

ЗВІТ
експертної групи

Заклад вищої освіти	Національний університет "Львівська політехніка"
Освітня програма	65231 Документознавство та інформаційна діяльність в поліграфії
Рівень вищої освіти	Магістр
Спеціальність	029 Інформаційна, бібліотечна та архівна справа

Цей звіт складений за наслідками експертного оцінювання згаданої вище освітньої програми, що проводилася Національним агентством із забезпечення якості вищої освіти.

Звіт є результатом роботи експертної групи. Його основним призначенням є систематизація отриманої інформації, її аналіз та безпосереднє оцінювання якості освітньої програми. Звіт призначений як безпосередньо для закладу вищої освіти, так і для широкої громадськості. Він є публічним документом та буде оприлюднений на сайтах Національного агентства і закладу вищої освіти. Він також є підставою для прийняття подальших рішень галузевою експертною радою та Національним агентством.

Детальніше про мету і порядок проведення акредитації можна дізнатися на вебсайті Національного агентства – <https://naqa.gov.ua/>

Використані скорочення:

ID - ідентифікатор

ВСП - відокремлений структурний підрозділ

ЄДЕБО - Єдина державна електронна база з питань освіти

ЄКТС - Європейська кредитна трансферно-накопичувальна система

ЗВО - заклад вищої освіти

ОП - освітня програма

Загальні відомості

1. Інформація про освітню програму

Назва ЗВО	Національний університет "Львівська політехніка"
Назва ВСП ЗВО	не застосовується
ID освітньої програми в ЄДЕБО	65231
Назва ОП	Документознавство та інформаційна діяльність в поліграфії
Галузь знань	02 Культура і мистецтво
Спеціальність	029 Інформаційна, бібліотечна та архівна справа
Спеціалізація (за наявності)	відсутня
Рівень вищої освіти	Магістр
Вид освітньої програми	Освітньо-професійна

2. Відомості про склад експертної групи та акредитаційну експертизу

Склад експертної групи	Карпенко Олена Олексіївна, Чернова Дар'я Валентинівна, Охріменко Ганна Валеріївна (керівник)
Залучений представник роботодавців	не застосовується
Дати візиту до ЗВО	01.10.2025 р. – 03.10.2025 р.

3. Посилання на документи, які підлягають оприлюдненню закладом вищої освіти на своєму вебсайті

Відомості про самооцінювання ОП	https://lpnu.ua/sites/default/files/2025/program/31713/vso029.pdf
Програма візиту експертної групи	https://lpnu.ua/sites/default/files/2025/program/31713/programa-vizitueg029-uad.pdf

4. Інформація про наявність у звіті інформації з обмеженим доступом

☐ Звіт не містить інформацію з обмеженим доступом

I. Наявність або відсутність підстав для відмови в акредитації, не пов'язаних із відповідністю Критеріям оцінювання якості освітньої програми

На думку експертної групи, підстави для прийняття рішення про відмову в акредитації з підстав, не пов'язаних із відповідністю критеріям оцінювання якості освітньої програми:

відсутні

II. Резюме

Висновок щодо відповідності критеріям. Позитивні практики за освітньою програмою:

ЕГ дійшла висновку про повну відповідність ОП за підкритеріями: 1.2., 1.4., 2.1., 2.3., 2.4., 2.5., 2.7., 2.8., 2.9., 3.1., 3.2., 4.1., 4.2., 4.3., 4.4., 5.1., 5.2., 5.3., 6.2., 6.3., 6.4., 7.2., 7.3., 7.4., 7.5., 7.6., 1., 8.2., 8.3., 8.6., 8.7., 9.1., 9.2., 9.3. Підкритерії 1.1., 1.3., 1.5., 2.2., 2.6., 3.3., 3.4., 4.5., 5.4., 6.1., 7.1., 8.4., 8.5. потребують доопрацювання. Позитивні практики: Кореляція мети ОП з місією ЗВО; ПРН враховують тенденції розвитку галузі, ринку праці, регіональний контекст; Пропозиції стейкхолдерів враховуються при визначенні цілей ОПП; Структура і зміст ОП спрямовані на реалізацію НДР здобувача, формування soft skills через вибір методів/форм викладання, участь у студентських проектах; ЗВО має чітко визначені та зрозумілі правила прийому, які не мають дискримінаційних положень і доступні на офіційному вебсайті; Нормативна база ЗВО чітко визнають результати, що були отримані під час академічної мобільності, через неформальну та інформальну освіту; Освітній процес за ОП регламентовано положеннями університету та сучасними освітніми практиками; Студентоцентризований підхід і принципи академічної свободи - здобувачі своєчасно отримують інформацію про зміст та цілі навчання, критерії оцінювання, навчально-методичну матеріали у ВНС університету; НПП щорічно оновлюють зміст навчальних матеріалів до ОК; Здобувачі ВО за ОП задоволені формами проведення контрольних заходів, їх оцінюванням та дотримуються академічної доброчесності відповідно до нормативних документів; Освітня та/або професійна кваліфікація НПП відповідають Ліцензійним умовам провадження освітньої діяльності; Процедура конкурсного добору НПП на ОП є прозорою та враховує рейтингові показники, налагоджена система матеріального та нематеріального заохочення; Освітнє середовище, МТБ ЗВО відповідають вимогам для досягнення мети ОП та ПРН; Віртуальне навчальне середовище та спеціалізовані лабораторії підтримують інноваційний підхід у навчанні; Діє ефективна система підтримки студентів (психологічна, правова); Впроваджено спеціалізовані лабораторії та інклюзивні освітні ресурси для осіб з особливими освітніми потребами; Реалізація ОПП відбувається у партнерстві стейкхолдерів, які беруть безпосередню участь у обговоренні змісту ОП через анкетування, рецензування, участь у публічних обговореннях; Розвинена корпоративна культура та чітко структурована база нормативних документів з моніторингу та оцінки якості освітньої діяльності та якості освіти; Учасники освітнього процесу мають доступ до правил і процедур, які регулюють їхні права та обов'язки, а також до матеріалів освітніх програм.

Недоліки

Дублювання змісту у ПРН АіВ2 та АіВ4, які розроблені ЗВО: соціальна відповідальність (АіВ4) - це системне утворення, яке в собі містить і професійну, і етичну відповідальність (АіВ2). У рецензіях стейкхолдерів на ОПП не висвітлені рекомендації щодо її удосконалення, відсутня дата написання. Досвід освітніх програм ЗВО в Україні, на які орієнтується робоча група ОП - це університети політехнічного спрямування. Це звучує перспективи до врахування міждисциплінарних тенденцій для розвитку ОП. Структурно-логічна схема не чітко перезентує причинно-наслідкові зв'язки для деяких заявлених в ОП ОК. Академічна мобільність розвинута на посередньому рівні, практики залучення здобувачів освіти у академічну мобільність не було виявлено. Практики неформального та/або інформального навчання не отримують достатнього поширення серед здобувачів освіти ОП. У графі 12. Зміни та доповнення до робочої програми навчальної дисципліни не зафіксовано інформацію про її оновлення або її відсутність, зважаючи на їх щорічний перегляд. За результатами опитування 12% здобувачів частково незадоволені сприянню навчання академічній доброчесності, що свідчить про необхідність її подальшої популяризації. Недостатня публікаційна активність НПП у фахових журналах за спеціальністю та тих, що індексуються у Scopus/WoS. Бібліотека Інституту поліграфії та медійних технологій не підключена до ресурсів університетської бібліотеки «Львівської політехніки». У п. 3.2. Положення про опитування зацікавлених сторін (стейкхолдерів) НУЛП подана деактуалізована інформація про Асоціацію випускників Львівської політехніки, яка потребує оновлення. Анкета для випускників не оцінює їх думку щодо удосконалення ОП, а призначена лише для збору персональних даних. Технічні помилки у внесенні інформації в ОП 2025 р., зокрема у Розділ 1. Загальна інформація про ОП - не змінено шифр спеціальності, не внесено інформацію про форму здобуття освіти.

Рекомендації

Скорегувати ПРН АіВ2 та АіВ4, які розроблені ЗВО при проєктуванні ОП на 2026 р. з метою уникнення дублювання їх змісту. У рецензіях стейкхолдерів на ОП чітко відображати рекомендації щодо її удосконалення, зазначати дату написання. Робочій групі ОП протягом 2026-2028 рр. розширити географію та профіль ЗВО, які здійснюють підготовку магістрів за спеціальністю В13 щодо вивчення їх досвіду у реалізації ОП. В ОП 2026 р. перенести ВК2.3. в цикл обов'язкових дисциплін професійної підготовки замість ОК6, яку варто розмістити у вибіркового блоці дисциплін. В ОП 2026 р. допрацювати структурно-логічну схему задля покращення наочності причинно-наслідкових зв'язків, зокрема між ОК4 та ОК2. Розширити бази практики (рекламні агенції, видавництва, PR-структури) для залучення майбутніх фахівців у поліграфії до практичної підготовки, протягом 2026-2028 рр. З метою поглиблення практико-орієнтованого навчання, переглянути співвідношення лекційних та семінарських занять на користь семінарських для ОП 2026 р. До кінця 2025 р. провести опитування здобувачів ВО щодо причин відсутності академічної мобільності; на основі отриманих даних проаналізувати варіанти реалізації академічної мобільності, в т.ч. у дистанційному форматі; також на рівні кафедри здійснювати інформування здобувачів про різноманітні програми академічної мобільності, зокрема про Еразмус+ K1, NAWA, DAAD, програми внутрішньої академічної мобільності. Здійснювати на постійній основі інформування здобувачів ВО про можливість неформальної та/або інформальної освіти в рамках цієї ОП. Протягом 2026/2027 н.р. вносити інформацію про оновлення змісту ОК не лише до протоколів засідань кафедри МІКС, але й у РНП ОК, у графі 12. Протягом 2025-2026 н.р. посилити популяризацію академічної доброчесності через вебінари та круглі столи; залучати здобувачів до існуючих проєктів («Доброчесність – просто») та нових ініціатив; пропонувати курси на платформах Coursera та Prometheus з можливістю зарахування тем у межах ОК3 та ОК5. Протягом 2026 р., в умовах об'єднання УАД з НУЛП, забезпечити офіційне оприлюднення кваліфікаційних робіт, підготовлених у межах ОПП, в репозитарії НУЛП. До кінця 2025 р.

завершити процес інтеграції бібліотеки Інституту поліграфії та медійних технологій з бібліотечними ресурсами НУЛП для забезпечення студентів комфортним доступом до навчальних матеріалів. До початку наступного н. р. провести аналіз фахових журналів за спеціальністю, Scopus/WoS і розробити план публікацій НПП на 2026/2027 н.р. Протягом 2025-2026 рр. оновити дані про Асоціацію випускників Львівської політехніки у п.3.2. Положення про опитування зацікавлених сторін (стейкхолдерів) НУЛП. Протягом 2026 р. розширити спектр питань в анкеті випускника для можливості отримання від них пропозицій для удосконалення ОП. При проєктуванні ОП 2026 р. внести корективи до Розділу 1. Загальна інформація відповідно до вимог - замість "форми навчання" має бути "форма здобуття освіти"; привести шифри у відповідність до чинного переліку спеціальностей.

III. Аналіз

У цьому розділі експертна група описує встановлені під час акредитаційної експертизи фактичні обставини, аналізує та оцінює їх, а також надає свої рекомендації щодо удосконалення ОП та діяльності за нею за окремими критеріями.

Критерій 1. Проєктування освітньої програми:

1. Освітня програма дає можливість досягти результатів навчання, визначених стандартом вищої освіти за відповідною спеціальністю та рівнем вищої освіти. За відсутності затвердженого стандарту вищої освіти за відповідною спеціальністю та рівнем вищої освіти програмні результати навчання затверджуються закладом вищої освіти і мають відповідати вимогам Національної рамки кваліфікацій для відповідного кваліфікаційного рівня

ОПП «Документознавство та інформаційна діяльність в поліграфії» в НУЛП дозволяє досягти ПРН, визначених Стандартом вищої освіти України зі спеціальності 029 «Інформаційна, бібліотечна та архівна справа» другого (магістерського) рівня вищої освіти (<https://surl.lu/ymbzbl>). ПРН відповідають інтересам та пропозиціям стейкхолдерів і дозволяють отримати перелік РН, визначений на основі стандарту. Враховуючи особливості ОП у ракурсі підготовки фахівця в інформаційній, бібліотечній, архівній справі та у галузі документознавства та інформаційної діяльності з урахуванням специфіки поліграфії, розробники розширили програмні результати унікальними УМ.8. «Розробляти, візуалізувати та просувати інформаційні продукти (у т.ч. електронні та мультимедійні видання) в цифровому середовищі з урахуванням особливостей поліграфічної та інформаційно-комунікаційної галузей», КОМ.1. «Здатність ефективно презентувати професійну, наукову та аналітичну інформацію усно й письмово, у тому числі з використанням візуальних і цифрових засобів комунікації», КОМ.2. «Здатність забезпечувати міждисциплінарну комунікацію та співпрацю у професійному середовищі, включно з видавничими, інформаційно-аналітичними, поліграфічними та академічними структурами», АіВ.1. «Здатність самостійно приймати обґрунтовані рішення в складних і нестандартних ситуаціях професійної діяльності в умовах цифрової трансформації інформаційного середовища», АіВ.2. «Здатність виявити ініціативність, нести відповідальність за професійні дії, результати командної роботи та дотримання етичних і правових норм у сфері інформаційної діяльності», АіВ. 3. «Здатність до самостійного навчання, критичної оцінки власних знань і компетентностей, а також до планування професійного та наукового розвитку» та АіВ. 4. «Здатність нести соціальну відповідальність за якість наданих інформаційних послуг та їхній вплив на суспільство, інституції й окремих користувачів». Відповідно до Матриці забезпечення результатів навчання відповідними компонентами ОПП УМ.8 забезпечується ОК4, ОК9, ОК10, ОК11, ВК1.1, ВК2.2, ВК2.3; КОМ.1 забезпечується ОК4, ОК7/8, ОК9, ОК10, ОК11, ВК2.1, ВК2.3; КОМ.2 забезпечується ОК6, ОК7/8, ОК9, ОК10, ОК11, ВК2.1, ВК2.3; АіВ.1 забезпечується ОК2, ОК7/8, ОК9, ОК10, ОК11, ВК1.1, ВК2.1, ВК2.2; АіВ.2 забезпечується ОК4, ОК5, ОК9, ОК10, ОК11, ВК1.1, ВК1.3, ВК2.2; АіВ.3 забезпечується ОК3, ОК7/8, ОК9, ОК10, ОК11, ВК1.2, ВК2.2 та АіВ.4 забезпечується ОК6, ОК9, ОК10, ОК11, ВК1.1, ВК1.3. Водночас, ЕГ вважає, що програмні результати навчання - АіВ 2 та АіВ доцільно об'єднати, адже соціальна відповідальність містить в собі і професійну, і етичну відповідальність.

2. Зміст освітньої програми враховує вимоги відповідних професійних стандартів (за наявності). Освітні програми, що передбачають присвоєння професійних кваліфікацій, мають забезпечувати виконання вимог відповідних професійних стандартів

Професійний стандарт відсутній.

