит-професор»/ «Гостьовий лектор»**

Prof. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

University\_\_\_\_\_\_\_

Address:\_\_\_\_\_\_\_\_

Dear Prof. \_\_\_\_\_\_\_\_,

We are honored to invite you to participate in the Program «Visiting Professor» *(«Guest Lecturer»)* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ that will be held at Lviv Polytechnic National University in Lviv, Ukraine from \_\_\_\_\_20\_\_\_ to \_\_\_\_\_20\_\_\_.

The aim of the Program \_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(«Visiting Professor»/«Guest Lecturer»)* activity (\_\_\_ hours) in the field of \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

We will be delighted to see you in Lviv, the historical and cultural center of Ukraine.

For more details please visit our Website: https://lpnu.ua/mizhnarodni-osvitni-programy-ta-proekty/programa-visiting-professor.

Sincerely,

Vice-Rector \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Професор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Університет \_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адреса \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Шановний пане професоре, \_\_\_\_\_\_\_\_.*

*Запрошуємо Вас до участі у Програмі \_\_\_\_\_\_\_ («Візит-професор»/«Гостьовий лектор»), яка відбуватиметься в Національному університеті «Львівська політехніка» з \_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_ р. по \_\_\_\_20\_ р. Метою участі у програмі є освітня діяльність (\_\_\_\_ годин) за темою \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.*

*Ми будемо раді Вашому візиту до Львова – історичного та культурного центру України.*

*Для отримання більш детальної інформації відвідайте веб-сайт Програми \_\_\_\_\_\_\_ («Візит-професор»/«Гостьовий лектор») https://lpnu.ua/mizhnarodni-osvitni-programy-ta-proekty/programa-visiting-professor.*

*З повагою,*

*Проректор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*Додаток 7*

**План занять**

**Візит–професора / ГостьоВого лектора**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(ПІБ повністю)*

**«\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»** *(назва дисципліни/факультативного курсу)*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Теми | Кількість годин | Дата заняття | Час за розкладом | Он-лайн платформа | Номер аудиторії, корпус |
| Тема 1: |  |  |  |  |  |
| Тема 2: |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Візит-професор госьовий лектор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(*прізвище та ініціали*)

Завідувач кафедри \_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*прізвище та ініціали*)

**Погоджено:**

Директор інституту \_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*прізвище та ініціали*)

**INDIVIDUAL PLAN OF**

**VISIT PROFESSOR / Guest lecturer**

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(First Name, Last Name)*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Title of course)*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Аctivity** | **Number of hours** | **Date of the course** | **Scheduled time** | **On-line platform** | **Rooms** |
| Topic 1. |  |  |  |  |  |
| Topic 2. |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|   |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Visiting professor/guest lecturer \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Head of department \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Directot of Institute \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Додаток 14*

ЗАТВЕРДЖУЮ:

Проректор

з науково-педагогічної роботи та

міжнародних зв’язків

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Чухрай Н.І.

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ р.

**ЗВІТ**

про приймання на кафедрі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ННІ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(візит-професора/гостьового лектора)* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(ПІБ)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(назва установи, організації, яку представляв іноземець)*

Термін перебування: \_\_\_\_днів, з \_\_\_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ р.

Мета перебування: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Інформація про виконання програми приймання \_\_\_\_\_\_\_\_ *(ПІБ)*, у якій рекомендується стисло розкрити такі питання:

* зміст Програми \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(«Візит-професор»/«Гостьовий лектор»*);
* форма викладання \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(*очна, заочна, змішана*);
* результати реалізації Програми \_\_\_\_\_\_ *(«Візит-професор»/«Гостьовий лектор»)* .

Інформацію про результати приймання \_\_\_\_\_ (*візит-професора/гостьового лектора*) заслухано на засіданні кафедри\_\_\_\_\_\_\_\_ (*назва кафедри*).

Відповідальний

за програму приймання \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*прізвище й ініціали*)

Завідувач кафедри \_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*прізвище та ініціали*)

**Погоджено:**

Директор НІІ \_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*прізвище та ініціали*)

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ р.