3. Освітня програма має чітко сформульовану мету, яка відповідає місії та стратегії закладу вищої освіти

Мета і цілі ОПП «Документознавство та інформаційна діяльність в поліграфії» полягають у забезпеченні теоретичної і практичної підготовки кваліфікованого фахівця до самостійного виконання ним завдань у галузі документознавства та інформаційної діяльності з урахуванням специфіки поліграфії в умовах цифрової трансформації. ОП орієнтована на формування компетентностей для роботи в державних, комерційних, видавничих та інформаційно-аналітичних

структурах. На організаційній зустрічі із гарантом ОП було визначено, що унікальність полягає у комплексному підході до розуміння призначення поліграфії - адже це поєднання як друку на матеріальних носіях інформації, так і можливість тиражування/поширення інформаційної продукції до користувачів, враховуючи тенденції до активної цифровізації у багатьох сферах бізнесу. Визначені цілі освітньої програми відповідають місії і стратегії НУЛП, які зазначені у Стратегічному плані розвитку Львівської політехніки до 2025 року (<https://lpnu.ua/2025>), затвердженому 26.03.2019 р. Відповідно до стратегічного плану в ОП враховано місію Університету, зокрема здійснювати підготовку освічених та креативних фахівців, здатних приймати управлінські рішення для забезпечення різних сфер професійної діяльності. На зустрічі 1 з менеджментом ЗВО, проректор з навчально-методичної роботи В.Жежуха зазначив, що ОП вдало здійснює симбіоз інформаційних технологій та дизайнерських рішень - відповідно, така міждисциплінарність буде одним з ключових напрямів діяльності Університету в майбутньому та буде задекларованою у Стратегічному плані розвитку Львівської політехніки з 2026 р. Наразі Стратегічний план розвитку Львівської політехніки на 2019-2025 рр. визначає базовими цінностями: професіоналізм, патріотизм, доброчесність, академічна свобода, прагнення до змін, духовність, традиції. І на думку керівництва ЗВО ОП повністю відображає їх у своїй меті та змістовому аспекті. Доцільно зазначити, що цілі навчання мають комбінований характер і включають підготовку фахівців, здатних розв'язувати складні задачі та проблеми документознавства та інформаційної діяльності в поліграфічній сфері, що передбачає проведення дослідження та/або здійснення інновацій і характеризується невизначеністю умов і вимог, задля збереження і поширення української культури. Здобувачі вищої освіти мають можливість працювати у сфері управління інформаційними ресурсами, цифрової документно-інформаційної діяльності, електронного документообігу, медіакомунікацій, а також у сфері консалтингу, проектного менеджменту, науково-дослідної та освітньої діяльності. Освітньо-професійна програма забезпечує можливість продовження освіти за програмами третього (освітньо-наукового) рівня вищої освіти.

4. Мета освітньої програми та програмні результати навчання визначаються з урахуванням потреб заінтересованих сторін

ЕГ встановила, що цілі ОНП та РН визначаються з урахуванням позицій та потреб усіх заінтересованих стейкхолдерів: роботодавців, здобувачів вищої освіти ОП і НППІ. Так, Ю.Романишин (завідувач відділу періодичних видань ім. Маріяна та Іванни Коців Львівської національної наукової бібліотеки імені Василя Стефаника) надав позитивні відгуки щодо ОП (blob:<https://office.naqa.gov.ua/cfe90ab8-7144-4f3b-b923-2dc99a32828>): вмотивований опис придатності випускників до працевлаштування, вдале поєднання обов'язкових освітніх компонентів та вибірових блоків, що забезпечує реалізацію інтегральної компетентності. На конкурентоспроможності ОП акцентує І.Мартенс (директор Державного архіву Львівської області), зазначаючи (blob:<https://office.naqa.gov.ua/e1da17bf-7624-46d5-907a-904e96270a4d>), що позитивними рисами ОПП є: акцент на цифрових технологіях та системах електронного документообігу, комплексний підхід до формулювання компетентностей, зокрема у питанні управління інформаційними ресурсами. Так, В. Патрицький (заступник директора департаменту страхування, майнових ризиків та відповідальності ПрАТ СК "Інтер-Поліс") відзначає такі позитивні практики (blob:<https://office.naqa.gov.ua/9f1bc338-9eb1-4706-b8c7-e9f1cb52659>): коректне формулювання мети ОП, її орієнтації та міждисциплінарні вектори підготовки фахівців. Хоч доцільно зазначити, що у рецензіях не зазначаються рекомендації щодо удосконалення ОПП, відсутні дати написання рецензій. Як зазначається у відомостях про самооцінювання ОПП, обговорено на зустрічах із відповідними фокус-групами (зустріч 2, 3, 4), що проектна група презентувала проект ОПП під час засідань кафедри МІКС. Також зазначаємо, що до розробників ОПП залучено здобувачів вищої освіти (М.Дубська, Н.Оверко) - протокол кафедри МІКС №6 від 24 січня 2024 р.

5. Мета освітньої програми та програмні результати навчання визначаються з урахуванням тенденцій розвитку науки, спеціальності, ринку праці, галузевого та регіонального контексту, а також досвіду аналогічних вітчизняних та іноземних освітніх програм

Цілі ОП та РН визначаються з урахуванням тенденцій розвитку спеціальності, ринку праці, галузевого та регіонального контексту. Галузевий контекст врахований у розділі "Основний фокус освітньої програми та спеціалізації" ОП - акцент робиться на інтеграції теоретичних знань із практичними навичками в галузі управління інформаційними ресурсами, цифрової комунікації та документно-інформаційних технологій; орієнтована на застосування сучасних інформаційно-комунікаційних технологій та адаптована до потреб поліграфічної та суміжних галузей, з урахуванням організаційно-правових особливостей діяльності. Зокрема, у ФК1-ФК5, ФК7, ФК13 та досягаються у ЗН1-ЗН4, УМ3-УМ8. Кафедра МІКС здійснює підготовку фахівців, які безпосередньо працевлаштовуються в органах влади в галузі інформаційної, бібліотечної та архівної справи (на фокус-групі з випускниками ОП, ЕГ отримали підтвердження). НППІ кафедри залучена до дискусій, конференцій, екскурсій, предметом обговорення яких є проблема розвитку галузі на базах партнерських установ та організацій — Державний архів Львівської області, Львівська національна наукова бібліотека імені В.Стефаника. Про тенденції на ринку праці та галузевий контекст зазначили і представники академічної спільноти українських ЗВО. На відкритій зустрічі з ЕГ, академічна спільнота з Національного університету "Одеська політехніка", Маріупольського державного університету, Національного транспортного університету акцентували увагу на практико-орієнтованому навчанні здобувачів ОП, адже поєднання практичної підготовки та науково-дослідної складової (практика, курсова робота, написання кваліфікаційної роботи) дозволяє підготувати фахівця, який володіє науково-прикладною складовою при аналізі інформаційно-комунікаційних процесів. На сайті університету в розділі «Випускнику» є інформація про діяльність відділу працевлаштування та зв'язків з виробництвом: актуальні вакансії та програми стажувань від Студії кар'єри НУЛП <https://lpnu.ua/vpzv>. Аналіз вакансій свідчить про системне внесення даних про можливість працевлаштування здобувачів ЗВО. Із запропонованих даних для здобувачів ОП пропонувались на посади діловодів, менеджерів-адміністраторів, менеджерів з комунікацій. Проектування ОП передбачало врахування досвіду

аналогічних програм в Україні. Зокрема, це досвід таких університетів: Національний університет "Одеська політехніка", Національний університет "Полтавська політехніка ім. Юрія Кондратюка". Також відбувався моніторинг та врахування міжнародного досвіду (витяг з протоколу робочої групи ОП № 2 від 21.10.2024 р.): факультет журналістики, інформації та книгознавства Варшавського університету (Польща). Водночас ЕГ вважає, що досвід освітніх програм ЗВО України варто розширити і поза межами університетів політехнічного спрямування.

Загальний аналіз щодо Критерію 1:

Висновок щодо відповідності критерію. Позитивні практики за критерієм

ЕГ дійшла висновку про повну відповідність ОП за підкритеріями: 1.2. – професійний стандарт відсутній, професійні кваліфікації не присвоюються; 1.4. – мета ОП та ПРН визначаються з урахуванням потреб заінтересованих сторін. Наступні підкритерії потребують певної корективи: 1.1. – ОП дає можливість досягти РН, визначених Стандартами вищої освіти за спеціальністю 029 «Інформаційна, бібліотечна та архівна справа» для другого (магістерського) рівня вищої освіти, водночас на думку ЕГ, програмні результати AiB 2 та AiB 4 варто об'єднати, адже AiB 2 за змістом є частиною AiB 4; 1.3. – ОП має чітко сформульовані цілі, які відповідають місії та стратегії, проте рецензії стейкхолдерів на ОП не містять пропозиції та рекомендації щодо її удосконалення, не зазначаються дати написання; 1.5. – мета ОП та ПРН сформовані з урахуванням тенденцій розвитку науки, спеціальності, ринку праці, галузевого та регіонального контексту. Водночас, досвід освітніх програм ЗВО в Україні, на які орієнтується робоча група ОП - це виключно університети політехнічного спрямування. Позитивні практики: 1. Кореляція мети ОП з місією ЗВО, формулювання ПРН з урахуванням тенденцій розвитку галузі й ринку праці, урахування думки заінтересованих сторін. 2. Урахування регіонального контексту під час розроблення ОП, її наукова та практична спрямованість, її орієнтованість на задоволення попиту ринку праці Львівської області. 3. Пропозиції стейкхолдерів враховуються при визначенні цілей та програмних результатів навчання за ОПП.

Недоліки

1. Дублювання змісту в РН - AiB 2 та AiB 4, як розроблені ЗВО. Адже соціальна відповідальність (AiB 4) - це системне утворення, яке в собі містить і професійну, і етичну відповідальність (AiB 2). 2. В рецензіях стейкхолдерів на ОПП не висвітлені рекомендації щодо її удосконалення, відсутня дата написання. 3. Досвід освітніх програм ЗВО в Україні, на які орієнтується робоча група ОП - це університети політехнічного спрямування, що звужує перспективи до врахування міждисциплінарних тенденцій для розвитку ОП.

Рекомендації

1. Розглянути можливість корегування ПРН, які розроблені ЗВО при подальшому проєктуванні ОП (на 2026 р.) з метою уникнення дублювання змістового їх наповнення. 2. У рецензіях стейкхолдерів на ОП чітко відображати пропозиції та рекомендації щодо її удосконалення, зазначати дату написання. 3. Робочій (проєктній) групі ОП протягом 2026-2028 рр. розширити географію та профіль (не лише політехнічних) ЗВО, які здійснюють підготовку магістрів за спеціальністю В13 Бібліотечна, інформаційна та архівна справа щодо вивчення їх досвіду у реалізації ОП.

Рівень відповідності Критерію 1.

Рівень В

Критерій 2. Структура та зміст освітньої програми:

1. Обсяг освітньої програми та окремих освітніх компонентів (у кредитах Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи) відповідає вимогам законодавства щодо обсягу освітніх програм для відповідного рівня вищої освіти та відповідного стандарту вищої освіти (за наявності)

Обсяг ОПП "Документознавство та інформаційна діяльність в поліграфії" НУЛП другого (магістерського) рівня вищої освіти становить 90 кредитів ЄКТС, що відповідає стандарту ВО за спеціальністю 029. Обсяг обов'язкових ОК професійного спрямування становить від 4 до 6 кредитів ЄКТС, що дозволяє досягнути формуванню компетентностей, що визначені стандартом ВО за спеціальністю 029. Обсяг кредитів ЄКТС в НП релевантне обсягу кредитів ЄКТС в ОП. На практичну підготовку виділено 27 кредитів ЄКТС - 9 кредитів ЄКТС на практику за темою магістерської кваліфікаційної роботи та 18 кредитів ЄКТС на виконання магістерської кваліфікаційної роботи. Обсяг кредитів на вибіркову частину в ОП становить 23 кредита ЄКТС - 25,5% від загальної кількості кредитів ЄКТС ОП (п.2.7. <https://lnk.ua/9e0P5WwVp>).

2. Зміст освітньої програми має чітку структуру; освітні компоненти, включені до освітньої програми, становлять логічну взаємопов'язану систему та в сукупності дають можливість досягти заявленої мети та програмних результатів навчання. Зміст освітньої програми забезпечує формування загальнокультурних та громадянських компетентностей, досягнення програмних результатів навчання, що передбачають готовність здобувача самостійно здійснювати аналіз та визначати закономірності суспільних процесів

Структура ОП 2024 р. та 2025 р. відповідає Положенню про організацію освітнього процесу НУЛП та Положенню про формування, затвердження та оновлення освітніх програм НУЛП, містить упорядковану інформацію про профіль ОП, каталог компонентів ОК та їх логіко-структурну схему, визначення форм атестації здобувачів ВО, матриці ПРН та компетентностей. Зміст ОК відповідає меті ОП. Зокрема, у редакції ОП 2024 р. та 2025 р. в першому семестрі здобувачам пропонуються ОК, які деталізують основні напрями управління корпоративними документними комунікаціями та інформацією, зокрема: ОК2.Документні комунікації управління персоналом, ОК4.Інформаційний сервіс, ОК6.Основи корпоративної культури. Окрім того, у першому семестрі передбачені ОК, які надають здобувачам методологічні та теоретичні аспекти роботи з науковою інформацією: ОК3.Інтелектуальна власність у поліграфії, ОК5.Логіка і методологія науки. Другий семестр забезпечує поглиблення специфікації у питанні цифровізації документознавства та інформаційної діяльності: ОК7.Електронні видання в документознавстві, ВК1.1.Інформаційні війни, ВК1.2.Європейська інтеграція: державна інформаційна політика, ВК1.3.Візуалізація науково-дослідної діяльності, ВК2.1.Системи управління електронним документообігом, ВК2.2.Мультимедійне документування, ВК2.3.Інформаційний дизайн у документознавстві та поліграфії.Третій семестр магістерської програми передбачає практичну підготовку, підготовку кваліфікаційної роботи та атестацію у формі захисту кваліфікаційної роботи. Обов'язкові ОК забезпечують досягнення ЗК та ФК, визначені Стандартом ВО за спеціальністю 029. Зокрема, ФК8 Володіння науково-методичними засадами навчання та інноваційними підходами до фахової підготовки інформаційних фахівців; планування власної науковопедагогічної діяльності реалізується через ОК1.Іноземна мова за професійним спрямуванням, ОК5.Логіка і методологія науки, ОК9.Практика за темою магістерської кваліфікаційної роботи. За словами гаранта ОП, до реорганізації УАД до складу НУЛП ФК8 реалізувалась також через педагогічну практику, однак згідно вимог до практичної підготовки в НУЛП даного виду практики на магістерському рівні не передбачено. Окрім того, обов'язкові ОК забезпечують досягнення ПРН, визначені Стандартом ВО, а також спроектовані НУЛП. Наприклад, ОК4 забезпечує досягнення ЗН2, ЗН3, УМ2, УМ6, які відповідають ПРН Стандарту ВО, а також УМ8, КОМ1, АІВ2, які розроблені НУЛП. Логіко-структурна схема ОК підготовки фахівця побудована за принципом алгоритмічних блок-схем за семестровим поділом. Водночас, логіко-структурна схема ОП спроектована таким чином, що причино-наслідкові зв'язки представлені досить узагальнено. Це ускладнює трактування логічності щодо наслідування зв'язків між дисциплінами. Окрім того, враховуючи специфіку ОП та орієнтацію її на цифровізацію у поліграфічну сферу, варто було б ВК2.3. перемістити в обов'язкові ОК, а ОК6 у вибірковий блок дисциплін.

3. Зміст освітньої програми відповідає предметній області визначеної для неї спеціальності (спеціальностей, якщо освітня програма є міждисциплінарною)

ОП “Документознавство та інформаційна діяльність в поліграфії” другого (магістерського) рівня вищої освіти НУЛП відповідає предметній області – підготовка фахівців, здатних розв'язувати складні задачі і проблеми функціонування інформаційної, бібліотечної та архівної справи, або у процесі навчання, що передбачає проведення досліджень та/або здійснення інновацій та характеризується невизначеністю умов і вимог. Програма орієнтована на формування компетентностей для роботи в державних, комерційних, видавничих та інформаційно-аналітичних структурах. Зміст ОП має відповідну до предметної області об'єкт, цілі, методи та ОК. Об'єктами обов'язкових ОК ОП 2024 та 2025 рр. є система знань про: документні комунікації, інтелектуальну власність у поліграфії, інформаційний сервіс, корпоративну культуру, електронні видання у документознавстві, методологія науки. Об'єктами вибіркових професійно-орієнтованих ОК є: інформаційні війни, державна інформаційна політика та європейська інтеграція, візуалізація науково-дослідної діяльності, інформаційний дизайн, системи управління електронним документообігом, історія українського друкарства, теорія та історія соціальних комунікацій (згідно індивідуальних планів - завантажені у системі). Основні методи навчання для отримання ПРН з ОК відбувається через такі форми – лекції, практичні заняття (інформаційно-рецептивний метод, репродуктивний метод, евристичний метод, метод проблемного викладу), самостійна (репродуктивний метод, дослідницький метод). Освітня програма, згідно до вимог Стандарту ВО від 24.05.2019 р. №728, передбачає виконання кваліфікаційної роботи (18 кредитів ЕКТС). Усі ОК спрямовані на досягнення ПРН, що демонструють відповідні матриці (матриці IV, V). Практична підготовка здобувачів ВО передбачає практику за темою магістерської кваліфікаційної роботи (9 кредитів ЕКТС). Звіти практик здобувачів ВО (завантажені у систему) та дані з індивідуальних планів здобувачів 2-го року навчання підтверджують відповідність ОП предметній галузі - органи державної влади та місцевого самоврядування, бібліотечні установи, структурні підрозділи, які забезпечують документальне забезпечення управлінської діяльності в приватних організаціях та закладах освіти.

4. Структура і зміст освітньої програми передбачають можливість для формування індивідуальної освітньої траєкторії, зокрема через індивідуальний вибір здобувачами вищої освіти навчальних дисциплін в обсязі, передбаченому законодавством

Формування ІОТ для здобувачів ОП регламентується Порядком вибору студентами навчальних дисциплін НУЛП (<https://lnk.ua/geqK5oBN5>). Згідно п.2.2.-2.3. ІОТ реалізується через вибір ОК з блоку навчальних дисциплін спеціальності, частка яких становить не менше 20% від загальної кількості кредитів ОП, та інших окремих навчальних дисциплін, які студент вибирає з переліку, затвердженого НМР Університету, та частка яких становить 5% від загальної кількості кредитів ОП. Згідно до Положення про формування та реалізацію індивідуальних навчальних планів студентів НУЛП (<https://lnk.ua/PeRlKaANY>), здобувачі магістерського рівня ВО здійснюють вибір ОК в 2 та 3 семестрі навчання. Запис на блоки вибірових дисциплін спеціальності ОП підготовки магістра та окремих вибірових дисциплін студенти здійснюють упродовж першого місяця першого року навчання. Під час фокус груп - організаційна зустріч з гарантом та зустріч зі здобувачами ВО, ЕГ переконалась, що здобувачі ознайомлюються з процедурою вільного вибору ОК під час організаційних зустрічей з гарантом ОП. Також студенти мають змогу обрати вибірові компоненти інших освітньо-професійних програм обсягом 5 кредитів ЄКТС. Запис студентів на вивчення блоків вибірових ОК здійснюється з використанням інформаційної систем (ІС) "Деканат" та "Електронний кабінет студента" у терміни передбачені Порядком вибору студентами навчальних дисциплін. Орієнтований термін вибору ОК вільного вибору складає два тижні. У разі неможливості формування групи для вивчення обраної ним ОК здобувачу надається можливість повторно здійснити вибір, приєднавшись до вже сформованих груп або опанувати обрану дисципліну індивідуально. Фактів, які підтверджують реалізацію права на вибір ОК в рамках академічної мобільності на даній ОП виявлено не було. Під час фокус-групи зі здобувачами, ЕГ переконались, що студенти на сайті університету в розділі "Студенту. Навчальний процес. Дисципліни вільного вибору" ознайомлювались з активними покликаннями на силабус кожної ОК. Формування ІОТ відбувається і через можливість вибору теми кваліфікаційного дослідження, наукового керівника та бази практики. Зокрема, під час спілкування зі здобувачами, здобувачі підтвердили, що скористались правом вибору бази практики, хоча і були ознайомлені з переліком баз практик, запропонованих кафедрою МТІК. Відповідно, вибір наукового керівника був цілеспрямовано здійснений з врахуванням накових зацікавлень здобувачів. Тематика затверджених кваліфікаційних робіт, які пропонуються НПП (завантажені до системи) показує відповідність предметній сфері ОП та змістовому аспекту ОК. Зокрема, Гайдук В.П. "Європейська документна комунікація: організація, проблеми, перспективи розвитку", Чапран В.В. "Проблеми розвитку цифрової інфраструктури в Україні", Смоляр Н.Ю. "Порівняльний аналіз державних архівів Львова з університетськими та державними архівами міст Познань" тощо.

5. Освітня програма та навчальний план передбачають практичну підготовку здобувачів вищої освіти, яка дає можливість здобути компетентності, потрібні для подальшої професійної діяльності.

Практична підготовка на ОП, згідно до Положення про організацію проведення практики здобувачів ВО НУЛП (<https://lnk.ua/q4621z84J>) передбачає Практику за темою магістерської кваліфікаційної роботи (9 кредитів ЄКТС). Практика запланована на третій семестр навчання здобувачів другого (магістерського) рівня вищої освіти. Базою для практики, згідно Програми практики є підрозділи НУЛП, приватні структури: страхові компанії "Княжа", СК "Інтер-поліс"; наукові установи: Львівська національна наукова бібліотека імені Василя Стефаника, Державний архів Львівської області, Центральний державний історичний архів України у м.Львові. За словами гаранта ОП І.Береста на зустрічі 2 з академічним персоналом, здобувачі 2024 р. вступу мали персональний запит на практику від заступника директора СК "Інтер-поліс". Окрім того, на зустрічі 10 зі стекхолдерами, директор Державного архіву Львівської області – Ірина Мартенс та завідувач відділу періодичних видань імені Мар'яна та Іванни Коців Львівської національної наукової бібліотеки України імені Василя Стефаника – Юрій Романишин підтвердили, що завжди зацікавлені у здобувачах ОП як практикантах, ще за часів функціонування УАД. Вибір бази практики корелює з науково-дослідною діяльністю здобувача - отриманий практичний досвід на базі практики може бути використаний при підготовці наукових доповідей, тез, статей та кваліфікаційного дослідження. Тому здобувач може самостійно пропонувати базу практики. Про це свідчать і теми кваліфікаційних досліджень - "Використання нових інформаційних технологій створення електронного каталогу та їх застосування в наукових бібліотеках України" (С.Назар), "Документаційне забезпечення діяльності Державної казначейської служби та її територіальних органів" (П.Ожибко) тощо. Водночас, ЕГ рекомендує, враховуючи профіль кафедри МТІКС, розширити спектр баз практик - рекламні, PR-агенції, видавництва тощо. Окрім того, практична підготовка здобувачів забезпечується також через безпосереднє виконання магістерської кваліфікаційної роботи та форми проведення практичних та семінарських занять. Враховуючи, доцільність поглиблення практико-орієнтованого навчання, ЕГ рекомендує розглянути можливість переглянути співвідношення лекційних та семінарських занять на деяких ОК на користь семінарських.

6. Освітня програма передбачає набуття здобувачами вищої освіти соціальних навичок

Аналіз силабусів навчальних дисциплін, бесіди із здобувачами, представниками студентського самоврядування та НПП свідчать про набуття здобувачами соціальних навичок, зокрема: патріотизму, критичного мислення, управління, вміння забезпечувати ефективну співпрацю в команді, креативності, прийняття рішень, робота в інклюзивному середовищі тощо. Серед ОК, які дозволяють набутти навичок soft skills можна виділити навчальні дисципліни: ОК3.Інтелектуальна власність в поліграфії, ОК4.Інформаційний сервіс, ВК1.2.Європейська інтеграція: державна інформаційна політика, що забезпечують формування ЗК1-ЗК7. Після вивчення цих дисциплін здобувачі вищої освіти здобувають наступні соціальні навички: комунікації, роботи в команді, розуміння важливості дедлайнів, здатність логічно і системно мислити, креативність та інше. Серед методів навчання, які застосовують на заняттях і дозволяють розвивати soft skills, за словами здобувачів та НПП, мають місце: метод кейсів, командна робота, робота в малих групах тощо. Здобувачі також мають змогу розвивати соціальні навички через виступи на науково-практичних конференціях, круглих столах, вебінарах, семінарах. Зокрема, здобувачі активно беруть участь у конференціях "Культурологія та соціальні комунікації: інноваційні стратегії розвитку" (ХДАК, Харків, 21-22.11.2024 року), "Культура та інформаційне суспільство ХХІ століття" (ХДАК, Харків, 18-19.04.2024 року) - С.Матвеева (дані про

наукову активність здобувачів завантажено до системи). При кафедрі МІКС діє студентський науковий гурток "Документознавчі студії", формат діяльності якого забезпечує активну участь здобувачів у практично-дослідній та науковій діяльності (участь у бібліотечних форумах, організація тематичних круглих столів, майстер-класів тощо). Під час огляду МТБ, ЕГ переконались, що здобувачі активно беруть участь у розробці та виготовленні інформаційної продукції з метою пропагування просоціальної політики університету, є активними учасниками Ярмарки кар'єри (<https://lnk.ua/B4ORX2bNG>).

7. Обсяг окремих освітніх компонентів (у кредитах Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи) відповідає законодавству, фактичному навантаженню здобувачів, та програмним результатам навчання

У ЗВО співвідношення обсягу ОК із фактичним навантаженням здобувачів регулюється п.1.7. Положення про організацію освітнього процесу в НУЛП (<https://lpnu.ua/polozhennia-pro-orhanizatsiiu-osvitnoho-protsesu>). Відповідно до НП, навчальне навантаження студента становить 90 кредитів ЄКТС за весь період навчання, на години аудиторного навантаження відведено орієнтовно 33% від загального обсягу ОК, відповідно на години самостійної роботи – до 67% від загального обсягу ОК для здобувачів денної форми навчання. Обов'язкові компоненти ОП містять: нормативна частина – 67 кредитів ЄКТС, з них практична підготовка – 9 кредит ЄКТС, вибіркова частина – 23 кредита ЄКТС, написання кваліфікаційної роботи – 18 кредитів ЄКТС. Середньотижневе аудиторне навантаження становить 21 год. В НУЛП діє гібридна система проведення занять: лекційні заняття проводяться в дистанційному форматі, практичні/семінарські заняття в аудиторіях університету (за бажанням здобувачів). Поспілкувавшись зі здобувачами та проаналізувавши розклад занять, підтверджено факт аудиторної роботи здобувачів на практичних заняттях. Загальний обсяг часу всіх видів семестрових завдань не перевищує кількості передбачених НП годин на самостійну роботу здобувача. Відповідно до Положення про організацію і контроль самостійної позааудиторної роботи студентів (<https://lnk.ua/ANDZ363ex>), основними видами самостійної роботи здобувача є: опрацювання та засвоєння матеріалу навчальної дисципліни, пошук інформації в бібліотеках, архівах, мережі Інтернет, використання баз даних інформаційно-пошукових та довідникових систем; підготовка до лекційних, лабораторних, практичних та семінарських занять, опрацювання інструкцій і методичних рекомендацій, оформлення звітів; підготовка доповідей, рефератів, есе; наукова та творча робота студентів (у тому числі під час виконання науково-дослідних робіт, підготовки кваліфікаційних робіт, статей тощо). Зміст самостійної роботи визначається робочою програмою навчальної дисципліни та навчально-методичними матеріалами до неї.

8. Структура освітньої програми, освітні компоненти забезпечують практикоорієнтованість освітньої програми або узгоджені із завданнями та особливостями дуальної форми здобуття освіти (у разі реалізації цієї форми на освітній програмі)

Підготовка здобувачів вищої освіти за дуальною формою освіти за даною ОП не здійснюється.

9. Освітня програма забезпечує набуття здобувачами вищої освіти компетентностей, направлених на досягнення глобальних цілей сталого розвитку до 2030 року, проголошених резолюцією Генеральної Асамблеї Організації Об'єднаних Націй від 25 вересня 2015 року № 70/1, визначених Указом Президента України від 30 вересня 2019 року № 722

ОП забезпечує здобувачами набуття навичок і компетентностей, спрямованих на досягнення глобальних цілей сталого розвитку до 2030 р. щодо якісної освіти – ОК.1 - ОК.11, ВК1.1-ВК1.3, ВК 2.1 -ВК 2.3. В ОП реалізовано досягнення глобальних цілей сталого розвитку щодо сприяння інноваціям – ОК.4, ОК.7, ОК.8, ВК.1.3; заохочення можливості навчання впродовж усього життя – ОК.1, ОК.6, ВК1.1; сприяння побудові сталого розвитку, створення ефективних, підзвітних та заснованих на широкій участі інституцій на всіх рівнях, активізація роботи в рамках глобального партнерства в інтересах сталого розвитку – ОК.3, ОК.4, ОК.6, ВК1.2. Випускники ОП здатні здійснювати управління у галузі документознавства та інформаційної діяльності з урахуванням специфіки поліграфії, сприяючи сталому розвитку України через запровадження інновацій, активну участь у розв'язанні комплексу соціальних, культурних та освітніх проблем.

Загальний аналіз щодо Критерію 2:

Висновок щодо відповідності критерію. Позитивні практики за критерієм

ЕГ встановлена відповідність за Критерієм 2, що відповідає рівню В. Повна відповідність вимогам ЕГ втновила для підкритеріїв 2.1., 2.3., 2.4., 2.5., 2.7., 2.8, 2.9. Підкритерій 2.2. в основній частині відповідає вимогам, однак враховуючи акцент на цифровізацію у поліграфічній сфері варто зробити перерозподіл деяких ОК в межах ОП - ОК 6 перемістити у блок вибіркового дисциплін, а ВК 2.3. перемістити до обов'язкових ОК професійного циклу. Також структурно-логічна схема потребує доопрацювання для покращення наочності причинно-наслідкових зв'язків між ОК. У підкритерії 2.6. ЕГ вбачає необхідність розширення спектр баз практик та розглянути можливість переглянути

співвідношення лекційних та семінарських занять на деяких ОК на користь семінарських. Позитивні практики: 1. Структура і змістове наповнення ОПП спрямовані на реалізацію на науково-дослідну роботу здобувача з урахування студентоцентрованого підходу. 2. Орієнтованість ОПП на формування soft skills здобувачів через змістове наповнення освітніх компонентів, вибір методів і форм викладання, участь у студентських проектах та ініціативах, наукових гуртках та конференціях.

Недоліки

1. Структурно-логічна схема не чітко презентує причинно-наслідкові зв'язки для всіх заявлених в ОП ОК.

Рекомендації

1. З метою підкреслення особливості освітньої програми, в ОП 2026 р. перенести ВК 2.3. Інформаційний дизайн у документознавстві та поліграфії (5 кредитів ЄКТС) в цикл обов'язкових дисциплін професійної підготовки замість ОК 6. Основи корпоративної культури (5 кредитів ЄКТС), яку можна розмістити у вибіркового блоці дисциплін. 2. В ОП 2026 р. допрацювати структурно-логічну схему задля кращої наочності причинно-наслідкових зв'язків, зокрема між ОК 4 та ОК 2. 3. Розширити бази практики - враховуючи профіль діяльності кафедри МІКС, залучити рекламні агенції, видавництва, PR-структури до залучення майбутніх фахівців у поліграфії до практичної підготовки (протягом 2026-2028 рр.). 4. Враховуючи доцільність поглиблення практико-орієнтованого навчання, розглянути можливість переглянути співвідношення лекційних та семінарських занять на деяких ОК на користь семінарських в НП для ОП 2026 р.

Рівень відповідності Критерію 2.

Рівень В

Критерій 3. Доступ до освітньої програми та визнання результатів навчання:

1. Правила прийому на навчання за освітньою програмою укладені відповідно до Умов (Порядку) прийому на навчання для здобуття вищої освіти є чіткими та зрозумілими, не містять дискримінаційних положень та оприлюднені на офіційному вебсайті закладу вищої освіти

Правила прийому на навчання у 2025 році за ОПП «Документознавство та інформаційна діяльність в поліграфії» для здобуття ступеня «Магістр» були затверджені наказом від 24 лютого 2025 року, з внесеними змінами протягом року, останні 8 серпня 2025 року (рішення ПК, протокол №2). Правила прийому розроблені у відповідності до вимог Міністерства освіти і науки України, з урахуванням специфіки ОП та вимог до вступників. Вони не містять дискримінаційних положень і забезпечують рівні можливості для всіх абітурієнтів. Документ містить чітко визначені умови прийому, процедуру подачі документів, а також критерії для конкурсного відбору, що дозволяє абітурієнтам зрозуміти всі етапи процесу вступу. Всі правила прийому оприлюднені на офіційному вебсайті Національного університету «Львівська політехніка» (<https://surl.it/hsacrg>), що дає можливість ознайомитись з ними у будь-який час.

2. Правила прийому на навчання за освітньою програмою враховують її особливості

Правила прийому на навчання за ОПП «Документознавство та інформаційна діяльність в поліграфії» враховують специфіку даної спеціальності та передбачають конкретні вимоги для абітурієнтів. Для вступу на цю освітню програму абітурієнти складають Єдиний вступний іспит з іноземної мови та Єдине фахове вступне випробування (предметний тест з історії мистецтва). Ці вступні випробування відповідають вимогам Міністерства освіти і науки України. Перелік вступних випробувань та програма дисципліни фахового спрямування для даної ОП, з якої проводиться вступне випробування при вступі на навчання, оприлюднена на сторінці Інституту поліграфії та медійних технологій на офіційному вебсайті закладу вищої освіти (<https://lnk.ua/RVdKZPke3>). Для здобуття освітнього ступеня магістра зараховують осіб, які здобули ступінь бакалавра (НРК 6), магістра (освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста) (НРК 7).

3. Заклад вищої освіти у межах освітньої програми здійснює визнання програмних результатів навчання та кваліфікацій, здобутих на інших освітніх програмах (зокрема під час академічної мобільності). Таке визнання здійснюється відповідно до чітких і зрозумілих правил, що не суперечать

національному законодавству та міжнародним актам, є доступними для всіх учасників освітнього процесу та яких послідовно дотримуються. Процедура та прийняті рішення про визнання належним чином документуються відповідно до законодавства

У НУЛП питання визнання РН, здобутих в інших ЗВО або під час академічної мобільності, регулюється Порядком перезарахування (зарахування) навчальних дисциплін чи інших компонентів навчального плану, що оприлюднений на офіційному вебсайті університету (<https://lnk.ua/R4aMZXY4J>). Цей порядок визначає умови, за яких може бути здійснене перезарахування РН, зокрема у разі переведення здобувача з іншого ЗВО, поновлення на навчання, одночасного навчання за двома спеціальностями або здобуття другої вищої освіти. Також це стосується результатів академічної мобільності, зокрема міжнародної, що дає можливість зарахувати отримані кредити чи курси за результатами навчання в інших університетах. НУЛП мають відповідні угоди з іншими вищими навчальними закладами, що дозволяють реалізовувати академічну мобільність для здобувачів освіти. Під час спілкування, представник Міжнародного відділу університету підтвердив, що в університеті проводяться заходи щодо поширення інформації про можливості академічної мобільності, такі як Еразмус-тижні та інші ініціативи, що забезпечують здобувачам освіти доступ до міжнародного досвіду. Проте на даний момент практики застосування зазначених правил на даній освітній програмі ще не було.

4. Заклад вищої освіти у межах освітньої програми здійснює визнання результатів навчання, здобутих шляхом неформальної та/або інформальної освіти. Таке визнання здійснюється відповідно до чітких і зрозумілих правил, що не суперечать законодавству, є доступними для всіх учасників освітнього процесу

У НУЛП розроблений і затверджений Порядок визнання результатів навчання, здобутих у неформальній та інформальній освіті. Цей Порядок забезпечує чітке та прозоре регулювання процесу визнання результатів, здобутих поза формальною системою освіти, і відповідає вимогам чинного законодавства України. Порядок доступний для всіх учасників освітнього процесу, зокрема він опублікований на офіційному сайті університету (<https://lnk.ua/geqK5MoN5>). У РНП ОК ОП не прописані можливості неформальної освіти. На рівні даної ОП поки що не застосовуються практики визнання РН, здобутих через неформальну та інформальну освіту, під час спілкування з гарантом програми було підтверджено, що на кафедрі МІКС, яка відповідає за реалізацію цієї освітньої програми, нещодавно був призначений відповідальний за впровадження елементів неформальної освіти у навчальний процес та робочі програми.

Загальний аналіз щодо Критерію 3:

Висновок щодо відповідності критерію. Позитивні практики за критерієм

Підкритерії 3.1 та 3.2 повністю відповідають встановленим вимогам. НУЛП має чітко визначені та зрозумілі правила прийому на магістерську програму, які не мають дискримінаційних положень і доступні для ознайомлення на офіційному вебсайті закладу. У відповідних документах університету чітко прописано, як визнаються результати, що були отримані під час академічної мобільності, а також визнання результатів, здобутих через неформальну та інформальну освіту. Водночас, підкритерії 3.3 та 3.4 потребують додаткових кроків для збільшення прикладів академічної мобільності на програмі та активнішого просування практик неформальної та/або інформальної освіти в рамках цієї програми.

Недоліки

1. Академічна мобільність розвинута на посередньому рівні, практики залучення здобувачів освіти у академічну мобільність не було виявлено. 2. Практики неформального та/або інформального навчання не отримують достатнього поширення серед здобувачів освіти ОП.

Рекомендації

1. До кінця 2025 року провести опитування серед здобувачів вищої освіти щодо причин відсутності академічної мобільності; на основі отриманих даних та з врахуванням обставин й викликів сьогодення проаналізувати можливості реалізації внутрішньої академічної мобільності та міжнародної академічної мобільності, в тому числі, й у дистанційному форматі. 2. Здійснювати на постійній основі інформування здобувачів вищої освіти щодо можливостей неформальної та/або інформальної освіти в рамках цієї програми.

Рівень відповідності Критерію 3.

Критерій 4. Навчання і викладання за освітньою програмою:

1. Освітній процес відповідає вимогам законодавства. Методи, засоби та технології навчання і викладання сприяють досягненню заявлених у освітній програмі мети та програмних результатів навчання, відповідають вимогам студентоцентрованого підходу та принципам академічної свободи

Освітній процес за ОП «Документознавство та інформаційна діяльність в поліграфії» відповідає вимогам чинного законодавства, зокрема Закону України «Про освіту», «Про вищу освіту» «Про забезпечення функціонування української мови як державної», Стандарту вищої освіти за 029 2-го рівня ВО, а також Стандартам і рекомендаціям щодо забезпечення якості в Європейському просторі вищої освіти та регламентовано низкою нормативних документів НУЛП (<https://lpnu.ua/documents>), визначальним з яких є Положення про організацію освітнього процесу в НУЛП (<https://surl.li/yflrlp>), відповідно до якого основними видами навчальних занять в університеті є лекції, лабораторні, практичні, семінарські заняття, індивідуальні заняття та консультації. Згідно з НП на ОП передбачені лекції, практичні, лабораторні заняття та самостійна робота здобувачів ВО. ЕГ засвідчила, що досягненню мети ОП та ПРН сприяє цілеспрямоване використання під час освітнього процесу традиційних та інтерактивних методів навчання. Зокрема, у процесі викладання застосовуються лекція, інформаційно-рецептивний, репродуктивний, евристичний методи та метод проблемного викладу. Навчально-методичне забезпечення освітніх компонент, незважаючи на труднощі реорганізаційного переходу Української академії друкарства до НУЛП, знаходиться в системі ВНС, на платформі Moodle, Google диску (лінки на кваліфікаційні роботи здобувачів – система НА), на що було звернено увагу під час зустрічей з гарантом, викладачами, з авторами відомостей про самооцінювання, представниками допоміжних структурних підрозділів, а також на резервній зустрічі з гарантом, де було продемонстровано електронні навчально-методичні комплекси (ЕНМК) у системі Moodle. На зустрічі зі здобувачами наголошено також на використанні додаткових каналів отримання навчального забезпечення через корпоративну email та месенджери (Viber). У НУЛП є технічна можливість проводити в аудиторіях університету лабораторні інтерактивні заняття для здобувачів, використовувати спеціалізоване ПО, що зафіксувала ЕГ під час огляду МТБ, під час зустрічей зі здобувачами, випускниками, з керівництвом та менеджментом. Директор інституту поліграфії та медійних технологій наголосив на застосуванні методу доповненої реальності та ПО щодо оцифрування документів. За цією ОП упроваджено студентоцентроване навчання та академічна свобода через можливість здобувачів ВО самостійно обирати вибіркові дисципліни, теми індивідуальних завдань, магістерських робіт і місця проходження практики, що підтвердило спілкування ЕГ з різними групами акредитаційного процесу (здобувачами, випускниками, з керівником та менеджментом, гарантом, викладачами, авторами Відомостей про СО, представниками студентського самоврядування та структурних підрозділів), що відповідає Порядку вибору навчальних дисциплін студентами НУЛП (<https://surl.li/gcmpif>).

2. Усім учасникам освітнього процесу своєчасно надається доступна і зрозуміла інформація щодо цілей, змісту та програмних результатів навчання, порядку та критеріїв оцінювання в межах окремих освітніх компонентів (у формі робочої програми навчальної дисципліни, силабуса)

Усім учасникам освітнього процесу своєчасно надається доступна та зрозуміла інформація щодо цілей, змісту та ПРН, порядку та критеріїв оцінювання в межах окремих ОК. На зустрічі ЕГ із здобувачами засвідчили, що вони мають змогу ознайомитися з необхідними матеріалами (робоча програма, силабуси тощо) у ВНС НУЛП (<http://vns.lpnu.ua>), на офіційному сайті університету у розділах «Силабуси освітніх компонентів» (<https://lpnu.ua/osvita/pro-osvitni-programy/drugi-riven-vyshchoi-osvity>), у розділі Каталог освітніх програм (<https://lpnu.ua/education/majors>), а також через корпоративну пошту та месенджери за потребою. Здобувачі ВО наголосили, що всю інформацію про ОК (цілі, зміст, види занять, кількість балів) вони також отримують від НПП під час першого заняття. Під час зустрічі з представниками студентського самоврядування було наголошено, що систему критеріїв оцінювання було роз'яснено ще й куратором, зважаючи на її специфіку в НУЛП порівняно з Українською академією друкарства, про що повідомив голова студентського самоврядування Інституту поліграфії та медійних технологій. Позитивним є показник результатів опитування студентів другого (магістерського) рівня 2025 року щодо зрозумілості процедури поточного та підсумкового оцінювання результатів навчання, згідно з яким близько 82% респондентів вважають систему оцінювання прозорою та зрозумілою (<https://surl.li/rjmmlm>).

3. Заклад вищої освіти забезпечує поєднання навчання і досліджень під час реалізації освітньої програми відповідно до рівня вищої освіти, спеціальності та мети освітньої програми

За ОП «Документознавство та інформаційна діяльність» забезпечується поєднання навчання і досліджень відповідно до 2-го рівня вищої освіти, спеціальності 029/B13 та мети ОП згідно з Положенням про науково-дослідну роботу студентів НУЛП (<https://surl.li/fkwvtf>). На зустрічах зі здобувачами, викладачами ЕГ засвідчено, що здобувачі реалізують навчання та дослідження через участь у наукових конференціях, семінарах, реалізацію наукової теми кафедри «Документ крізь віки», що відбивається у публікації тези доповідей, статтях у збірниках наукових конференцій та журналах (публікації здобувачів в системі НА), у конкурсі наукових робіт «Молоді і поліграфія» (<https://surl.li/lutyaao>). Освітня програма передбачає вивчення ОК 5 «Логіка та методологія науки», зміст якої спрямований на отримання здобувачами необхідних компетентностей у проведенні наукових досліджень. Наукову

складову здобувачі ВО реалізують і під час написання та захисту кваліфікаційної магістерської роботи. На думку ЕГ, особливо позитивною і дієвою є практика залучення здобувачів до роботи студентського гуртка «Документознавчі студії», де обговорюють актуальні проблеми галузі (план наукового гуртка – система НА). На зустрічі з представниками студентської ради наголошено про Наукове товариство студентів, аспірантів, докторантів і молодих вчених, що координує науково-дослідну роботу здобувачів в університеті. Поєднання навчання і досліджень реалізується також через отримання практичного досвіду на базах практики, що зазвичай є основою для проведення магістерських наукових досліджень. Такий підхід забезпечує формування професійних компетентностей, критичного мислення та навичок самостійного наукового пошуку, що відповідає меті ОП.

4. Педагогічні, науково-педагогічні, наукові працівники (далі – викладачі) систематично оновлюють зміст освітніх компонентів на основі наукових досягнень і сучасних практик у відповідній галузі

Протягом зустрічей з гарантом, викладачами, роботодавцями та зважаючи на протоколи засідань кафедри, ЕГ засвідчила факт щорічного перегляду та оновлення змісту освітніх компонентів ОП «Документознавство та інформаційна діяльність в поліграфії» (витяги з протоколів – система НА) відповідно до Порядку формування та перегляду робочої програми навчальної дисципліни (<https://surl.li/okalcy>) та Положення про формування, затвердження та оновлення освітніх програм (<https://surl.li/mafudf>). На зустрічі з викладачами було уточнено, що кафедрою здійснено оновлення змісту ОК, перегляд та доповнення тем лекцій і практичних занять, інтеграцію сучасних наукових досягнень і практик галузі, адаптацію навчальних завдань до актуальних кейсів та практик професійної діяльності, а також оновлення списків рекомендованої літератури, що підтверджує витяг з протоколу засідання кафедри №10 від 21.06.2024, згідно з яким оновлено теми лекцій, практичних занять та список літератури для дисциплін «Документні комунікації управління персоналом», «Інтелектуальна власність в поліграфії», «Основи корпоративної культури» та «Електронні видання в документознавстві» (курсова робота) (витяг з протоколу засідання кафедри – система НА). Одночасно було змінено назви та форму деяких компонентів: «Педагогіку вищої школи» замінено на «Іноземну мову за професійним спрямуванням», викладацьку та переддипломну практику адаптовано до практики за кваліфікаційною роботою, а «Кваліфікаційну роботу» переформатовано на «Виконання магістерської кваліфікаційної роботи» та «Захист магістерської кваліфікаційної роботи» відповідно до вимог НУЛП у межах ОП. Позитивним результатом є дані анкетування здобувачів щодо набуття ними компетентностей через зміст освітніх компонентів, згідно з якими 80% респондентів відзначають достатній рівень формування необхідних компетентностей. Система перегляду та оцінювання включає аналіз відповідності ОК сучасним науковим досягненням у галузі, тенденціям розвитку економіки та суспільства, а також потребам здобувачів, роботодавців та інших стейкхолдерів, що підвищує актуальність програми та сприяє формуванню професійних компетентностей здобувачів, підтримуючи студентоцентризований підхід. Разом з тим, у робочих програмах навчальних дисциплін, у спеціальній графі 12, інформація про оновлення змісту ОК відсутня, що було пояснено ЕГ на резервній зустрічі гарантом ОП тим, що всі зміни фіксуються у протоколах кафедри (витяг з протоколу – система НА), зважаючи на процеси адаптації Української академії друкарства до НУЛП.

5. Навчання, викладання та наукові дослідження пов'язані з інтернаціоналізацією діяльності за освітньою програмою та закладу вищої освіти

Навчання, викладання та наукові дослідження в межах ОП тісно пов'язані з інтернаціоналізацією діяльності університету. Реалізація програм міжнародної академічної мобільності здійснюється відповідно до Тимчасового положення про міжнародну академічну мобільність студентів, аспірантів, докторантів, науково-педагогічних, наукових та інших працівників у Львівській політехніці (<https://surl.li/vecvrg>). НПП проходять закордонні стажування, зокрема в Польсько-українській фундації «Інститут Міжнародної Академічної і Наукової Співпраці» (IIASC) на базі Вищого Семінаріуму Духовного університету UKSW (Варшава) та в Міжнародному економічному інституті (Чеська республіка) (Таблиця 2 – НА). На зустрічі з адміністративним персоналом ЕГ встановила, що здобувачі ОП мають можливість брати участь у навчальних програмах, зокрема за програмами ERASMUS+ K1, DAAD, NAWA тощо, а про досвід навчання здобувачів за програмою подвійного диплому з Познанським університетом ім. Адама Міцкевича (Польща) ЕГ дізналася під час зустрічі з авторами самооцінювання та здобувачами. Детальна інформація про міжнародні програми для здобувачів розміщена на сайті університету в розділі Освіта – Центр міжнародної освіти (<https://lpnu.ua/смо>), про таку можливість інформують Інтернаціоналізація діяльності за ОП також реалізується через участь НПП та здобувачів у міжнародних наукових конференціях (Таблиця 2, документи на запит ЕГ в системі НА).

Загальний аналіз щодо Критерію 4:

Висновок щодо відповідності критерію. Позитивні практики за критерієм

Навчання і викладання за ОП повністю відповідають вимогам підкритеріям 4.1-4.4, частково – за підкритеріями 4.5. Освітній процес за ОП «Документознавство та інформаційна діяльність в поліграфії» регламентовано положеннями університету, які відповідають законодавчим вимогам та сучасним освітнім практикам. Запроваджено студентоцентризований підхід і принципи академічної свободи. Здобувачі своєчасно отримують доступну інформацію про зміст та цілі навчання. Робочі навчальні програми й силабуси розміщені у ВНС університету, що забезпечує відкритість, доступність освітніх компонентів та прозорість критеріїв оцінювання. Викладачі щорічно оновлюють

зміст навчальних матеріалів на основі нових наукових досягнень і сучасних практик, зважаючи на запити стейкхолдерів. Частково реалізовані можливості міжнародної академічної мобільності.

Недоліки

1. У графі 12. Зміни та доповнення до робочої програми навчальної дисципліни не зафіксовано інформацію про її оновлення або її відсутність, зважаючи на їх щорічний перегляд. 2. Обмежені можливості реалізації міжнародної академічної мобільності у період, що акредитується.

Рекомендації

1. Протягом наступного навчального року (2026/2027) вносити інформацію про оновлення змісту компонентів не лише до протоколів засідань кафедри МІКС, але й у робочі програми навчальних дисциплін, у графі 12. 2. Протягом наступного навчального року (2026/2027) розробити та, за можливості, імплементувати академічну мобільність здобувачів у межах вже підписаних угод співпраці із закордонними установами та протягом року систематично здійснювати інформування здобувачів про різноманітні програми академічної мобільності не лише на загальноуніверситетському рівні, а й на рівні кафедри, зокрема про Еразмус+ K1, NAWA, DAAD.

Рівень відповідності Критерію 4.

Рівень В

Критерій 5. Контрольні заходи, оцінювання здобувачів вищої освіти та академічна доброчесність:

1. Форми контрольних заходів та критерії оцінювання здобувачів вищої освіти є чіткими, зрозумілими, дають можливість встановити досягнення здобувачем вищої освіти результатів навчання для окремого освітнього компонента та/або освітньої програми в цілому та оприлюднюються заздалегідь

Форми контрольних заходів та критерії оцінювання здобувачів вищої освіти, які є чіткими, зрозумілими, регламентуються Положенням про організацію освітнього процесу в Національному університеті «Львівська політехніка» (розд.5, <https://surl.li/yflrlp>), Положенням про організацію та проведення поточного і семестрового контролю результатів навчання здобувачів вищої освіти (<https://surl.li/ztfhva>) та Положенням про організацію контролю якості освітнього процесу та підготовки фахівців у національному університеті «Львівська політехніка» (1.3.2, 1.3.3, <https://surl.li/kdzfyz>). Специфіку поточного, семестрового контролю та критерії оцінювання оприлюднюються заздалегідь у робочих програмах навчальних дисциплін і силабусах у ВНС НУЛП (<http://vns.lpnu.ua>), на офіційному сайті університету у розділах «Силабуси освітніх компонентів» (<https://lpnu.ua/osvita/pro-osvitni-programy/drugi-riven-vyshchoi-osvity>), а також у розділі Каталог освітніх програм (<https://lpnu.ua/education/majors>). На зустрічах зі здобувачами, представниками студентського самоврядування та викладачами ЕГ встановлено, що форми контрольних заходів та критерії оцінювання доводяться здобувачам на першому занятті за кожною дисципліною, здобувачі знають розподіл балів за видами робіт, ознайомлені з порядком перезарахування освітніх компонентів. На зустрічі з викладачами було уточнено, що підсумковий контроль проводиться у формах усного, письмового або комп'ютерного тестування та оцінювання виступів на семінарах, зокрема із використанням ВНС. Результати виконання здобувачами завдань фіксуються в «Журналі обліку поточної успішності та відвідування студентів» і оголошуються на останньому занятті.

2. Форми атестації здобувачів вищої освіти відповідають вимогам стандарту вищої освіти (за наявності). Результати навчання підтверджуються результатами єдиного державного кваліфікаційного іспиту за спеціальностями, за якими він запроваджений

Атестація здобувачів вищої освіти відповідає чинному Стандарту вищої освіти та відбувається у формі відкритого і публічного захисту кваліфікаційної роботи й регламентовано в НУЛП «Положенням про атестацію здобувачів вищої освіти та роботу екзаменаційних комісій» (<https://surl.li/jjftza>) та «Положенням про організацію та проведення поточного і семестрового контролю результатів навчання студентів» (<https://surl.li/ztfhva>), що доступні на офіційному сайті університету. Вимоги до виконання та захисту кваліфікаційних робіт подано у «Методичних настановах до виконання, оформлення й захисту бакалаврських і магістерських робіт студентів спеціальності 029 «Інформаційна, бібліотечна та архівна справа» (Таблиця 1, ОК10 – система НА). До допуску на захист роботи здобувачів перевіряють на плагіат через систему StrikePlagiarism, що було підтверджено ЕГ на зустрічі зі здобувачами та представниками студентського самоврядування. До головування ЕК залучають роботодавців, які забезпечують бази практики для реалізації кваліфікаційних магістерських робіт, що підтверджено ЕГ на зустрічі з ними. У зв'язку з

реорганізацією та процесом приєднання до репозитарію НУЛП Української академії друкарства, наразі кафедра МІКС тимчасово забезпечує збереження кваліфікаційних магістерських робіт 2023–2024 років на Google Диску та на платформі корпоративної пошти (<https://surl.li/uhwzkm>).

3. Визначено чіткі та зрозумілі правила проведення контрольних заходів (у тому числі щодо наукової складової освітньо-наукової програми, за якою здійснюється підготовка здобувачів ступеня доктора філософії), що є доступними для всіх учасників освітнього процесу, забезпечують об'єктивність екзаменаторів (зокрема охоплюють процедури запобігання та врегулювання конфлікту інтересів), визначають порядок оскарження результатів контрольних заходів і їх повторного проходження, та яких послідовно дотримуються під час реалізації освітньої програми

Для реалізації ОП «Документознавство та інформаційна діяльність в поліграфії» визначено чіткі та зрозумілі правила проведення контрольних заходів, що регламентуються Положенням про організацію та проведення поточного і семестрового контролю результатів навчання студентів (<https://surl.li/ztfhva>), Регламентом перевірки на академічний плагіат кваліфікаційних робіт студентів, рукописів дисертацій та монографій, рукописів статей, поданих на публікування у періодичних наукових виданнях, в університеті (<https://surl.li/heumlw>), Положенням про рейтингове оцінювання досягнень студентів (<https://surl.li/uuuvrb>), Порядком розгляду звернень студентів НУ «Львівська політехніка» (<https://surl.li/iknuue>), доступ до яких забезпечується через офіційний сайт та ВНС університету. Положенням про організацію та проведення поточного і семестрового контролю передбачено процедуру вирішення спірних та конфліктних ситуацій через подання апеляції, що розглядається у присутності здобувача й комісії упродовж двох робочих днів щодо прийняття остаточного рішення. За результатами зустрічей ЕГ зі здобувачами, представниками студентського самоврядування та викладачами встановлено, що здобувачі ознайомлені з процедурами оскарження результатів контрольних заходів. Вони поінформовані про можливість подання скарг через «Скриньку довіри» та шляхом звернення до студентського самоврядування. Конфліктних ситуацій на магістерському рівні за цією ОП не зафіксовано. Про рівень задоволеності прозорістю та зрозумілістю правил проведення контрольних заходів свідчать результати релевантного опитування, згідно з яким щодо зрозумілості процедури поточного та підсумкового оцінювання результатів навчання, відповідно до якого близько 82% респондентів вважають систему оцінювання прозорою та зрозумілою (<https://surl.cc/rjmmlm>). Під час зустрічі з представниками студентського самоврядування ЕГ встановила, що в університеті встановлено камери відеонагляду, які можуть бути використані у разі виникнення конфліктних ситуацій.

4. У закладі вищої освіти визначено чіткі та зрозумілі політику і процедури дотримання академічної доброчесності, яких послідовно дотримуються всі учасники освітнього процесу під час реалізації освітньої програми. Заклад вищої освіти популяризує академічну доброчесність (насамперед через її імплементацію у культуру якості закладу вищої освіти) та використовує відповідні технологічні рішення як інструменти протидії порушенням академічної доброчесності

Політика, стандарти та процедури дотримання академічної доброчесності, які послідовно дотримуються всіма учасниками освітнього процесу за ОП «Документознавство та інформаційна діяльність в поліграфії» регламентуються у Положенні про академічну доброчесність у НУ «Львівська політехніка» (<https://surl.li/wngbkl>). Крім того, вони відображені в Положенні про Кодекс корпоративної культури НУ «Львівська політехніка» (<https://surl.li/exgeop>). Протягом зустрічей зі здобувачами ВО, представниками студентського самоврядування, адміністративним персоналом ЕГ встановлено, що інформування про академічну доброчесність здійснюється НППІ кафедри МІКС у межах освітніх компонент ОКЗ «Інтелектуальна власність в поліграфії» та ОК5 «Логіка і методологія науки». Додатково проводяться опитування здобувачів і реалізуються спеціальні проекти, зокрема «Доброчесність – просто», ініційовані Інститутом поліграфії та медійних технологій на YouTube, за словами голови студ. самоврядування Ін-ту поліграфії та медійних технологій. Зустрічі зі здобувачами та представниками студентського самоврядування запевнили ЕГ щодо ознайомлення здобувачів з наслідками порушення академічної доброчесності, для протидії якій використовують перевірку кваліфікаційних робіт на плагіат за допомогою антиплагіатної системи StrikePlagiarism згідно з Регламентом перевірки на академічний плагіат кваліфікаційних робіт студентів, рукописів дисертацій, монографій і статей (<https://surl.li/heumlw>). В НУЛП функціонує Комісія з питань академічної доброчесності, яка розглядає заяви та надає пропозиції адміністрації щодо заходів. Здобувачі ознайомлені з «допустимим» показником оригінальності роботи — 70–100%. Результати опитування щодо вироблення в здобувачів навичок академічної доброчесності протягом навчання засвідчили позитивну відповідь у 85% здобувачів, у той час як у 12% цей аспект розвинений частково, а 3% вважають, що тема академічної доброчесності у програмі потребує більшої уваги (<https://surl.cc/rjmmlm>). Практики порушення академічної доброчесності за ОП «Документознавство та інформаційна діяльність у поліграфії» не було.

Загальний аналіз щодо Критерію 5:

Висновок щодо відповідності критерію. Позитивні практики за критерієм

Здобувачі вищої освіти за ОП «Документознавство та інформаційна діяльність в поліграфії» задоволені формами проведення контрольних заходів, їх оцінюванням та дотримуються академічної доброчесності відповідно до нормативних документів. Критерій 5 відповідає рівню В.

Недоліки

Суттєвих недоліків за цим критерієм немає. За результатами опитування 15% здобувачів частково (12%) або взагалі незадоволені (3%) сприяння навчання академічній доброчесності, що свідчить про необхідність популяризації академічної доброчесності.

Рекомендації

Протягом 2025–2026 навчального року рекомендується: 1) посилити популяризацію академічної доброчесності через вебінари та круглі столи; 2) залучати здобувачів до існуючих проєктів («Доброчесність – просто») та нових ініціатив; 3) пропонувати курси на платформах Coursera та Prometheus з можливістю зарахування тем у межах ОК3 та ОК5; 4) протягом 2026 року, зважаючи на процеси реорганізації НУЛП щодо приєднання документів Української академії друкарства до репозитарію НУЛП, рекомендується забезпечити офіційне оприлюднення робіт на сайті закладу або в репозитарії університету задля виконання вимоги Стандарту вищої освіти щодо публічного доступу до кваліфікаційних робіт.

Рівень відповідності Критерію 5.

Рівень В

Критерій 6. Людські ресурси:

1. Викладачі, залучені до реалізації освітньої програми, з огляду на їх кваліфікацію та/або професійний досвід спроможні забезпечити освітні компоненти, які вони реалізують у межах освітньої програми, з урахуванням вимог щодо викладачів, визначених законодавством

ЕГ встановила, що академічна та професійна кваліфікація НПП, залучених до реалізації ОП «Документознавство та інформаційна діяльність», забезпечує досягнення визначених програмою цілей, результатів навчання та відповідає вимогам Ліцензійних вимог провадження освітньої діяльності. Це підтверджують Таблиця 2, додаток до неї та додаткові документи про необхідні компетентності викладачів за ОК, надані за запитом ЕГ (система НА). Усі викладачі, які здійснюють підготовку здобувачів за ОП, мають публікації у наукових журналах категорії В та у наукометричних базах даних, зокрема Scopus (5 викладачів), а також навчальні посібники й методичні матеріали за освітніми компонентами, які вони викладають (5 викладачів). Гарант освітньої програми є експертом Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти, що свідчить про високий рівень залученості до процесів забезпечення якості освіти на національному рівні. НПП активно підвищують професійну кваліфікацію через участь у курсах, проєктах і стажуваннях, результати яких використовують для удосконалення змісту освітніх компонентів як на вітчизняному (усі НПП), так і на міжнародному рівні (3 викладачі). Зокрема, двоє викладачів пройшли міжнародні наукові стажування обсягом 180 годин (6 ECTS): у Польськоукраїнській фундації «Інститут Міжнародної Академічної і Наукової Співпраці» (IIASC) на базі Вищого Семінаріуму Духовного університету UKSW (Варшава, сертифікат № KW-050321/038 від 05.03.2021) та в International Economic Institute s.r.o. (Чеська Республіка, Certificate of Internship № N CZ 100/08-2022). Отриманий міжнародний досвід інтегрується в освітній процес шляхом оновлення змісту дисциплін, розроблення практикоорієнтованих завдань, впровадження сучасних наукових підходів та розширення навчально-методичної бази. Крім того, три викладачі мають сертифікати володіння іноземною мовою на рівні B2, що сприяє інтеграції актуальних іноземних джерел у навчальний і розширює можливості їхньої участі в міжнародних освітніх ініціативах. Аналіз наданих документів, а також проведені зустрічі з гарантом, НПП та авторами відомостей про самооцінювання переконали ЕГ у належному рівні кваліфікації всіх викладачів, залучених до реалізації освітньої програми, та наявності достатніх умов для забезпечення якості освітнього процесу.

2. Процедури конкурсного відбору викладачів є прозорими, недискримінаційними, дають можливість забезпечити потрібний рівень їхнього професіоналізму для успішної реалізації освітньої програми та послідовно застосовуються

Процедури конкурсного відбору викладачів за ОП «Документознавство та інформаційна діяльність в поліграфії», що регламентована Положенням про конкурсний відбір претендентів на заміщення вакантних посад науково-педагогічних працівників у НУ «Львівська політехніка» (<https://surl.li/ispzsg>), за думкою ЕГ, є прозорими, недискримінаційними та дають змогу забезпечити належний рівень професіоналізму для її успішної реалізації. Основним критерієм добору НПП, що забезпечують ОП є наявність в них вченого звання і наукового ступеня, наукових публікацій за фахом, підвищення кваліфікації та стажування для успішної реалізації компонентів ОП. В університеті ще є низка документів, що є дотичними щодо процедури конкурсного відбору викладачів, зокрема Положення про порядок присвоєння вчених звань науковим і науково-педагогічним працівникам

(<https://surl.li/conjco>), Положення про підвищення кваліфікації науково-педагогічних працівників у НУ «Львівська політехніка» (<https://surl.li/rwence>), Тимчасове положення про порядок планування та оцінювання результативності діяльності науково-педагогічних працівників НУ «Львівська політехніка» (<https://surl.li/gefxgz>), Порядок зарахування на посади науково-педагогічних працівників за строковим трудовим договором на термін до одного року у НУ «Львівська політехніка» (<https://surl.li/oagilt>), Статут Національного університету «Львівська політехніка» (<https://surl.li/bzalkh>), Положення про рейтингування кафедр (<https://surl.li/wlnfhu>). Відповідно претенденти на посаду НПП, які забезпечують освітній процес, повинні мати не менше чотирьох досягнень у професійній діяльності за останні п'ять років, визначених у пункті 38 Ліцензійних умов. На зустрічі з адміністративним персоналом зав. відділу навчання та розвитку персоналу запевнила ЕГ про дієвість процедур конкурсного відбору НПП через визначення їх індексу результативності (рейтингу), наголосивши на вимогах університету щодо конкурсного відбору, зважаючи на встановлені вимоги МОН та університету в межах його автономії. На зустрічах ЕГ з керівником та менеджментом НУЛП ректорка наголосила, що в університеті є Центр підвищення якості викладачів, що спрямований на розвиток кваліфікації НПП, школа для гарантів, навчання постакредитаційному моніторингу ОП, проєктний офіс щодо написання заяв щодо науково-дослідної та освітньої діяльності, рейтингування кафедр та викладачів. Зав. кафедри МІКС наголосила на постійному підвищенні кваліфікації НПП кафедри через тренінги й навчання.

3. Заклад вищої освіти залучає роботодавців, їх організації, професіоналів-практиків та експертів галузі до реалізації освітнього процесу

У реалізації ОП «Документознавство та інформаційна діяльність в поліграфії» активну участь беруть роботодавці. На зустрічі з ними ЕГ встановлено, що базами практик є Державний архів Львівської області, Львівська національна наукова бібліотека України імені В. Стефаника, ПрАТ СК «Інтер-Поліс» та інші організації відповідної галузі. Зав. відділу періодичних видань імені Мар'яна та Іванни Коців Львівської національної наукової бібліотеки України імені Василя Стефаника залучають в якості головуючого ЕК, заст. директора департаменту страхування, майнових ризиків та відповідальності ПрАТ СК «Інтер-Поліс» працює на кафедрі за сумісництвом (0,2 ст. асистента). Роботодавців, які надають бази практики, запрошують й в якості гостей лекторів, їх залучають до проведення аудиторних занять за окремими ОК, а також надання пропозицій і рекомендацій щодо реалізації освітнього процесу, про що ЕГ також дізналася на зустрічі з роботодавцями. Пропозиції роботодавців ураховуються при оновленні освітньої програми, робочих програм дисциплін та організації практичних занять на чому наголосив гарант ОП. На зустрічі з адмін.персоналом начальник відділу працевлаштування та зв'язків з виробництвом наголосила на значній кількості договорів з базами практик, зокрема в поліграфії, роботодавців залучають на «Ярмарок кар'єри», який проходить в університеті.

4. Заклад вищої освіти сприяє професійному розвитку викладачів через власні програми або у співпраці з іншими організаціями, заохочує розвиток викладацької майстерності

В Університеті розроблено та затверджено Положення про підвищення кваліфікації науково-педагогічних працівників у НУ «Львівська політехніка» (<https://surl.li/rwence>), метою якого є вдосконалення професійної підготовки викладачів шляхом набуття нових компетентностей та удосконалення раніше набутих навичок. На зустрічі ЕГ з керівником та менеджментом НУЛП ректорка наголосила, що в університеті є Центр інноваційних освітніх технологій, що спрямований на розвиток кваліфікації НПП, є школа для гарантів, навчання постакредитаційному моніторингу ОП, проєктний офіс щодо написання заяв щодо науково-дослідної та освітньої діяльності, можливості вітчизняного та міжнародного стажування, існує дієва система стимулювання розвитку викладацької майстерності через рейтингування кафедр та викладачів з подальшим їх матеріальним заохоченням, що регламентують відповідні Положення про рейтингування кафедр (<https://surl.li/wlnfhu>) та Положення про матеріальне заохочення та інші виплати працівникам НУ «Львівська політехніка» (<https://surl.li/iaekdn>). На кафедрі грошові заохочення отримали гарант ОП за публікацію у журналі Scopus Q1 та одноразову премію викладачка кафедри (система НА). На постійному підвищенні кваліфікації НПП кафедри через тренінги й навчання на цій зустрічі наголосила також зав. кафедри МІКС. На зустрічі з адмін.персоналом зав. відділу навчання та розвитку персоналу повідомила про дієвість системи підвищення кваліфікації, що пропонує цей відділ, можливість отримання НПП сертифікатів у Центрі інноваційних освітніх технологій як результат підвищення їх кваліфікації, пройти курси в інституті післядипломної освіти, підвищити педагогічну майстерність на каф.педагогіки. Про диверсифікацію можливостей та перспективи міжнародного стажування для викладачів (програма Erasmus+K1) ЕГ дізналася від представника центру міжнародної освіти під час зустрічі з адмін.персоналом. В університеті запроваджено й нематеріальне заохочення викладацької майстерності згідно з Положенням про нагородження відзнаками НУ «Львівська політехніка» (<https://surl.li/vxrcgp>) щодо нематеріального стимулювання за досягнення у науковій, педагогічній та громадській роботі, сумлінну працю на благо Університету та заслуги перед ним. Два викладачі кафедри мають грамоти й один – подяку (система НА).

Загальний аналіз щодо Критерію 6:

Висновок щодо відповідності критерію. Позитивні практики за критерієм

ЕГ вважає, що ОП «Документознавство та інформаційна діяльність в поліграфії» загалом відповідає Критерію 6, оскільки освітня та/або професійна кваліфікація НПП та їхні досягнення у професійній діяльності відповідають вимогам Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності. Процедура конкурсного добору викладачів на ОП є прозорою, зрозумілою та враховує рейтингові показники НПП. Навчання і викладання за ОП сприяють професійному та академічному розвитку НПП кафедри, що також відповідає вимогам критерію 6. У НУ «Львівська політехніка» налагоджена система матеріального та нематеріального заохочення, а до організації освітнього процесу активно залучають роботодавців.

Недоліки

Недостатня публікаційна активність НПП у фахових журналах за спеціальністю та тих, що індексуються у Scopus/WoS.

Рекомендації

До наступного навчального року провести аналіз фахових журналів за спеціальністю та Scopus/WoS і розробити план публікацій НПП на 2026/2027 навчальний рік та подальші роки.

Рівень відповідності Критерію 6.

Рівень B

Критерій 7. Освітнє середовище та матеріальні ресурси:

1. Навчально-методичне забезпечення освітньої програми, фінансові та матеріально-технічні ресурси (програмне забезпечення, обладнання, бібліотека, інша інфраструктура тощо) забезпечують досягнення визначених освітньою програмою мети освітньої програми та програмних результатів навчання

Для реалізації мети ОП та досягнення ПРН створено належне навчально-методичне та матеріально-технічне забезпечення. Навчальні аудиторії оснащені сучасним обладнанням, включаючи комп'ютерні класи, безпосередньо за кафедрою МІКС закріплено Кабінет інформаційних ресурсів, з ліцензійними програмними забезпеченнями (зокрема, ліцензійне програмне забезпечення операційної системи Microsoft Windows, програми для роботи з графічним контентом (GIMP, Figma, Canva), та для роботи з версткою книжок (Scribus), що використовуються під час практичних занять), що було продемонстровано під час огляду МТБ. Мультимедійне обладнання використовується для інтерактивного навчання під час лекцій і семінарів. Присутні лабораторії, зокрема поліграфічного профілю, де створено умови для практичної роботи здобувачів, в тому числі Лабораторія цифрових та адаптивних технологій, що дозволяє здобувачам освіти вивчати та застосовувати інноваційні методи роботи з продукцією, зокрема для друку шрифтами Брайля. Присутня спеціальна аудиторія, Кабінет бібліотечної та архівної справи, яка оснащена великою кількістю як класичних, так і сучасних книжкових видань. На кожному поверсі навчального корпусу створено студентські простори, які можуть бути використані для індивідуальної роботи, групових занять або самостійного навчання. Бомбосховище, що знаходиться у навчальному корпусі, оснащене приміщенням, котре можна використовувати як навчальну аудиторію. Біля входу на кожен факультет в коридорі є інформативний стенд з актуальною інформацією. Навчальний процес проходить за потреби на базах роботодавців, зокрема в Державному архіві Львівської області та в Львівській національній науковій бібліотеці України імені Василя Стефаника. У бібліотеці НУЛП доступні наукові видання, що стосуються бібліотечної справи, архівознавства та інформаційних технологій, такі як "Бібліотечний вісник". Бібліотечні ресурси включають як друковані, так і електронні видання та знаходяться у відкритому доступі. Як було зазначено під час огляду МТБ, бібліотека у самому корпусі Інституту поліграфії та медійних технологій ще не під'єднана до ресурсів Наукової бібліотеки «Львівської політехніки», що зумовлено перехідним періодом приєднання до НУЛП.

2. Заклад вищої освіти забезпечує доступ викладачів і здобувачів вищої освіти до відповідної інфраструктури та інформаційних ресурсів, потрібних для навчання, викладацької та/або наукової діяльності в межах освітньої програми, відповідно до законодавства

НУЛП надає безкоштовний доступ викладачам та здобувачам вищої освіти до необхідної інфраструктури та інформаційних ресурсів для навчання, викладацької та наукової діяльності в межах освітніх програм. Університет працює над удосконаленням та оновленням МТБ, розробляючи перспективні та річні плани її розвитку, розроблена стратегічна програма розвитку матеріально-технічної бази університету до 2025 року, що розміщена на офіційному вебсайті НУЛП (<https://lpnu.ua/2025>). Університет забезпечує вільний доступ до Wi-Fi, а також до Віртуального

навчального середовища (ВНС), яке є програмною системою для підтримки процесу дистанційного навчання. ВНС включає інструменти для оцінки завдань, завантаження навчальних матеріалів, управління групами здобувачів, організації опитувань та збору оцінок та забезпечує доступ до теоретичних і практичних знань, контролю та самооцінки навчальної діяльності. Під час резервної зустрічі, система Віртуального навчального середовища була показана ЕГ. Були наявні всі необхідні лекційні матеріали, силабуси з даної ОП. Бібліотека НУЛП має власний електронний каталог, бази даних, як всеукраїнські так і міжнародні, містить репозитарій.

3. Освітнє середовище надає можливість задовольнити потреби та інтереси здобувачів вищої освіти, які навчаються за освітньою програмою, та є безпечним для їх життя, фізичного та ментального здоров'я

На кожному поверсі навчального корпусу розміщені інформаційні плакати з інструкціями щодо дій під час повітряної тривоги та пожежної небезпеки, а також є вогнегасники. Навчальний корпус забезпечений бомбосховищем з аудиторіями та місцями для надання першої медичної допомоги. На кожному поверсі є спеціальні місця для відпочинку здобувачів освіти. В НУЛП впроваджений Центр тьюторства і менторства, за кожною групою закріплені куратори. Під час спілкування зі здобувачами освіти, було зазначено, що куратори завжди на зв'язку та готові допомогти здобувачам. В будівлі Інституту поліграфії та медійних технологій знаходиться Скринька довіри, до якої може звернутися кожен бажаючий. Працюють профком студентів та студентське самоврядування, що також забезпечують вирішення конфліктних ситуацій. На початку кожного навчального року здобувачі мають змогу відвідати зустрічі з психологом психологічної служби Університету з питань металевого здоров'я та конфліктних ситуацій. Здобувачі на початку навчального року проходять інструктажі щодо охорони праці.

4. Заклад вищої освіти забезпечує освітню, організаційну, інформаційну, консультативну та соціальну підтримку, підтримку фізичного та ментального здоров'я здобувачів вищої освіти, які навчаються за освітньою програмою

Організаційна, інформаційна та консультаційна підтримка здобувачів вищої освіти в університеті здійснюється переважно кураторами (менторами) академічних груп, а також органами профкома студентів та студентського самоврядування. У разі необхідності здобувачі мають можливість звертатися за консультацією до кафедри. Освітня підтримка також передбачає доступ здобувачів до МТБ університету поза навчальним часом. Важливою складовою освітньої підтримки є також система доступу до навчальних матеріалів через Віртуальне навчальне середовище (ВНС), де кожен здобувач має персональний логін та пароль для доступу до всіх необхідних ресурсів та інформації, пов'язаної з освітньою програмою. Для надання додаткової підтримки здобувачам освіти в НУЛП працює Центр безоплатної правової допомоги (<https://lpnu.ua/cbpd>) та Психологічна служба (<https://lpnu.ua/ps>), які надають необхідну правову та психологічну допомогу здобувачам, які її потребують. Згідно з результатами опитувань, рівень задоволеності здобувачів освіти такою підтримкою становить 80% (<https://lpnu.ua/tszyao/rezultaty-opytuvan>). Опитування здійснюються регулярно, результати розміщуються на сторінці Центру забезпечення якості освіти. Інформаційна підтримка здобувачів здійснюється шляхом постійного забезпечення актуальною інформацією, яка висвітлюється на сайті університету (<https://lpnu.ua/news>), в мережі Facebook, Instagram.

5. Заклад вищої освіти створює достатні умови щодо реалізації права на освіту для осіб з особливими освітніми потребами, які навчаються за освітньою програмою

В НУЛП забезпечення належного супроводу для здобувачів з особливими освітніми потребами організовано через Службу доступності "Без обмежень" (<https://lpnu.ua/nolimits>), яка є підрозділом Міжнародного центру професійного партнерства "Інтеграція". На базі Інституту поліграфії та медійних технологій функціонує Центр інклюзивної освіти, який не тільки використовується під час навчання осіб з особливими потребами, але й для проведення тренінгів з викладачами, щоб забезпечити ефективне включення таких здобувачів у навчальний процес. Для забезпечення доступу є спеціалізована вбиральня, пандус на вході до будівлі та позначки аудиторій шрифтом Брайля. На кафедрі проводиться адаптація навчальних матеріалів для осіб з порушенням зору, що дозволяє зробити навчальний процес більш доступним. Лабораторія цифрових та адаптивних технологій надає можливість вивчати і застосовувати інноваційні методи роботи з продукцією, зокрема для друку шрифтами Брайля.

6. Наявні унормовані антикорупційні політики, процедури реагування на випадки цькування, дискримінації, сексуального домагання, інших конфліктних ситуацій, які є доступними для всіх учасників освітнього процесу та яких послідовно дотримуються під час реалізації освітньої програми

Політика та процедури щодо врегулювання конфліктних ситуацій, включаючи випадки сексуальних домагань, дискримінації та корупції, регулюються внутрішніми документами НУЛП. Згідно з Правилами внутрішнього розпорядку (<https://lpnu.ua/pravyula-vnutrishnogo-rozporiadku>), адміністрація університету зобов'язана боротися з хабарництвом серед співробітників та здобувачів. Усі учасники освітнього процесу мають право на захист своєї гідності та честі, а також на захист від будь-яких форм експлуатації та насильства, як фізичного, так і психологічного.

Крім того, передбачена можливість оскаржити дії органів управління університету, його посадових осіб та НПП у встановленому законом порядку. Для запобігання та вирішення конфліктних ситуацій в університеті затверджено Порядок розгляду звернень студентів (<https://lpnu.ua/poriadok-rozhliadu-zvernenn-studentiv>), що включає письмові пропозиції, заяви або скарги. Ці документи доступні на офіційному сайті університету для всіх бажаючих. На освітній програмі не зафіксовано випадків застосування зазначених процедур. У будівлі Інституту поліграфії та медійних технологій є Скринька довіри, де здобувачі можуть анонімно повідомити про конфлікти чи інші проблеми. Під час онлайн-зустрічей зі здобувачами освіти експерти підтвердили, що здобувачі знають про існування цієї скриньки, мають інформацію щодо можливості звернення та знайомі з алгоритмом дій у разі виникнення конфліктних ситуацій.

Загальний аналіз щодо Критерію 7:

Висновок щодо відповідності критерію. Позитивні практики за критерієм

Освітнє середовище та матеріально-технічні ресурси в НУЛП відповідають вимогам для досягнення мети освітньої програми та ПРН. Навчальні аудиторії оснащені сучасним обладнанням, бібліотека надає доступ до важливих наукових ресурсів, а інфраструктура університету забезпечує комфортні умови для навчання та безпеку студентів. Віртуальне навчальне середовище та спеціалізовані лабораторії підтримують інноваційний підхід у навчанні. В університеті діє ефективна система підтримки студентів, включаючи психологічну, правову допомогу, а також підтримку осіб з особливими освітніми потребами. Програма антикорупційних та антиконфліктних процедур також ефективно реалізується, що підтверджується наявністю доступних процедур врегулювання конфліктів та системи анонімних звернень. Позитивною практикою також є впровадження спеціалізованих лабораторій та інклюзивних освітніх ресурсів для осіб з особливими освітніми потребами.

Недоліки

Бібліотека Інституту поліграфії та медійних технологій не підключена до ресурсів університетської бібліотеки «Львівської політехніки».

Рекомендації

До кінця 2025 року завершити процес інтеграції бібліотеки Інституту поліграфії та медійних технологій з бібліотечними ресурсами університету для забезпечення студентів повним доступом до наукових і навчальних матеріалів.

Рівень відповідності Критерію 7.

Рівень В

Критерій 8. Внутрішнє забезпечення якості освітньої програми:

1. Заклад вищої освіти послідовно здійснює визначені ним процедури розроблення, затвердження, моніторингу та періодичного перегляду освітньої програми

На онлайн-зустрічах ЕГ було підтверджено, що в ЗВО дотримуються затверджених процедур щодо розроблення, затвердження, моніторингу та періодичного перегляду освітніх програм: Положення про систему внутрішнього забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти НУЛП, Положення про формування, затвердження та оновлення освітніх програм НУЛП, Положення про формування та реалізацію індивідуальних навчальних планів студентів, Регламент формування навчальних планів, розрахунку навантаження, розподілу штатів НПП та складання розкладу занять, Порядок відкриття спеціалізацій в університеті, Положення про організацію освітнього процесу, Порядок вибору студентами навчальних дисциплін. Згідно з цими положеннями моніторинг освітніх програм здійснюється на локальному та загальноуніверситетському рівнях. Для забезпечення реалізації ОП створюється проектна (робоча) група. До складу групи можуть входити представники науково-методичної комісії спеціальності, представники студентського самоврядування, представники від роботодавців, здобувачі ВО. Призначення гаранта ОП здійснюється на основі пропозицій та рішень випускової кафедри, яка реалізує програму і вводиться в дію наказом ректора. Гарант здійснює локальне керівництво ОП та за потреби порушує клопотання про зміни до ОП. Гарант зобов'язаний не рідше ніж раз на рік забезпечувати періодичний моніторинг якості ОП із залученням стейкхолдерів; відповідно до тенденцій розвитку спеціальності, ринку праці, галузевого та регіонального контексту, досвіду аналогічних вітчизняних та іноземних освітніх програм постійно удосконалювати цілі, програмні результати та зміст освітньої програми; сприяти впровадженню інноваційних технологій, сучасних педагогічних форм і методів

навчання при реалізації освітньої програми. Протоколи кафедри МІКС (завантажені у систему) підтверджують врахування думок роботодавців, іноземного досвіду та досвіду аналогічних ОП іншими ЗВО України під час обговорення внесення змін до ОП. На зустрічі з адміністративним персоналом ЗВО керівниця ЦЗЯО зазначила, що на рівні університету здійснюється методичний контроль відповідності нормам, затвердженим в Університеті - враховуються відгуки випускників, роботодавців та здобувачів ВО. Відповідно вона оцінює високий рівень адаптації цієї ОП до нормативних вимог НУЛП, після реорганізаційних процесів з УАД. На організаційній зустрічі з гарантом, ЕГ отримала підтвердження, що наразі проєкт ОП на 2026 рік вже розміщений на сайті для обговорення.

2. Здобувачі вищої освіти безпосередньо та через відповідні органи самоврядування залучені до процесу періодичного перегляду освітньої програми та інших процедур забезпечення її якості як партнери. Пропозиції здобувачів вищої освіти беруться до уваги під час перегляду освітньої програми

Розробка та організація опитувань здобувачів ОП та аналіз отриманих результатів здійснюється на університетському рівні за поданням директора ЦЗЯО, також дозволиними є локальні опитування, з погодження ЦЗЯО. Опитування здобувачів ВО здійснюються за такими напрямками: 1) опитування "Викладач очима студента" (двічі на рік), "Навчання очима студентів", "Семестровий контроль очима студентів"; 2) опитування щодо якості навчання у Львівській політехніці (для магістрів в грудні-лютому) (<https://lnk.ua/YNg5ZXpeZ>). До 2023 р. проводилось опитування щодо ставлення здобувачів до дистанційного навчання в Університеті. Опитування відбуваються у форматі онлайн-анкет. У зв'язку з реорганізаційними процесами об'єднання УАД та НУЛП, на кафедральному рівні було проведено опитування здобувачів другого (магістерського) рівня ВО щодо задоволення навчання на ОП "Документознавство та інформаційна діяльність в поліграфії" (протокол засідання кафедри МІКС №10 від 07.06.2025) (<https://lnk.ua/RVdKZXwe3>). Згідно з представленими результатами опитування щодо задоволення навчання на ОП, 78% опитаних здобувачів відзначили про "позитивний баланс між обов'язковими та вибірковими компонентами". На фокус-групі зі здобувачами, ЕГ отримала підтвердження, що основна форма внесення пропозицій змін до ОП є їх залучення до обговорення під час розширених засідань кафедри, висловлення пропозицій гаранту ОП. Згідно результатів опитування, останніми пропозиціями до підвищення якості реалізації ОП стали: потреба в більшій кількості практичних занять, забезпечення найсучаснішим програмним забезпеченням та розширення можливостей міжнародних обмінів. Повідомлення про можливість проходження опитувань для здобувачів відбувається на рівні консультацій від викладачів, гаранта та уповноважених від інституту. Моніторинг результатів опитування відбувається системно, відбувається реакція адміністрації ЗВО та через органи студентського самоврядування щодо вирішення проблемної ситуації (за наявності). Також результати опитування обговорюються на засіданнях ректорату, Ради з якості вищої освіти та Вченої Ради. Згідно з п. 3.3 Положення про формування, затвердження та оновлення освітніх програм до складу робочої (проєктної) групи можуть входити представники органів студентського самоврядування та Наукового товариства здобувачів вищої освіти, аспірантів, докторантів і молодих вчених університету. На фокус-групі з представниками студентського самоврядування, ЕГ отримали підтвердження, що через органи студентського самоврядування, здобувачі можуть проконсультуватись також щодо формування індивідуальної траєкторії навчання щодо вільного вибору дисциплін, питання заміни викладача (при обґрунтованому запиті здобувачів).

3. Роботодавці безпосередньо та/або через свої об'єднання залучені до періодичного перегляду освітньої програми та інших процедур забезпечення її якості як партнери

В результаті аналізу відомостей про самооцінювання ОП, рецензій на ОП, протоколів кафедри МІКС та проведених фокус-груп, ЕГ отримала інформацію про те, що представники від роботодавців були залучені до обговорення у процесі розробки, так і перегляду ОПП. Згідно до протоколу засідання кафедри № 6 від 24 січня 2024 р. були висловлені думки від роботодавців: 1) керівника відділу періодичних видань ім. Маріяна та Іванни Коців ЛННБ України ім. В. Стефаника, Ю.Романишина - внесені зміни до переліку ОК обов'язкового циклу - пропозиція розширити практичну підготовку здобувачів для набуття професійних навиків з технологій обробки інформації; 2) директорки Державного архіву Львівської області, І.Мартенс - пропозиція розширити у сфері цифрової архівації, більший акцент робити на практичних навичках; 3) заступника директора департаменту страхування майнових ризиків та відповідальності ПрАТ СК "Інтер-Поліс", В. Патрицького - пропозиція розширити практичну підготовку здобувачів для набуття професійних навиків у сфері електронного документообігу, особливо у формуванні справ. Також, на зустрічі з роботодавцями, ЕГ отримали інформацію, що співпраця з кафедрою МІКС НУЛП здійснюється в таких форматах: 1) залучення до обговорення змін до ОП щодо питань поглиблення цифровізаційних процесів в інформаційній та поліграфічній сфері; 2) ЛННБ України ім. В. Стефаника, Державний архів Львівської області, СК "Інтер-Поліс" є постійними базами практики для здобувачів спеціальності; 3) для НПП кафедри МІКС бібліотека та архів є партнерами в організації та супроводі науково-дослідної діяльності, як для здобувачів, так і для НПП. Згідно Положення про організацію контролю якості освітнього процесу та підготовки фахівців у НУЛП <https://lnk.ua/R4aMZLq4J> - контроль працевдавцями належить до зовнішнього громадського контролю. Тому, окремої форми опитувальника для роботодавців не розроблено, співпраця з роботодавцями відбувається в основному на інституційному рівні та на рівні кафедральної комунікації.

4. Наявна практика збирання, аналізу та врахування інформації щодо кар'єрного шляху випускників освітньої програми (крім випадку проходження акредитації вперше)

Згідно п. 3.2. Положення про опитування зацікавлених сторін (стейкхолдерів) НУЛП <https://lnk.ua/1V9kBjM4g> опитування випусників здійснюється на постійній основі за анкетною (Google-форма), розміщеною на сторінці Асоціації випусників Львівської політехніки. Водночас, на самій сторінці Асоціації випусників даної анкети не виявлено, а знайдено анкету для випусника на офіційному сайті університету в категорії "Випускнику" (<https://lpnu.ua/vypusknyku/poznaiomymos>). Анкета доступна на офіційному сайті університету та діє у форматі 24/7. Також для випусника НУЛП розміщено інформацію про формати зустрічей з ними: екскурсія Університетом, "на гостину до рідної кафедри", фото на згадку, іміджева продукція від Політехніки. Отримані дані з анкети випусника опрацьовуються Групою зв'язків з випусниками. Однак дана анкета містить виключно запитання про персональні дані випусника, без врахування їх задоволеності/незадоволеності співпраці, форм співпраці з Університетом після його завершення. Формування бази даних про випусників та моніторинг форм співпраці з випусниками здійснюється на рівні кафедри. Під час фокус-групи з випусниками, ЕГ переконалась у злагодженій комунікації з гарантом ОП, НПП кафедри МІКС. Основними перевагами освітньої програми, на думку випусників є: індивідуальний підхід до кожного здобувача; кафедра МІКС є місцем потенційних кадрів для випусників-роботодавців; отримані знання та вміння надали можливість реалізувати бізнес-проекти в межах робочого місця (розвиток цифрової трансформації для бібліотечної установи). Випусники ОП повідомили про основні канали комунікації з кафедрою МІКС - це безпосередній зв'язок між НПП та випусниками через волонтерські активності кафедри, безпосередні контакти через електронну пошту чи соціальні мережі, щорічні зустрічі випусників на базі ще УАД.

5. Система забезпечення якості закладу вищої освіти забезпечує вчасне реагування на результати моніторингу освітньої програми та/або освітньої діяльності з реалізації освітньої програми, зокрема здійснений через опитування заінтересованих сторін

Гарант ОП щорічно здійснює перегляд освітньої програми і на основі результатів моніторингу пропозицій НПП, здобувачів, роботодавців ініціює обговорення з внутрішніми та зовнішніми стейкхолдерами щодо оновлення змісту ОП та підвищення якості реалізації надання освітніх послуг. Окрема увага приділяється питанням з організації навчального процесу, а саме: доступність інформаційних ресурсів, робота підрозділів університету, пропагування академічної доброчесності тощо. Таким чином, здобувачі мають змогу вносити корективи в організацію навчального процесу, окреслювати очікування від освітнього компонента, впливати на якість викладацького складу. Щорічно переглядаються та оновлюються робочі програми навчальних дисциплін, програми практики, тематика кваліфікаційних робіт. Внаслідок обговорення змін до освітньої програми у 2024 р. (нова редакція затверджена Вченою радою НУЛП (протокол №13 від 25 червня 2024 р.) були внесені зміни до: 1) варіативної частини вибіркових дисциплін, згідно до вимог НУЛП (протокол кафедри МІКС №9 від 23 квітня 2024 р.); 2) розширення практичної підготовки здобувачів для набуття професійних навиків з технології обробки інформації - наявність ОК 8 КР Електронні видання в документознавстві (протокол кафедри МІКС № 6 від 24 січня 2024 р.); 3) заміна викладацької та переддипломної практик на практику за темою кваліфікаційної магістерської роботи; 4) внесено зміни до логічно-структурної схеми та матриць відповідності ЗК, ФК та ПРН (протокол кафедри МІКС № 10, від 21 червня 2024 р.). Водночас, у зв'язку з прийнятими змінами до ЗУ "Про вищу освіту" варто ввести зміни до Положення про формування, затвердження та оновлення освітніх програм НУЛП щодо внесення до профілю ОП відомостей про форму здобуття освіти. Також є технічні недочоти в ОП 2025 року - у Розділі 1. Загальна інформація про ОП не змінено шифр спеціальності, хоча титилка ОП вже містить нову назву спеціальності, згідно нового Переліку.

6. Результати зовнішнього забезпечення якості вищої освіти (зокрема зауваження та рекомендації, сформульовані під час попередніх акредитацій) беруться до уваги під час перегляду освітньої програми

Подана на розгляд ЕГ ОПП акредитаційну експертизу проходить уперше. Однак НУЛП враховує надані рекомендації та зауваження ЕГ і ГЕР за результатами акредитацій інших ОП, які функціують у ЗВО. Так, наприклад, згідно із рекомендаціями ЕГ та ГЕР протягом 2019-2024 рр. в Університеті розроблено та затверджено такі документи: Порядок визнання у НУ "Львівська політехніка" результатів навчання, здобутих у неформальній та інформальній освіті <https://lnk.ua/MenuKXLNg>; Положення про гарантів освітніх програм у НУ "Львівська політехніка" <https://lnk.ua/x4LXl2Y4n>; Порядок розгляду звернень студентів НУ "Львівська політехніка" <https://lnk.ua/QVokG65eg>; Положення про Кодекс корпоративної культури НУ "Львівська політехніка" <https://lnk.ua/geqK5xRN5>; удосконалено Положення про підвищення кваліфікації науково-педагогічних працівників НУ "Львівська політехніка" <https://lnk.ua/5V1RL5ZNd>; упорядковано розміщення інформації про ОП та силабуси освітніх компонентів на сайті Університету, розроблено спеціальну форму для подачі пропозицій та рекомендацій стейкхолдерами на проекти ОП тощо. Інформація про удосконалення процесів та процедур СВЗЯ розміщена на офіційній сторінці університету - <https://lnk.ua/wVlzZX54P>. Університет систематично організовує міжнародні школи з академічної доброчесності, проблем вигорання НПП, з академічного підприємництва; курси підвищення кваліфікації з використання ІІІ в освіті (травень 2025 р.). Отже, НУЛП реагує на результати зовнішнього забезпечення якості вищої освіти.

7. В академічній спільноті закладу вищої освіти формується культура якості освіти, що сприяє постійному розвитку освітньої програми та освітньої діяльності за цією програмою

Система внутрішнього забезпечення якості вищої освіти в НУЛП, згідно з Положенням про систему внутрішнього забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти НУЛП <https://lnk.ua/PeRlKnRNY> передбачає забезпечення вимог та очікувань здобувачів освітніх послуг ЗВО, а також працевлагодівців та органів державної влади й управління; моніторинг та оцінювання якості освітнього процесу на всіх етапах його реалізації; своєчасне виявлення причин виникнення відхилень фактичних якісних показників від внутрішніх і зовнішніх нормативів, а також пошук та реалізація шляхів їхнього усунення через здійснення коригувальних дій. СВЗЯ складається із двох підсистем: 1) підсистема оцінювання якості освітньої діяльності та вищої освіти за узагальненими критеріями; 2) підсистема моніторингу та управління процесами та процедурами забезпечення якості освітньої діяльності та вищої освіти. Внутрішніми організаційними процедурами та процесами СВЗЯ в НУЛП є: формування освітніх програм та навчальних планів, їх моніторинг та періодичний перегляд; студентоцентроване навчання; формування контингенту студентів, оцінювання, визнання результатів навчання та атестація студентів; кадрове забезпечення освітньої діяльності; навчальні та інформаційні ресурси; інформаційний менеджмент; публічність діяльності Університету <https://lpnu.ua/vnutrishni-standarty>. Система функціонує на п'ятих рівнях: перший – здобувачі – отримання зворотного зв'язку через опитування; другий – кафедральний (керівники спеціальностей, гаранті ОПП, завідувачі кафедр, НПП, роботодавці та партнери) – це рівень реалізації ОП; третій – інститутський (директор інституту та його заступники, Вчена рада інституту, органи студентського самоврядування) – рівень адміністрування та моніторингу ОП; четвертий – загальноуніверситетські підрозділи – рівень розробки рішень, документів, процедур та проєктів; п'ятий – ректорат, Вчена рада Університету, наглядова рада – рівень прийняття загальноуніверситетських рішень.

Загальний аналіз щодо Критерію 8:

Висновок щодо відповідності критерію. Позитивні практики за критерієм

Під час проведення акредитаційної експертизи ОПП ЕГ встановила, що у НУЛП наявні процедури розроблення, моніторингу та періодичного перегляду ОП, яких університет послідовно дотримується. Реалізація ОПП відбувається у партнерстві НПП, здобувачів ВО та працевлагодівців, які повсякчас беруть безпосередню участь у обговоренні змісту та удосконаленні ОП через різні форми діяльності, зокрема анкетування, рецензування, участь у публічних обговореннях тощо. НУЛП враховує результати зовнішнього моніторингу якості вищої освіти, зокрема рекомендації ЕГ та ГЕР за результатами акредитаційних експертиз інших ОП, які функціонують у ЗВО. Позитивною практикою ЕГ визначає всебічно розвинену корпоративну культуру університету та чітко структуровану базу нормативних документів з моніторингу та оцінки якості освітньої діяльності та якості освіти, яка сприяє формуванню цілісної системи культури якості освіти у НУЛП. З огляду на це, ЕГ вважає зазначені у попередніх критеріях недоліки несуттєвими, адже їх можна усунути в робочому порядку під час реалізації ОПП. ЕГ встановлює рівень відповідності цій ОПП за Критерієм 8 на рівні "В".

Недоліки

1. У п. 3.2. Положення про опитування зацікавлених сторін (стейкхолдерів) НУЛП подана деактуалізована інформація про Асоціацію випускників Львівської політехніки, яка потребує оновлення. 2. Анкета для випускників не оцінює їх думку щодо удосконалення ОП, а призначена лише для збору персональних даних. 3. Технічні помилки у внесенні інформації в ОП 2025 р. Розділ 1. Загальна інформація про ОП - не змінено шифр спеціальності, не внесено інформацію про форму здобуття освіти.

Рекомендації

1. Протягом 2025-2026 рр. внести коректну інформацію Асоціації випускників Львівської політехніки у п.3.2. Положення про опитування зацікавлених сторін (стейкхолдерів) НУЛП. 2. Розширити спектр питань для анкети випускника для можливості отримання пропозицій від них щодо удосконалення ОП протягом 2026 р. 3. При проєктуванні ОП на 2026 р. внести корективи до Розділу 1. Загальна інформація відповідно до вимог - замість "форми навчання" має бути "форма здобуття освіти"; привести шифри у відповідність до чинного переліку спеціальностей.

Рівень відповідності Критерію 8.

Рівень В

Критерій 9. Прозорість та публічність:

1. Визначені чіткі та зрозумілі правила і процедури, що регулюють права та обов'язки всіх учасників освітнього процесу, є доступними для них та яких послідовно дотримуються під час реалізації освітньої програми

Права та обов'язки всіх учасників освітнього процесу у НУЛП регулюються такими документами: Статутом Національного університету «Львівська політехніка» (<https://lpnu.ua/statut-university>), а також Правилами внутрішнього розпорядку Національного університету «Львівська політехніка» (<https://lpnu.ua/pravy-la-vnutrishnogo-rozporiadku>). Під час онлайн-зустрічей зі здобувачами вищої освіти та викладачами було встановлено, що учасники освітнього процесу обізнані зі своїми правами та обов'язками і мають доступ до публічної інформації.

2. Заклад вищої освіти не пізніше ніж за місяць до затвердження освітньої програми або змін до неї оприлюднює на своєму офіційному вебсайті відповідний проєкт із метою отримання зауважень та пропозицій заінтересованих сторін

На сайті НУЛП у вкладці «Про освітні програми» розміщений проєкт-2026 р. ОП «Документознавство та інформаційна діяльність в поліграфії» для другого (магістерського) рівня вищої освіти за спеціальністю В13 Бібліотечна, інформаційна та архівна справа (<https://lpnu.ua/osvita/pro-osvitni-programy/druhyi-riven-vyshchoi-osvity-2025>), а також інформація про ОПП 2025 року. З метою отримання пропозиції та зауваження зацікавлених сторін (стейкхолдерів) на сторінці університету вказаний електронний ресурс для зворотного зв'язку (<https://surl.li/jxbqng>).

3. Заклад вищої освіти забезпечує на своєму вебсайті відкритий доступ до інформації та документів відповідно до законодавства. Заклад вищої освіти своєчасно оприлюднює на своєму офіційному вебсайті точну та достовірну інформацію про освітню програму (освітню програму у повному обсязі, навчальні плани, робочі програми навчальних дисциплін, можливості формування індивідуальної освітньої траєкторії здобувачів вищої освіти) в обсязі, достатньому для інформування відповідних заінтересованих сторін та суспільства

На сайті НУЛП у вкладці «Про освітні програми» можна ознайомитись з освітньо-професійною програмою та силабусами освітніх компонентів ОПП "Документознавство та інформаційна діяльність в поліграфії" другого (магістерського) рівня вищої освіти за 2024 н.р. (<https://lpnu.ua/osvita/pro-osvitni-programy/drugyi-riven-vyshchoi-osvity>). Інформація щодо освітньо-професійної програми та силабусів за 2025 н.р. також присутня на сайті (<https://lpnu.ua/osvita/pro-osvitni-programy/druhyi-riven-vyshchoi-osvity-2025>).

Загальний аналіз щодо Критерію 9:

Висновок щодо відповідності критерію. Позитивні практики за критерієм

Критерій прозорості та публічності у НУЛП забезпечується шляхом публічного доступу до важливих документів та регулярного оприлюднення інформації на офіційному вебсайті університету. Учасники освітнього процесу мають доступ до правил і процедур, які регулюють їхні права та обов'язки, а також до матеріалів освітніх програм.

Недоліки

Не виявлено

Рекомендації

Відсутні

Рівень відповідності Критерію 9.

Рівень В

Критерій 10. Навчання через дослідження:

1. Зміст освітньо-наукової (освітньо-творчої) програми забезпечує повноцінну підготовку аспірантів (ад'юнктів) до розв'язання комплексних проблем у галузі професійної та/або дослідницько-

інноваційної діяльності за відповідною спеціальністю (спеціальностями) та/або галуззю знань (галузями знань), володіння методологією наукової та педагогічної діяльності

не застосовується

2. Наукова (освітньо-творча) діяльність аспірантів (ад'юнктів) відповідає напряму досліджень (творчості) наукових (творчих) керівників

не застосовується

3. Заклад вищої освіти здатний сформувати разові спеціалізовані вчені ради (разові спеціалізовані ради з присудження ступеня доктора мистецтва) для атестації аспірантів (ад'юнктів), які навчаються на відповідній освітній програмі

не застосовується

4. Заклад вищої освіти організаційно та матеріально забезпечує можливості для виконання наукових досліджень (творчих проєктів) і апробації їх результатів відповідно до тематики аспірантів (ад'юнктів) (проведення регулярних конференцій, семінарів, колоквіумів, концертів, спектаклів, майстер-класів, персональних виставок, публічних виступів, надання доступу до використання лабораторій, обладнання, інформаційних та обчислювальних ресурсів тощо)

не застосовується

5. Заклад вищої освіти забезпечує можливості для залучення аспірантів (ад'юнктів) до міжнародної академічної спільноти за спеціальністю, зокрема через виступи на конференціях, публікації, концерти, спектаклі, майстер-класи, персональні виставки, публічні виступи, участь у спільних дослідницьких (творчих мистецьких) проєктах тощо

не застосовується

6. Наявна практика участі наукових (творчих) керівників аспірантів (ад'юнктів) у дослідницьких (творчих мистецьких) проєктах, результати яких регулярно публікуються, презентуються та/або практично впроваджуються

не застосовується

7. Заклад вищої освіти забезпечує дотримання академічної доброчесності у професійній діяльності наукових (творчих) керівників та аспірантів (ад'юнктів), зокрема вживає заходів для унеможливлення здійснення наукового (творчого) керівництва особами, які вчинили порушення академічної доброчесності

не застосовується

Загальний аналіз щодо Критерію 10:

Висновок щодо відповідності критерію. Позитивні практики за критерієм

не застосовується

Недоліки

не застосовується

Рекомендації

не застосовується

Рівень відповідності Критерію 10.

не застосовується

IV. Інші спостереження

У цьому розділі експертна група може викласти інші спостереження, пов'язані із освітньою програмою, освітньою діяльністю за цією програмою або процедурою проведення акредитації.

дані відсутні

V. Підсумки

На думку експертної групи, підстави для прийняття рішення про відмову в акредитації ОП, не пов'язані із відповідністю Критеріям оцінювання якості освітньої програми, **відсутні**.

За результатами експертного оцінювання експертна група вважає, що освітня програма відповідає Критеріям за наступними рівнями відповідності:

Критерій 1. Проєктування освітньої програми	B
Критерій 2 . Структура та зміст освітньої програми	B
Критерій 3 . Доступ до освітньої програми та визнання результатів навчання	B
Критерій 4 . Навчання і викладання за освітньою програмою	B
Критерій 5 . Контрольні заходи, оцінювання здобувачів вищої освіти та академічна доброчесність	B
Критерій 6. Людські ресурси	B
Критерій 7. Освітнє середовище та матеріальні ресурси	B
Критерій 8. Внутрішнє забезпечення якості освітньої програми	B
Критерій 9. Прозорість та публічність	B
Критерій 10. Навчання через дослідження	не застосовується

За результатами експертного оцінювання рішенням експертної групи є **акредитація**.

Додатки до звіту:

Документ	Назва файла	Хеш файла
Додаток		

	Додаток до звіту ЕГ Перелік суттєвих недоліків 65231_Документознавство та інформаційна діяльність в поліграфії_НУЛП.xlsx	срWvBgoOTcHlkYeNkhLLcb5NDYCB+JY4/refRKd Q1M=
--	--	---

Шляхом підписання цього звіту ми стверджуємо, що провели експертне оцінювання у повній відповідності із Положенням про акредитацію освітніх програм, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти, та інших актів законодавства, а також здійснювали свої функції добросовісно, неупереджено і доброчесно.

Документ підписаний кваліфікованими електронними підписами.

Керівник експертної групи

Охріменко Ганна Валеріївна

Члени експертної групи

Карпенко Олена Олексіївна

Чернова Дар'я Валентинівна